

Conselleria de Sanitat

DECRET 7/2003, de 28 de gener, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció i Provisió de Places de Personal Estatutari al Servei d'Institucions Sanitàries de la Generalitat Valenciana.
[2003/1124]

La Llei 30/1999, de 5 d'octubre, de Selecció i Provisió de Places de Personal Estatutari dels Serveis de Salut ha assentat les bases en esta matèria per al conjunt dels serveis de salut.

La llei estatal ha configurat un sistema l'objectiu del qual és fer compatible la modernització de la gestió amb el manteniment de la unitat de règim jurídic i la llibertat de circulació dels professionals en el Sistema Nacional de la Salut, mitjançant l'establiment d'unes condicions comunes d'accés i mobilitat

El caràcter bàsic de la totalitat de la llei requereix un desplegament reglamentari posterior en l'àmbit competencial de les comunitats autònomes; per això, el present text reglamentari es dicta a partir del mandat contingut en la llei esmentada, que n'encomana el desplegament reglamentari a les comunitats autònomes en els seus àmbits.

Per consegüent, el present decret, a partir de la normativa legal en la matèria, aborda la regulació dels sistemes de selecció i provisió de places del personal estatutari de les institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat.

Cal destacar que és la primera ocasió en què, després de les transferències en Sanitat, la comunitat autònoma es dota d'un marc reglamentari propi, coherent amb les seues peculiaritats, i seguint tot allò que disposa de la legislació bàsica estatal.

Esta aposta decidida per disposar d'un marc jurídic coherent busca afirmar l'estabilitat en l'ocupació, la planificació eficient dels recursos humans, la seguretat jurídica, i la provisió d'uns procediments selectius assentats i transparents, a fi d'aconseguir uns professionals sanitaris que ajuden a la millora de la sanitat pública valenciana, des del convenciment que la selecció dels millors professionals redundarà en la millora de la qualitat dels serveis públics que es presten als ciutadans i, en concret, en la humanització de l'assistència sanitària.

Per això, el present decret regula de forma detallada l'oferta d'ocupació pública, els diversos sistemes selectius, el contingut de les convocatòries, els òrgans de selecció i provisió, la provisió de places mitjançant un concurs de trasllats, les normes generals sobre els barems de mèrits, l'accés a places amb rang de direcció, així com altres formes de provisió com el reingrés al servei actiu amb destinació provisional o la comissió de servicis.

Per una altra banda, la Llei 11/2002, de 23 de desembre, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i Financera i d'Organització de la Generalitat Valenciana ha previst el sistema de provisió de les places de caràcter directiu d'institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat, que s'incorpora al present text reglamentari.

Sense la intenció de ser exhaustiva, la present norma reglamentària presenta com a principals novetats, respecte a la regulació anterior, la incorporació d'una definició d'oferta d'ocupació pública que comporta desvincular els processos selectius dels concursos de trasllats, a fi de dotar els processos de provisió de la necessària agilitat en la resolució.

En este sentit es preveu el compromís de l'administració de convocar regularment els processos selectius amb caràcter bianual, així com els concursos de trasllats per al personal fix, que seran convocats com a mínim cada dos anys, per la qual cosa s'oferixen als professionals al servei de la sanitat valenciana les garanties necessàries per a la seua mobilitat i accés al sistema sanitari públic valencià.

D'una altra banda, es presenta com a peculiaritat en el nostre ordenament, respecte a la normativa estatal anterior, el reingrés al servei actiu del personal estatutari al qual va ser concedida l'excedència sense reserva de plaça, en una plaça bàsica vacante en qualsevol institució sanitària de la comunitat autònoma. Amb això

Conselleria de Sanidad

DECRETO 7/2003, de 28 de enero, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento de Selección y Provisión de Plazas de Personal Estatutario al Servicio de Instituciones Sanitarias de la Generalitat Valenciana. [2003/1124]

La Ley 30/1999, de 5 de octubre, de Selección y Provisión de Plazas de Personal Estatutario de los Servicios de Salud, ha sentado las bases en esta materia para el conjunto de los Servicios de Salud.

La Ley estatal ha configurado un sistema cuyo objetivo es hacer compatible la modernización de la gestión con el mantenimiento de la unidad de régimen jurídico y la libertad de circulación de los profesionales en el Sistema Nacional de Salud, mediante el establecimiento de unas condiciones comunes de acceso y movilidad.

El carácter básico de la totalidad de la Ley requiere el posterior desarrollo reglamentario en el ámbito competencial de las Comunidades Autónomas. Por ello, el presente texto reglamentario se dicta en virtud del mandato contenido en el citado texto legal, que emplaza a las Comunidades Autónomas en sus respectivos ámbitos para el desarrollo reglamentario.

Por consiguiente, el presente Decreto, a partir de la normativa legal en la materia, aborda la regulación de los sistemas de selección y provisión de plazas del personal estatutario de las instituciones sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad.

Debe destacarse que es la primera ocasión en que después de las transferencias en Sanidad, la Comunidad Autónoma se dota de un marco reglamentario propio, coherente con sus peculiaridades, y siguiendo lo dispuesto por la legislación básica estatal.

Esta apuesta decidida por disponer de un marco jurídico coherente, busca afirmar la estabilidad en el empleo, la planificación eficiente de los recursos humanos, la seguridad jurídica, y la provisión de unos procedimientos selectivos asentados y transparentes con el fin de conseguir unos profesionales sanitarios que ayuden a la mejora de la sanidad pública valenciana, desde el convencimiento de que la selección de los mejores profesionales redundará en la mejora de la calidad de los servicios públicos que se prestan a los ciudadanos, y en concreto en la humanización de la asistencia sanitaria.

Por ello, el presente Decreto regula de forma detallada la Oferta de Empleo Público, los diversos sistemas selectivos, el contenido de las convocatorias, los órganos de selección y provisión, la provisión de plazas mediante concurso de traslados, las normas generales sobre los barems de méritos, el acceso a plazas con rango de Jefatura, así como otras formas de provisión, como el reingreso al servicio activo con destino provisional o la comisión de servicis.

Por otra parte, la Ley 11/ 2002, de 23 de diciembre, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativa y Financera y de Organización de la Generalitat, ha previsto el sistema de provisión de las plazas de carácter directivo de Instituciones Sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad, que se incorpora al presente texto reglamentario

Sin ánimo de exhaustividad, la presente norma reglamentaria presenta como principales novedades respecto de la regulación anterior, la incorporación de una definición de Oferta de Empleo Público que supone desvincular los procesos selectivos de los concursos de traslados, a fin de dotar a los procesos de provisión de la necesaria agilidad en su resolución.

En este sentido, se contempla el compromiso de la administración de convocar regularmente los procesos selectivos con carácter bianual, así como los concursos de traslados para el personal fijo, que serán convocados como mínimo cada dos años, por lo que se ofrecen a los profesionales al servicio de la sanidad valenciana las necesarias garantías para su movilidad y acceso al sistema sanitario público valenciano.

Por otra parte, se presenta como peculiaridad en nuestro ordenamiento con respecto a la normativa estatal anterior, el reingreso al servicio activo del personal estatutario al que le fue concedida la excedencia sin reserva de plaza, en una plaza básica vacante en cualquier institución sanitaria de la Comunidad. Con ello se elimi-

s'elimina, per tant, l'obligatorietat del reingrés en l'àrea d'origen i es fa possible una major flexibilitat per als professionals sanitaris.

S'apunta també com a novetat la regulació de la provisió de les direccions de servici i de secció de caràcter no assistencial amb detall dels requisits d'accés, així com la composició de la comissió de valoració.

En atenció de totes estes consideracions, després d'haver sigut negociat en la Mesa Sectorial de Sanitat, de conformitat amb el que preveu la Llei 9/1987, de 12 de juny, consultades les corporacions professionals en el sector, a proposta del conseller de Sanitat, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana i després de la deliberació del Consell de la Generalitat, en la reunió del dia 28 de gener de 2003,

DECRETE

CAPÍTOL I

Objecte, àmbit i principis generals

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

Constituïx l'objecte del present reglament la regulació dels sistemes de selecció i provisió de places del personal estatutari de les institucions sanitàries de la Generalitat Valenciana, d'acord amb les bases establides per la Llei 30/1999, de 5 d'octubre, d'aplicació al personal estatutari dels servicis de salut de les comunitats autònomes i de l'Institut Nacional de la Salut.

El present reglament és d'aplicació a tot el personal estatutari que presta servicis en les institucions sanitàries de la Conselleria de Sanitat. S'aplicarà amb caràcter supletori al personal no estatutari que presta servicis en estes institucions.

Per al que preveu el paràgraf anterior, és personal estatutari de la Generalitat Valenciana el personal que presta servicis en les institucions sanitàries de la Conselleria de Sanitat i que es troba dins de l'àmbit d'aplicació de l'Estatut Jurídic del Personal Mèdic de la Seguretat Social, aprovat pel Decret 3160/1966, de 23 de desembre, del Ministeri de Treball, de l'Estatut del Personal Auxiliar Sanitari Titulat i Auxiliar de Clínica de la Seguretat Social, aprovat per l'Orde de 26 d'abril de 1973, del Ministeri de Treball, així com de l'Estatut del Personal no Sanitari al Servici de les Institucions Sanitàries de la Seguretat Social, aprovat per l'Orde de 5 de juliol de 1971, del Ministeri de Treball.

Article 2. Principis generals

La selecció i la provisió de places del personal estatutari de les institucions sanitàries dependents de la Generalitat Valenciana es regixen pels principis i criteris generals següents:

- a) Sotmetiment ple a la llei i al dret de totes les actuacions en els processos selectius i de provisió de places.
- b) Igualtat, mèrit, capacitat i publicitat en l'accés a la condició de personal estatutari i estabilitat en el manteniment d'esta condició.
- c) Lliure circulació del personal estatutari en el conjunt del Sistema Nacional de la Salut.
- d) Eficàcia, imparcialitat i agilitat en l'actuació dels tribunals i la resta d'òrgans responsables de la selecció i provisió de places.
- e) Planificació eficient de les necessitats de recursos i programació periòdica de les convocatòries.
- f) Coordinació, cooperació i informació mútua entre les distintes administracions sanitàries públiques i servicis de salut.
- g) Participació de les organitzacions sindicals presents en la Mesa Sectorial de Sanitat de la comunitat autònoma mitjançant la negociació en el desplegament del que preveuen la Llei 30/1999, de 5 d'octubre, i este reglament i, especialment, en la determinació de les condicions i procediments de selecció, promoció interna i mobilitat, del nombre de places convocades i de la periodicitat de les convocatòries.
- h) Adequació dels procediments de selecció, dels seus continguts i proves a les funcions de places corresponents, inclosa la

na, por tanto, la obligatoriedad del reingreso en el Área de origen, y se hace posible una mayor flexibilidad para los profesionales sanitarios.

Se apunta también como novedad la regulación de la provisión de las Jefaturas de Servicio y de Sección de carácter no asistencial, con detalle de los requisitos de acceso, así como la composición de la Comisión de Valoración.

En virtud de lo anterior, tras haber sido negociado en la Mesa Sectorial de Sanidad, de conformidad con lo previsto en la Ley 9/1987, de 12 de junio, oídas las corporaciones profesionales en el sector, a propuesta del conseller de Sanidad, conforme con el Consejo Jurídico Consultivo de la Comunidad Valenciana y previa deliberación del Gobierno Valenciano, en la reunión del día 28 de enero de 2003,

DISPONGO

CAPÍTULO I

Objeto, ámbito y principios generales

Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación

Constituye el objeto del presente reglamento la regulación de los sistemas de selección y provisión de plazas del personal estatutario de las instituciones sanitarias de la Generalitat, de acuerdo con las bases establecidas por la Ley 30/1999, de 5 de octubre, de aplicación al personal estatutario de los Servicios de Salud de las Comunidades Autónomas y del Instituto Nacional de la Salud.

El presente reglamento es de aplicación a todo el personal estatutario que presta sus servicios en las instituciones sanitarias de la Conselleria de Sanidad. Se aplicará con carácter supletorio al personal no estatutario que presta sus servicios en dichas instituciones.

A los efectos de lo previsto en el párrafo anterior, es personal estatutario de la Generalitat el personal que presta servicis en las Instituciones Sanitarias de la Conselleria de Sanidad y que se encuentra dentro del ámbito de aplicación del Estatuto Jurídico de Personal Médico de la Seguridad Social, aprobado por el Decreto 3160/1966, de 23 de diciembre, del Ministerio de Trabajo, del Estatuto del Personal Auxiliar Sanitario Titulado y Auxiliar de Clínica de la Seguridad Social, aprobado por el Orden de 26 de abril de 1973, del Ministerio de Trabajo, así como del Estatuto de Personal No Sanitario al Servicio de las Instituciones Sanitarias de la Seguridad Social, aprobado por la Orden de 5 de julio de 1971, del Ministerio de Trabajo.

Artículo 2. Principios generales

La selección y la provisión de plazas del personal estatutario de las instituciones sanitarias dependientes de la Generalitat se rigen por los siguientes principios y criterios generales:

- a) Sometimiento pleno a la Ley y al derecho de todas las actuaciones en los procesos selectivos y de provisión de plazas.
- b) Igualdad, mérito, capacidad y publicidad en el acceso a la condición de personal estatutario y estabilidad en el mantenimiento de dicha condición.
- c) Libre circulación del personal estatutario en el conjunto del Sistema Nacional de Salud.
- d) Eficacia, imparcialidad y agilidad en la actuación de los tribunales y demás órganos responsables de la selección y provisión de plazas.
- e) Planificación eficiente de las necesidades de recursos y programación periódica de las convocatorias.
- f) Coordinación, cooperación y mutua información entre las distintas Administraciones sanitarias públicas y Servicios de Salud.
- g) Participación de las organizaciones sindicales presentes en la Mesa Sectorial de Sanidad de la Comunidad Autónoma mediante la negociación en el desarrollo de lo previsto en la Ley 30/1999, de 5 de octubre, y en este Reglamento y, especialmente, en la determinación de las condiciones y procedimientos de selección, promoción interna y movilidad, del número de plazas convocadas y de la periodicidad de las convocatorias.
- h) Adequación de los procedimientos de selección, de sus contenidos y pruebas a las funciones a desarrollar en las correspon-

valoració del coneixement del valencià, a fi de fer efectiu el dret dels usuaris a expressar-se en qualsevol de les dues llengües oficials de la Comunitat Valenciana.

CAPÍTOL II *Oferta d'ocupació pública*

Article 3. Oferta d'ocupació pública i òrgan competent

Les ofertes d'ocupació pública del personal estatutari d'institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat estaran constituïdes per la quantitat de places de cada categoria que es pretenga proveir per processos selectius.

Els concursos de trasllats del personal fix dependent d'institucions sanitàries no necessiten l'autorització prèvia en el decret d'oferta d'ocupació, si no signifiquen la incorporació de personal de nou ingrés. En conseqüència, es convocaran amb independència d'aquells processos selectius, amb la periodicitat, el nombre de places i categories que resolga la Direcció General per als Recursos Humans de conformitat amb el que preveu este reglament.

L'oferta d'ocupació pública de personal adscrit a les institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat inclourà el nombre de places vacants de cada categoria que proposa, després de la negociació sindical, la Conselleria de Sanitat, i la gestió de la qual corresponga a esta, segons que disposa l'article 1 del Decret 71/1989, de 15 de maig, del Consell de la Generalitat, sobre regulació d'òrgans de gestió de personal de la Conselleria de Sanitat i òrgans dependents.

Amb esta finalitat, tindran la consideració de vacants i, per tant, podran ser incloses en l'oferta d'ocupació, les places en què s'haja produït el cessament del titular que l'ocupava quan no hagen de ser amortitzades, les places de nova creació, aquelles als titulars de les quals els haja estat concedida l'excedència que, d'acord amb la normativa d'aplicació, no comporte reserva de plaça i aquelles altres que es produïsquen com a conseqüència de l'aplicació de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitat del personal al servei de les administracions públiques i les normes que la despleguen.

La determinació de les places corresponents a les convocatòries de les proves selectives es farà en els centres de treball que acorde la Conselleria de Sanitat, tenint en compte les places que estiguen vacants en la data de publicació de la llista d'aprovats.

Entre una oferta i la següent no podran transcórrer més de dos anys.

D'acord amb la llei de pressuposts de la Generalitat Valenciana, el conseller de Sanitat haurà de proposar al Consell de la Generalitat, perquè l'aprove, l'oferta d'ocupació del personal adscrit a les institucions sanitàries de la Conselleria de Sanitat.

CAPÍTOL III *Sistemes de selecció i el seu desplegament*

Article 4. Sistemes selectius

La selecció del personal estatutari fix l'efectuarà la Generalitat Valenciana amb caràcter general a través del sistema de concurs-oposició.

La selecció es podrà fer a través del sistema d'oposició quan siga més adequat segons les característiques socioprofessionals del col·lectiu que pot accedir a les proves o de les funcions que hagen de fer.

Quan la peculiaritat de les tasques específiques que s'hagen de fer i el nivell de qualificació requerit ho aconsellen, la selecció podrà fer-se amb caràcter extraordinari pel sistema de concurs.

1. Oposició

El sistema d'oposició comporta que els aspirants han de fer un o diversos exercicis, segons preveja la convocatòria, a fi d'avaluar-

dientes plazas, incluyendo la valoración del conocimiento del valenciano, a fin de hacer efectivo el derecho de los usuarios a expresarse en cualquiera de las dos lenguas oficiales de la Comunidad Valenciana.

CAPÍTULO II *Oferta de empleo público*

Artículo 3. Oferta de Empleo Público y órgano competente

Las Ofertas de Empleo Público del personal estatutario de instituciones sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad estarán constituidas por la cantidad de plazas de cada categoría que se pretenda proveer por procesos selectivos.

Los concursos de traslados del personal fijo dependiente de instituciones sanitarias no necesitan su previa autorización en el Decreto de Oferta de Empleo, en tanto que no significan la incorporación de personal de nuevo ingreso. En consecuencia, se convocarán con independencia de aquellos procesos selectivos, con la periodicidad, el número de plazas y categorías que resuelva la Dirección General para los Recursos Humanos, de conformidad con lo previsto en el presente reglamento.

La Oferta de Empleo Público del personal adscrito a las Instituciones Sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad incluirá el número de plazas vacantes de cada categoría que se propongan, previa negociación sindical, por la Conselleria de Sanidad, y cuya gestión corresponda a la misma, en virtud de lo dispuesto en el artículo 1 del Decreto 71/1989, de 15 de mayo, del Consell de la Generalitat, sobre Regulación de Órganos de Gestión de Personal de la Conselleria de Sanidad y órganos dependientes.

A estos efectos, tendrán la consideración de vacantes y, por tanto, podrán ser incluidas en la Oferta de Empleo, las plazas en que se haya producido el cese del titular que la desempeñaba cuando no deban ser amortizadas, las plazas de nueva creación, aquellas a cuyo titular le haya sido concedida la excedencia que, conforme a la respectiva normativa de aplicación, no conlleve reserva de plaza y aquellas otras que se produzcan como consecuencia de la aplicación de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas y normas de desarrollo.

La determinación de las plazas correspondientes a las convocatorias de las pruebas selectivas se realizará en los centros de trabajo que acuerde la Conselleria de Sanidad, teniendo en cuenta las plazas que estén vacantes en la fecha de publicación de la relación de aprobados.

Entre una Oferta y la siguiente no podrán transcurrir más de dos años.

De conformidad con la Ley de Presupuestos de la Generalitat, el conseller de Sanidad deberá proponer al Consell de la Generalitat Valenciana, para su aprobación, la Oferta de Empleo del personal adscrito a las instituciones sanitarias de la Conselleria de Sanidad.

CAPÍTULO III *Sistemas de selección y su desarrollo*

Artículo 4. Sistemas selectivos

La selección del personal estatutario fijo se efectuará por la Generalitat con carácter general, a través del sistema de concurso-oposición.

La selección podrá realizarse a través del sistema de oposición cuando así resulte más adecuado en función de las características socio-profesionales del colectivo que puede acceder a las pruebas o de las funciones a desarrollar.

Cuando las peculiaridades de las tareas específicas a desarrollar y el nivel de cualificación requerido así lo aconsejen, la selección podrá realizarse, con carácter extraordinario, por el sistema de concurso.

1. Oposición

El sistema de oposición supone la realización por los aspirantes de uno o varios ejercicios, según prevea la convocatoria, a fin de

los la competència, aptitud i idoneïtat per al compliment de les funcions pròpies de la categoria i/o especialitat, segons el cas, de la plaça convocada.

Els exercicis, que seran eliminatoris, podran consistir en proves de coneixements generals o d'específics, així com qualsevol altre sistema que resulte adequat per a assegurar l'objectivitat i racionalitat del procés selectiu, i l'adequació a les funcions que s'hagen de dur a terme.

Les puntuacions obtingudes pels aspirants n'establiran l'orde de prelatió.

2. Concurs

El sistema de concurs consistix en l'avaluació de la competència, aptitud i idoneïtat de les persones aspirants per al compliment de les funcions corresponents a través de la valoració dels aspectes més significatius dels seus currículums, d'acord amb el barem de mèrits previst amb caràcter general en este decret.

Amb caràcter extraordinari, quan es tracte d'una convocatòria per a l'accés a una plaça determinada i si les característiques de la funció que s'ha de fer en eixa plaça ho aconsellen, el concurs consistirà en la valoració del currículum professional, docent, discent i investigador dels aspirants, valoració que farà el tribunal, després de l'exposició i defensa pública per part de les persones interessades.

3. Concurs-oposició

El sistema de concurs-oposició consistix en la realització successiva, en l'orde que la convocatòria determine, dels sistemes de concurs i d'oposició.

Podrà superar la fase d'oposició un nombre d'aspirants superior al de les places convocades. Es considerarà aprovat l'aspirant que obtinga el 50% de la puntuació màxima possible establida en la convocatòria per a la fase d'oposició.

La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà ser aplicada, en cap cas, per a superar la fase d'oposició.

La puntuació màxima de la fase d'oposició haurà de ser igual a la màxima total del barem de la fase de concurs.

La fase de concurs s'adaptarà als barems de mèrits de l'annex a este decret, els quals podran ajustar-se a les especificacions següents, depenent del grup de pertinença corresponent a la categoria convocada:

- Experiència professional.
- Formació acadèmica, especialitzada, postgraduada, contínua i continuada.
- Altres mèrits.
- Coneixement del valencià.

Article 5. Convocatòries

1. Contingut de les convocatòries

L'òrgan competent en matèria de personal de la Conselleria de Sanitat farà la convocatòria per a la cobertura de places bàsiques vacants d'institucions sanitàries dependents de la Generalitat Valenciana mitjançant una resolució que serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Així mateix, podran aprovar-se unes bases generals que determinen els requisits dels aspirants, el procediment de selecció, les proves que s'han de superar i els sistemes de qualificació aplicables a successives convocatòries per a l'accés a les categories o especialitats que es determinen, mitjançant una resolució que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

La convocatòria haurà de contindre, almenys, les especificacions següents:

- a) Nombre i denominació de les places convocades.
- b) Condicions i requisits que han de tindre els aspirants, de conformitat amb el que disposa l'apartat següent.
- c) Model de sol·licitud i documentació requerida, si correspon.
- d) Centre o dependència a què han d'adreçar-se les sol·licituds
- e) Termini per a presentar les sol·licituds, que haurà de ser com a mínim d'un mes, comptador des de l'endemà al de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

evaluar la competencia, aptitud e idoneidad de los aspirantes para el desempeño de las funciones propias de la categoría y/o especialidad, en su caso, de la plaza convocada.

Tales ejercicios, que serán eliminatorios, podrán consistir en pruebas de conocimientos generales o específicos, así como cualquier otro sistema que resulte adecuado para asegurar la objetividad y racionalidad del proceso selectivo, y su adecuación a las funciones a realizar.

Las puntuaciones obtenidas por los aspirantes establecerán el orden de prelación de éstos.

2. Concurso

El sistema de concurso consiste en la evaluación de la competencia, aptitud e idoneidad de las personas aspirantes, para el desempeño de las correspondientes funciones, a través de la valoración de los aspectos más significativos de los correspondientes currículos, conforme al barem de mèrits previst con caràcter general en el presente Decreto.

Con carácter extraordinario, cuando se trate de una convocatoria para el acceso a una plaza determinada y si las características de la función a desarrollar en dicha plaza así lo aconsejan, el concurso consistirá en la valoración del currículum profesional, docente, discente e investigador de los aspirantes, valoración que realizará el Tribunal, tras su exposición y defensa pública por los interesados.

3. Concurso-oposición

El sistema de concurso-oposición consiste en la realización sucesiva, en el orden que la convocatoria determine, del sistema de concurso y de oposición.

Podrá superar la fase de oposición un número de aspirantes superior al de las plazas convocadas. Se considerará aprobado al aspirante que obtenga el 50% de la puntuación máxima posible establecida en la convocatoria para la fase de oposición.

La puntuación obtenida en la fase de concurso no podrá ser aplicada, en ningún caso, para superar la fase de oposición.

La puntuación máxima de la fase de oposición habrá de ser igual a la máxima total del barem de la fase de concurso.

La fase de concurso se adaptará a los baremos de mèrits del anexo a este decreto, los cuales podrán ajustarse a las siguientes especificaciones, dependiendo del grupo de pertenencia correspondiente a la categoría convocada:

- Experiencia profesional.
- Formación académica, especializada, postgraduada, continua y continuada.
- Otros mèrits.
- Conocimiento del valenciano.

Artículo 5. Convocatorias

1. Contenido de las convocatorias:

El órgano competente en materia de personal de la Conselleria de Sanidad efectuará la convocatoria para la cobertura de plazas básicas vacantes de Instituciones Sanitarias dependientes de la Generalitat Valenciana, mediante Resolución que será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Asimismo, podrán aprobarse bases generales en la que se determinen los requisitos de los aspirantes, el procedimiento de selección, las pruebas a superar y los sistemas de calificación aplicables a sucesivas convocatorias para el acceso a las categorías o especialidades que se determinen, mediante Resolución que será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

La convocatoria deberá contener, al menos, las siguientes especificaciones:

- a) Número y denominación de las plazas convocadas.
- b) Condiciones y requisitos que deben reunir los aspirantes, de conformidad con lo dispuesto en el apartado siguiente.
- c) Modelo de solicitud y documentación requerida, si procede.
- d) Centro o dependencia al que deben dirigirse las solicitudes.
- e) Plazo para presentar las mismas, que habrá de ser como mínimo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

f) Lloc i termini en què s'han de presentar els documents que acrediten els mèrits al·legats.

g) Sistema i contingut dels processos selectius, nombre d'exercicis que s'han de fer, temari, barems de mèrits i sistema de qualificació.

h) Fòrmula de desempat.

Del total de places convocades de cada categoria pel sistema general d'accés lliure, se'n reservarà un 5% per a ser cobertes per persones amb minusvalidesa amb un grau de discapacitat igual o superior al 33%, de manera que s'arribi al 2 per 100 dels efectius totals, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent.

Les convocatòries i les seues bases vinculen l'administració, els tribunals encarregats de jutjar les proves i les persones que hi participen.

Les convocatòries i les seues bases, una vegada publicades, només podran ser modificades amb subjecció estricta a les normes de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

2. Requisits

Per a poder participar en els processos de selecció del personal estatutari fix serà necessari tindre, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, els requisits següents, a més dels establits per la convocatòria corresponent:

a) Tindre la nacionalitat espanyola o la de qualsevol altre estat membre de la Unió Europea, o bé la d'alguns dels estats en els quals, per tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de treballadors en els termes en què esta es troba definida en el Tractat Constitutiu de la Unió Europea, o tindre este dret segons que preveu el Decret 543/2001, de 18 de maig (BOE núm. 130, de 31.05.2001).

b) Tindre la titulació exigida en la convocatòria o estar en condicions d'obtindre-la dins del termini de presentació de sol·licituds.

c) Tindre la capacitat funcional necessària per al compliment de les funcions que es deriven del nomenament corresponent.

d) Haver fet els dèu anys i no excedir l'edat de jubilació forçosa.

e) No haver estat separat del servei mitjançant un expedient disciplinari de qualsevol servei de salut o administració pública en els sis anys anteriors a la convocatòria, ni trobar-se inhabilitat amb caràcter ferm per a l'exercici de funcions públiques ni, si fóra el cas, per a la professió corresponent.

f) En el cas dels nacionals d'altres estats mencionats en el paràgraf a), no trobar-se inhabilitat, per sanció o pena, per a l'exercici professional o per a l'accés a funcions o serveis públics en un estat membre de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu, ni haver estat separat, per sanció disciplinària, d'alguna de les seues administracions o serveis públics en els sis anys anteriors a la convocatòria.

g) Haver pagat les taxes corresponents als drets de participació en els processos selectius.

h) Els aspirants que concórreguen per la quota de reserva a minusvàlids hauran de tindre el certificat que acredite la condició de minusvàlid en grau igual o superior al 33%.

Article 6. Tribunals i normes de funcionament

1. Tribunals

Cada tribunal, compost per un mínim de cinc membres, serà nomenat per l'òrgan competent en matèria de personal de la Conselleria de Sanitat segons que disposa la convocatòria. La composició inclourà necessàriament un president i un secretari, i es designarà el mateix nombre de membres titulars que de suplents.

Formaran part del tribunal dos representants proposats per les organitzacions sindicals amb representació en la Mesa Sectorial de Sanitat o, si no n'hi ha, per sorteig entre estos, que hauran de tindre els requisits establits en l'apartat 6.3. El nombre de representants sindicals s'augmentarà proporcionalment segons el nombre total de membres que conformen el tribunal.

f) Lugar y plazo en el que se han de presentar los documentos que acrediten los méritos alegados.

g) Sistema y contenido de los procesos selectivos, número de ejercicios a realizar, temario aplicable, baremos de méritos y sistema de calificación.

h) Formula de desempate.

Del total de plazas convocadas de cada categoría por el sistema general de acceso libre, se reservará un 5% para ser cubiertas por personas con minusvalía con grado de discapacidad igual o superior al 33%, de modo que se alcance el 2% de los efectivos totales, de conformidad con lo dispuesto en la normativa vigente.

Las convocatorias y sus bases vinculan a la administración, a los Tribunales encargados de juzgar las pruebas y a quienes participan en las mismas.

Las convocatorias y sus bases, una vez publicadas, solamente podrán ser modificadas con sujeción estricta a las normas de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2. Requisitos

Para poder participar en los procesos de selección del personal estatutario fijo será necesario reunir, en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, los siguientes requisitos, además de los establecidos por la correspondiente convocatoria:

a) Poseer la nacionalidad española o de cualquier otro estado miembro de la Unión Europea, así como de aquellos estados a los que, en virtud de tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores en los términos en que ésta se halla definida en el Tratado Constitutivo de la Unión Europea., u ostentar este derecho conforme a lo previsto en el Decreto 543/2001, de 18 de mayo.

b) Estar en posesión de la titulación exigida en la convocatoria o en condiciones de obtenerla dentro del plazo de presentación de solicitudes.

c) Poseer la capacidad funcional necesaria para el desempeño de las funciones que se deriven del correspondiente nombramiento.

d) Tener cumplidos dieciocho años y no exceder de la edad de jubilación forzosa.

e) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquier Servicio de Salud o Administración Pública en los seis años anteriores a la convocatoria, ni hallarse inhabilitado con carácter firme para el ejercicio de funciones públicas ni, en su caso, para la correspondiente profesión.

f) En el caso de los nacionales de otros Estados mencionados en el párrafo a), no encontrarse inhabilitado, por sanción o pena, para el ejercicio profesional o para el acceso a funciones o servicios públicos en un Estado miembro de la Unión Europea o Espacio Económico Europeo, ni haber sido separado, por sanción disciplinaria, de algunas de sus Administraciones o Servicios Públicos en los seis años anteriores a la convocatoria.

g) Haber abonado las tasas correspondientes a los derechos de participación en los procesos selectivos.

h) Aquellos aspirantes que concurren por el cupo de reserva a minusválidos habrán de estar en posesión de la certificación que acredite la condición de minusválido en grado igual o superior al 33%.

Artículo 6. Tribunales y normas de funcionamiento

1. Tribunales

Cada Tribunal, compuesto por un mínimo de cinco miembros, será nombrado por el órgano competente en materia de personal de la Conselleria de Sanidad conforme a lo dispuesto en la convocatoria. Su composición incluirá necesariamente un Presidente y un Secretario, debiendo designarse el mismo número de miembros titulares que suplentes.

Formarán parte de dicho Tribunal dos representantes propuestos por las organizaciones sindicales con representación en la Mesa Sectorial de Sanidad o, en su defecto, por sorteo entre los mismos que deberán reunir los requisitos establecidos en el apartado 6.3. El número de representantes sindicales se aumentará proporcionalmente en función del número total de miembros que conformen el Tribunal.

Correspon al tribunal la coordinació dels tribunals auxiliars, en el supòsit que se'n constituïsquen, i també adoptar les mesures necessàries per a l'actuació coordinada dels tribunals, així com establir els criteris per a una actuació homogènia.

2. Tribunals auxiliars

L'òrgan convocant podrà determinar la constitució de tribunals auxiliars quan el nombre elevat d'aspirants o, si fóra el cas, la realització de les proves amb caràcter descentralitzat ho requereisca.

Els tribunals auxiliars assumiran les funcions que la convocatòria determine. En tots els casos, seguiran les instruccions i criteris que fixe el tribunal.

Els membres del tribunal auxiliar hauran de tindre els mateixos requisits previstos en l'apartat següent per als membres del tribunal.

3. Normes sobre funcionament i composició

Corresponen al tribunal les funcions relatives a la determinació concreta del contingut de les proves i a la qualificació i valoració dels aspirants, així com l'adopció de totes les mesures que siguin necessàries per a una evolució correcta dels processos selectius, actuant d'acord amb criteris d'objectivitat i imparcialitat.

Els tribunals faran les seues funcions tan ràpidament com siga possible i adoptaran les mesures oportunes per tal que els exercicis escrits de la fase d'oposició en el sistema selectiu de concurs-oposició i del sistema d'oposició siguin corregits sense coneixement de la identitat dels aspirants. L'administració posarà a disposició dels tribunals els mitjans necessaris perquè la seua actuació es faça amb l'agilitat i l'eficàcia necessàries.

Als membres del tribunal se'ls aplicarà la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i s'hauran d'abstindre d'intervindre quan hi concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 28.2 d'esta llei, o quan en els cinc anys anteriors a la data de publicació de la convocatòria hagen dut a terme tasques de preparació d'aspirants a proves selectives de la categoria o especialitat convocada. Així mateix, els aspirants podran recusar en qualsevol moment els membres del tribunal, en els casos previstos anteriorment.

Tots els membres dels tribunals, tant titulars com suplents, hauran de tindre la condició de personal fix de les administracions públiques o dels serveis de salut o dels centres concertats o vinculats al Sistema Nacional de la Salut i estar en possessió d'una titulació acadèmica de nivell igual o superior a l'exigida per a l'ingrés en la categoria o especialitat convocada. Almenys tres dels membres han de pertànyer a la mateixa categoria i especialitat convocada o a una de superior.

Els membres del tribunal podran proposar a l'òrgan competent en matèria de personal la incorporació als seus treballs d'assessors especialistes o ajudants tècnics, que hauran de posseir una titulació acadèmica de nivell igual o superior a l'exigida per la convocatòria. Es limitarà, en el cas dels primers, la col·laboració a l'exercici de les seues especialitats tècniques. En el cas dels ajudants tècnics, col·laboraran en les tasques tècniques de suport que se'ls assignen. A estos assessors i ajudants se'ls aplicarà el que disposa el paràgraf tercer del present apartat sobre causes d'abstenció i recusació.

Article 7. Tornos d'accés

Els aspirants hauran d'assenyalar en la sol·licitud el torn pel qual concorren als processos selectius, promoció interna o accés lliure, i no podran concórrer-hi pels dos alhora. Els aspirants que s'acullen a la quota de reserva de minusvàlids concorreran necessàriament pel torn d'accés lliure. Els aspirants que no indiquen en la seua sol·licitud el torn pel qual concorren seran admesos d'ofici en el torn d'accés lliure.

Els aspirants que opten per acollir-se a la quota de reserva de minusvàlids, han de fer-ho constar en la sol·licitud, i podran indi-

Le corresponde al tribunal la coordinación de los Tribunales Auxiliares, en el supuesto que se constituyan, y corresponde a éste adoptar las medidas necesarias para la actuación coordinada de los mismos, así como establecer los criterios para su actuación homogénea.

2. Tribunales Auxiliares

El órgano convocante podrá determinar la constitución de Tribunales Auxiliares cuando el elevado número de aspirantes o, en su caso, la realización de las pruebas con carácter descentralizado así lo requiera.

Los Tribunales Auxiliares asumirán las funciones que la convocatoria determine. En todo caso, seguirán las instrucciones y criterios que fije el Tribunal.

Los miembros del Tribunal Auxiliar deberán reunir los mismos requisitos previstos en el apartado siguiente para los miembros del Tribunal.

3. Normas sobre funcionamiento y composición

Corresponden al Tribunal las funciones relativas a la determinación concreta del contenido de las pruebas y a la calificación y valoración de los aspirantes, así como la adopción de cuantas medidas sean precisas en orden al correcto desarrollo de los procesos selectivos, actuando de acuerdo con criterios de objetividad e imparcialidad.

Los Tribunales realizarán sus funciones con la mayor brevedad, y adoptarán las medidas oportunas en orden a que los ejercicios escritos de la fase de oposición en el sistema selectivo de concurso-oposición y del sistema de oposición sean corregidos sin conocimiento de la identidad de los aspirantes. La Administración pondrá a disposición de los Tribunales los medios necesarios para que la actuación de los mismos se realice con la necesaria agilidad y eficacia.

A los miembros del Tribunal les será de aplicación la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, debiendo abstenerse de intervenir cuando concorra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 28.2 de la citada Ley, o cuando en los cinco años anteriores a la fecha de publicación de la convocatoria hubieran realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas de la categoría o especialidad convocada. Asimismo, los aspirantes podrán recusar en cualquier momento a los miembros del Tribunal, en los casos previstos anteriormente.

Todos los miembros de los Tribunales, tanto titulares como suplentes, deberán ostentar la condición de personal fijo de las Administraciones Públicas o de los Servicios de Salud o de los centros concertados o vinculados al Sistema Nacional de Salud, y estar en posesión de titulación académica de nivel igual o superior a la exigida para el ingreso en la categoría o especialidad convocada. Al menos tres de sus miembros pertenecerán a la misma categoría y especialidad convocada o superior.

Los miembros del Tribunal podrán proponer al órgano competente en materia de personal la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas o ayudante técnicos, que habrán de poseer titulación académica de nivel igual o superior a la exigida por la respectiva convocatoria, limitándose en el caso de los primeros su colaboración al ejercicio de sus especialidades técnicas. En el caso de los ayudantes técnicos colaborarán en las tareas técnicas de apoyo que les asignen. A estos asesores y ayudantes les será de aplicación lo dispuesto en el párrafo tercero del presente apartado sobre causas de abstención y recusación.

Artículo 7. Turnos de acceso

Los aspirantes habrán de señalar en su solicitud el turno por el que concurren a los procesos selectivos, promoción interna o acceso libre, no pudiendo concurrir por ambos. Los aspirantes que se acojan al cupo de reserva de minusválidos concurrirán necesariamente por el turno de acceso libre. Aquellos aspirantes que no indiquen en su solicitud el turno por el que concurren serán admitidos de oficio en el turno de acceso libre.

Los aspirantes que opten por acogerse al cupo de reserva de minusválidos deben hacerlo constar en su solicitud, pudiendo indi-

car-hi les adaptacions que necessiten per a fer les proves, les quals no podran desvirtuar-ne el caràcter, ja que la seua finalitat és valorar l'aptitud dels aspirants per al compliment de les funcions de la plaça convocada.

Els aspirants que sol·liciten participar pel torn de promoció interna i en siguen exclosos en la resolució provisional per no tindre o no acreditar els requisits necessaris per a participar-hi, seran admesos en el torn d'accés lliure sempre que tinguen els requisits exigits per a ser-hi admesos. Així mateix, si en el transcurs del procés selectiu el tribunal s'assabenta que algun dels aspirants no té un o més dels requisits necessaris per a participar pel torn de promoció interna o per la quota de reserva de minusvàlids, se l'inclourà d'ofici en el torn d'accés lliure, si té els requisits per a això.

Article 8. Acreditació de requisits i mèrits

Els aspirants hauran d'acreditar, en el moment que es determine en la convocatòria, que tenen tots els requisits i condicions exigits, segons que estableix la convocatòria, referits a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds, sense perjudi de la responsabilitat en què pogueren incórrer per inexactituds o falsedats en les sol·licituds. Els requisits exigits hauran de mantindre's al llarg del procés selectiu, fins al moment de la presa de possessió de la plaça adjudicada.

Els mèrits valorables en els processos selectius que ho establisquen, seran els que tinguen els participants en el procés selectiu el dia de publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Article 9. Llistes d'admesos i exclosos

Una vegada acabat el termini de presentació de sol·licituds, si es tracta dels sistemes selectius, l'òrgan competent en matèria de personal de la Conselleria de Sanitat farà pública en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, amb l'expressió, si fóra el cas, de les causes d'exclusió.

Els aspirants disposaran d'un termini no inferior a deu dies hàbils, comptats des de l'endemà del dia de publicació de la llista, per a esmenar, si cal, els defectes que hagen motivat l'omissió o exclusió. Una vegada finalitzat este termini, l'òrgan competent en matèria de personal de la Conselleria de Sanitat aprovarà la resolució definitiva d'aspirants admesos i exclosos, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i inclourà la data, el lloc i l'hora de la prova, llevat que la convocatòria determine que es pot posposar la realització del primer exercici. La data de la prova es publicarà amb una antelació, com a mínim, de 15 dies naturals. En el cas que el procés selectiu conste de diversos exercicis, les successives crides seran publicades pel tribunal en els llocs que determine la convocatòria i amb una antelació de 48 hores com a mínim a la realització de l'exercici següent.

Article 10. Resolució provisional

Una vegada acabats els processos selectius, el tribunal farà públic en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la llista d'aspirants que han superat els processos pel torn de promoció interna i d'accés lliure respectivament, especificant la puntuació total obtinguda en cada fase, en el supòsit del concurs-oposició.

Contra les resolucions i actes dels òrgans de selecció podrà interposar-se recurs d'alçada davant de l'òrgan competent en el termini d'un mes comptat a partir de la publicació de la resolució recorreguda.

Article 11. Resolució definitiva

Les llistes definitives d'aspirants que han superat els processos selectius pel torn de promoció interna i accés lliure respectivament les publicarà el tribunal de la mateixa manera que la resolució provisional.

car en la misma las adaptaciones que, en su caso, precisen para la realización de las pruebas, que no podrán desvirtuar el carácter de las mismas, cuya finalidad es valorar la aptitud de los aspirantes para el desempeño de las funciones propias de la plaza convocada.

Los aspirantes que solicitasen participar por el turno de promoción interna y fuesen excluidos del mismo en la resolución provisional por no reunir o acreditar los requisitos necesarios para participar por dicho turno, serán admitidos en el turno de acceso libre siempre que reúnan los requisitos exigidos para ser admitidos en dicho turno. Asimismo, si en el transcurso del proceso selectivo llegará a conocimiento del Tribunal que alguno de los aspirantes carece de uno o varios de los requisitos necesarios para participar por el turno de promoción interna o por el cupo de reserva a minusválidos, se procederá de oficio a su inclusión en el turno de acceso libre si reuniese los requisitos para ello.

Artículo 8. Acreditación de requisitos y méritos

Los aspirantes habrán de acreditar, en el momento que se determine en la convocatoria que reúnen todos y cada uno de los requisitos y condiciones en ella exigidos, de conformidad con lo establecido en ésta, referidos al último día del plazo de presentación de solicitudes, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran incurrir por inexactitudes o falsedades en ellas. Los requisitos exigidos deberán mantenerse a lo largo del proceso selectivo, hasta el momento de toma de posesión de la plaza adjudicada.

Los méritos valorables en aquellos procesos selectivos que así lo establezcan, serán los que ostenten los participantes en el proceso selectivo el día de publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Artículo 9. Listas de admitidos y excluidos

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, y tratándose de los sistemas selectivos, el órgano competente en materia de personal de la Conselleria de Sanidad hará pública en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos, con expresión en su caso, de las causas de exclusión.

Los aspirantes dispondrán de un plazo no inferior a diez días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la relación, para subsanar, en su caso, los defectos que motivaron la omisión o exclusión de los mismos. Una vez finalizado dicho plazo, el órgano competente en materia de personal de la Conselleria de Sanidad aprobará la Resolución definitiva de aspirantes admitidos y excluidos, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en la que se hará constar la fecha, lugar y hora de la prueba, salvo que la convocatoria determine que se podrá posponer la realización del primer ejercicio. La fecha de realización de la prueba se publicará con una antelación, como mínimo, de 15 días naturales a la realización de la misma. En caso de que el proceso selectivo constase de varios ejercicios, los sucesivos llamamientos serán publicados por el Tribunal en los lugares que determine la convocatoria y con una antelación de 48 horas, como mínimo, a la realización del siguiente ejercicio.

Artículo 10. Resolución provisional

Finalizados los procesos selectivos el Tribunal hará público en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la relación de aspirantes que han superado dichos procesos por el turno de promoción interna y de acceso libre respectivamente, especificando la puntuación total obtenida en cada fase, en el supuesto del concurso-oposición.

Contra las resoluciones y actos de los órganos de selección podrá interponerse recurso de alzada ante el órgano competente en el plazo de un mes contado a partir de la publicación del acto recurrido.

Artículo 11. Resolución definitiva

Las relaciones definitivas de aspirantes que han superado los procesos selectivos por el turno de promoción interna y acceso libre respectivamente, serán publicadas por el Tribunal en la misma forma que la resolución provisional.

Amb esta finalitat, per tal de garantir la quota de places reservades per a persones minusvàlides, i en el cas que seguint l'orde de puntuació dels aspirants que concorren pel torn d'accés lliure no es cobrira el total de places reservades a la quota de minusvàlids, s'inclourà en els últims llocs amb dret a plaça, per l'orde de la puntuació obtinguda i fins a completar la quota reservada si hi havia candidats per a això, els aspirants que, havent optat per acollir-se a esta quota, hagen superat els processos selectius.

L'òrgan competent en matèria de personal de la Conselleria de Sanitat publicarà la resolució que oferisca als aspirants aprovats la relació de places bàsiques vacants.

Article 12. Sol·licitud de places

Podran optar a les places oferides, en la forma i terminis determinats en la convocatòria i aportant la documentació que la convocatòria els exigisca:

a) Els opositors allistats en la resolució definitiva fins a un nombre d'orde equivalent al nombre total de places oferides.

b) Amb caràcter de reserva, per als supòsits de pèrdua per part d'algun opositor dels drets derivats de la seua participació en el procés selectiu, es determinarà en cada convocatòria un percentatge sobre el nombre establert en el punt anterior d'opositors per orde de puntuació que podran efectuar sol·licitud de places.

Els qui no presenten la documentació exigida dins del termini establert no podran ser nomenats i perdran els drets derivats de la participació, sense perjudi de la responsabilitat en què pogueren haver incorregut per falsedat en la sol·licitud.

Article 13. Adjudicació de places

Les places s'adjudicaran entre els aspirants per l'orde de la puntuació obtinguda en el conjunt de les proves, respectant el que s'ha establert pel que fa als aspirants que concorren pel torn de promoció interna, així com el que s'ha establert per a la quota de minusvàlids.

Perdran els drets derivats de la participació en els processos selectius els aspirants que no sol·liciten plaça en temps i forma, tal com establisca la convocatòria, els qui no obtinguen cap plaça entre les efectivament sol·licitades, així com aquells als quals per la puntuació que hagen obtingut no els corresponga cap plaça entre les oferides.

Només podran ser nomenats els aspirants que, una vegada superats els processos selectius, obtinguen plaça.

Article 14. Relació d'aprovats i nomenaments

L'òrgan competent en matèria de personal de la Conselleria de Sanitat dictarà una resolució, que exhaurirà la via administrativa, per la qual s'ordene la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de la llista d'aspirants que aproven els processos selectius, el nombre dels quals no podrà superar el nombre de places convocades. Esta resolució acordarà el nomenament dels aspirants allistats, amb indicació de la plaça que els haguera correspost.

Article 15. Presa de possessió

El termini de presa de possessió serà d'un mes comptat des de l'endemà de la publicació de la resolució esmentada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Perdran els drets derivats de la participació en els processos selectius els que, transcorregut este termini, no s'hagen incorporat a la seua destinació, llevat de causa de força major o impossibilitat així apreciada, després de l'audiència de la persona interessada mitjançant una resolució motivada de l'òrgan competent en matèria de personal de la Conselleria de Sanitat.

A estos efectos, en orden a garantizar el cupo de plazas reservadas a minusválidos, y en el supuesto de que siguiendo el orden de puntuación de los aspirantes que concurren por el turno de acceso libre no se cubriera el total de plazas reservadas al cupo de minusválidos, se procederá a incluir en los últimos puestos con derecho a plaza, por el orden de la puntuación obtenida y hasta completar el cupo reservado si hubiera candidatos para ello, a los aspirantes que habiendo optado por acogerse a dicho cupo hayan superado los procesos selectivos.

El órgano competente en materia de personal de la Conselleria de Sanidad procederá a la publicación de la Resolución por la que se oferte a los aspirantes aprobados la relación de plazas básicas vacantes.

Artículo 12. Solicitud de plazas

Podrán efectuar opción sobre las plazas ofertadas, en la forma y plazos determinados en la convocatoria y aportando los documentos que en ella le sean exigidos:

a) Los opositores relacionados en la Resolución definitiva hasta un número de orden equivalente al número total de plazas ofertadas.

b) Con carácter de reserva, para los supuestos de pérdida de algún opositor de los derechos derivados de su participación en el proceso selectivo, se determinará en cada convocatoria un porcentaje sobre el número establecido en el punto anterior, de opositores por orden de puntuación que podrán efectuar solicitud de plazas.

Quienes no presentasen la documentación exigida dentro del plazo establecido no podrán ser nombrados y perderán los derechos derivados de su participación, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en su solicitud.

Artículo 13. Adjudicación de plazas

Las plazas se adjudicarán entre los aspirantes por el orden de la puntuación obtenida en el conjunto de las pruebas, respetando lo establecido respecto a los aspirantes que concurren por el turno de promoción interna, así como lo establecido para el cupo de minusválidos.

Perderán los derechos derivados de su participación en los procesos selectivos los aspirantes que no soliciten plaza en tiempo y forma, conforme a lo que establezca la convocatoria, los que no obtengan plaza alguna de entre las efectivamente solicitadas, así como aquellos a los que por la puntuación obtenida en las mismas no corresponda plaza alguna de entre las ofertadas.

Solamente podrán ser nombrados los aspirantes que, una vez superados los procesos selectivos, obtengan plaza.

Artículo 14. Relación de aprobados y nombramientos

El órgano competente en materia de personal de la Conselleria de Sanidad dictará Resolución, que agota la vía administrativa, por la que se ordena la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de la relación de aspirantes que aprueban los procesos selectivos, cuyo número no podrán superar el número de plazas convocadas. Dicha Resolución acordará el nombramiento de los aspirantes en ella contenidos, con indicación de la plaza que les hubiere correspondido.

Artículo 15. Toma de posesión

El plazo de toma de posesión será de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la citada Resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Perderán los derechos derivados de su participación en los procesos selectivos quienes, transcurrido dicho plazo, no se hayan incorporado a su destino, salvo causa de fuerza mayor o imposibilidad así apreciada, previa audiencia del interesado mediante resolución motivada del órgano competente en materia de personal de la Conselleria de Sanidad.

CAPÍTOL IV

Provisió de places per concurs de trasllats

Article 16. Normes generals

Es proveiran per concurs de trasllats les places bàsiques vacants de cada categoria i, si és el cas, especialitat que es determinen en cada convocatòria.

Entre una convocatòria i la següent no podran transcórrer més de dos anys.

L'òrgan competent en matèria de personal de la Conselleria de Sanitat, mitjançant una resolució que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, farà la convocatòria de les places esmentades. Es podran incloure en els concursos de trasllats, mitjançant l'aplicació del sistema de resultes, les places bàsiques vacants produïdes en obtenir la persona titular d'estes una altra destinació, com a conseqüència de la tramitació del procediment del concurs, sempre que no estiguen sotmeses a processos d'amortització. La inclusió d'estes places al concurs es farà de forma automàtica.

La convocatòria haurà de contindre, almenys, les especificacions següents:

- a) Nombre de places oferides. Denominació i localització del centre de treball. Condicions i requisits que han de tindre els aspirants
- b) Model de sol·licitud i documentació requerida, si correspon.
- c) Centre o dependència a què han de dirigir-se les sol·licituds
- d) Terminis per a presentar les sol·licituds, que haurà de ser com a mínim d'un mes, comptador des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

e) Lloc i termini en què s'ha de presentar l'acreditació dels mèrits al·legats.

f) Barems de mèrits.

Les places exercides com a conseqüència de reingrés provisional al servici actiu hauran d'incloure's en la primera convocatòria de concurs de trasllats de la categoria corresponent que es faça després de la concessió.

Article 17. Barem de mèrits dels concursos de trasllats

Es valoraran necessàriament els mèrits següents:

- Valoració del treball dut a terme en institucions sanitàries de la Seguretat Social o altres administracions públiques:
 - en places de la mateixa categoria i especialitat: 0,20 per mes treballat
 - en places de distinta categoria i especialitat: 0,10 per mes treballat
- Valoració del temps de pertinença en propietat a la categoria i especialitat en què es concursa, fins a un màxim de 20 punts.

- Valoració del temps en la mateixa destinació definitiva en el centre i en la categoria des de la qual es concursa, fins a un màxim de 10 punts.

Per 5 anys complets, 5 punts

Per cada any addicional, 1 punt

- Valoració de cursos de formació relacionats amb la categoria i especialitat en què es concursa, impartits, reconeguts, o homologats per universitats o per organismes competents per a la formació de personal sanitari, fins a un màxim de 15 punts.

- Valoració dels coneixements de valencià, fins a un màxim de 5 punts.

En el cas del personal inclòs en l'àmbit de l'estatut de personal mèdic, i després de la negociació amb els sindicats amb representació en la Mesa Sectorial de Sanitat, s'adaptaran estos criteris a les funcions concretes que fa este personal.

En el cas d'igualtat en la puntuació total del barem, es resoldrà a favor de l'aspirant amb major puntuació en l'apartat primer del barem. Si persistia la igualtat, se seguirà la mateixa pauta respecte als apartats següents si fóra necessari i en eixe mateix orde. Si la igualtat es mantinguera, s'adjudicarà la plaça a l'aspirant de major edat.

CAPÍTULO IV

Provisión de plazas mediante concurso de traslados

Artículo 16. Normas generales

Se proveerán por concurso de traslados las plazas básicas vacantes de cada categoría y, en su caso, especialidad, que se determinen en cada convocatoria.

Entre una convocatoria y la siguiente no podrán transcurrir más de dos años.

El órgano competente en materia de personal de la Conselleria de Sanidad, mediante Resolución que será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, procederá a la convocatoria de las referidas plazas. Se podrán incluir en los concursos de traslados, mediante la aplicación del sistema de resultados, las plazas básicas vacantes producidas al obtener el titular de las mismas nuevo destino, como consecuencia de la tramitación del procedimiento de concurso, siempre que no estén sometidas a procesos de amortización, realizándose la inclusión de las mismas en el citado concurso de forma automática.

La convocatoria deberá contener, al menos, las siguientes especificaciones:

- a) Número de plazas ofertadas. Denominación y localización del centro de trabajo. Condiciones y requisitos que deben reunir los aspirantes.
- b) Modelo de solicitud y documentación requerida, si procede.
- c) Centro o dependencia al que deben dirigirse las solicitudes.
- d) Plazo para presentar las solicitudes, que habrá de ser como mínimo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

e) Lugar y plazo en el que se han de presentar la acreditación de los méritos alegados.

f) Baremos de méritos.

Las plazas desempeñadas como consecuencia de reingreso provisional al servicio activo habrán de incluirse en la primera convocatoria de concurso de traslados de la correspondiente categoría que se realice tras su concesión.

Artículo 17. Baremo de méritos de los concursos de traslados

Se valorarán necesariamente los siguientes méritos:

- Valoración del trabajo desarrollado en instituciones sanitarias de la Seguridad Social u otras Administraciones Públicas:
 - En plazas de la misma categoría y especialidad 0,20 puntos por mes trabajado
 - En plazas de distinta categoría y especialidad 0,10 puntos por mes trabajado
- Valoración del tiempo de pertenencia en propiedad a la categoría y especialidad en que se concursa, hasta un máximo de 20 puntos.

- Valoración del tiempo en el mismo destino definitivo en el centro y en la categoría desde la que se concursa, hasta un máximo de 10 puntos.

Por 5 años completos, 5 puntos

Por cada año adicional, 1 punto

- Valoración de cursos de formación, relacionados con la categoría y especialidad en la que se concursa, impartidos, reconocidos, u homologados por Universidades o por organismos competentes para la formación de personal sanitario, hasta un máximo de 15 puntos.

- Valoración de los conocimientos de valenciano, hasta un máximo de 5 puntos.

En el caso del personal incluido en el ámbito del estatuto de personal médico, y previa negociación con los sindicatos con representación en la mesa sectorial de sanidad, se adaptarán estos criterios a las funciones concretas a desarrollar por dicho personal.

En caso de igualdad en la puntuación total del baremo, se resolverá a favor del aspirante con mayor puntuación en el apartado primero del baremo. De persistir la igualdad, se seguirá la misma pauta respecto a los apartados siguientes si fuese necesario y en ese mismo orden. Si la igualdad se mantuviera, se adjudicará la plaza al aspirante de mayor edad.

Article 18. Requisits que han de tindre els concursants

Podrà participar en els concursos de trasllats el personal estatutari fix amb nomenament en propietat en la categoria i, si és procedent, especialitat a què es concursa, qualsevol que siga el servici de salut de què depenga.

Els concursants hauran d'estar en alguna de les situacions administratives següents:

- a) Servici actiu o amb reserva de plaça.
- b) En situació distinta de la d'actiu i sense reserva de plaça.

El personal de les institucions sanitàries de la Conselleria de Sanitat que ocupe llocs del model tradicional, de quota, de zona o d'urgència, podrà participar en els concursos de trasllats de la categoria o especialitat respectiva, sempre que tinga els requisits previstos en la convocatòria, la qual cosa implicarà, en el supòsit d'obtenció de destinació, la integració en el servici jerarquitzat o equip d'Atenció Primària corresponent.

A més dels anteriors, seran requisits per a ser admesos en el concurs:

a) El personal en actiu o amb reserva de plaça haurà d'haver pres possessió de la seua plaça actual o de la que tinga reservada almenys un any abans de la data en què acabe el termini de presentació de sol·licituds per a participar en el concurs.

Este requisit no s'exigirà als aspirants que opten als concursos de trasllats des d'una destinació obtinguda mitjançant el procediment de redistribució d'efectius per una reforma de plantilla.

b) El personal en situació distinta de la d'actiu i sense reserva de plaça haurà de tindre els requisits necessaris per al reingrés al servici actiu l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds.

Els requisits exigits per a participar en els concursos de trasllats hauran de mantindre's al llarg de tot el procés, és a dir, fins al moment de la presa de possessió en la plaça de la nova adjudicació.

Article 19. Sol·licituds

Cada concursant haurà d'omplir la seua sol·licitud adaptant-se necessàriament al model publicat. Així mateix, hauran d'omplir el full de petició de plaça segons el model publicat, indicant-hi per orde de preferència les destinacions que sol·liciten.

Les sol·licituds, adreçades al director general competent en matèria de personal i correctament omplides, es podran presentar en les unitats de registre de les direccions territorials i en la Gerència d'Àrea d'Alcoi, o mitjançant qualsevol de les formes previstes en la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. S'advertix que ha de figurar el segell de registre tant en la instància com en el full de petició de places. L'original quedarà en poder de l'administració i una còpia en poder de les persones interessades com a justificant.

El termini de presentació de sol·licituds serà d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Si l'últim dia del termini és inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Durant el termini de presentació de sol·licituds, els concursants podran retirar-les o modificar-les mitjançant una nova instància, que anul·larà totalment les anteriors.

Una vegada acabat el termini de presentació de sol·licituds i fins a la finalització del termini per a formular reclamacions contra la resolució provisional del concurs, els concursants podran desistir de la seua sol·licitud. Per a això, hauran de presentar el desistiment davant del mateix òrgan a què hagen dirigit la sol·licitud inicial. Els concursants en situació de reingrés provisional que desistisquen de participar en el concurs de trasllats seran declarats d'ofici en la situació d'excedència voluntària.

La consignació de dades falses o inexactes en la instància, o en la documentació aportada pels aspirants, comportarà l'exclusió del concurs i/o la nul·litat de la plaça adjudicada, segons el cas, sense perjudi de les mesures legals que hi corresponguen.

Artículo 18. Requisitos que han de reunir los concursantes

Podrá participar en los concursos de traslados el personal estatutario fijo con nombramiento en propiedad en la categoría y en su caso especialidad a la que se concursa, cualquiera que sea el Servicio de Salud del que dependa.

Los concursantes deberán estar en alguna de las siguientes situaciones administrativas:

- a) Servicio activo o con reserva de plaza.
- b) En situación distinta a la de activo y sin reserva de plaza.

El personal de las Instituciones Sanitarias de la Conselleria de Sanidad que ocupe puestos del modelo tradicional, de cupo, de zona o de urgencia podrá participar en los concursos de traslados de la respectiva categoría o especialidad, siempre que cumpla los requisitos previstos en la convocatoria, lo cual implicará, en el supuesto de obtención de destino, la integración en el servicio jerarquizado o Equipo de Atención Primaria correspondiente.

Además de los anteriores, serán requisitos para ser admitidos en el concurso:

a) El personal en activo o con reserva de plaza deberá haber tomado posesión de su plaza actual o de la que tiene reservada, al menos, un año antes de la fecha en que finalice el plazo de presentación de solicitudes para participar en el presente concurso.

Este requisito no se exigirá a los aspirantes que opten a los concursos de traslados desde destino obtenido mediante el procedimiento de redistribución de efectivos con motivo de reforma de plantilla.

b) El personal en situación distinta a la de activo y sin reserva de plaza, deberá reunir los requisitos necesarios para su reingreso al servicio activo el último día del plazo de presentación de solicitudes.

Los requisitos exigidos para participar en los concursos de traslados deberán mantenerse a lo largo de todo el proceso, es decir, hasta el momento de la toma de posesión en la plaza de nueva adjudicación.

Artículo 19. Solicitudes

Cada concursante deberá cumplimentar su solicitud ajustándose necesariamente al modelo publicado. Asimismo, deberán rellenar la hoja de petición de plaza, según modelo publicado, indicando por orden de preferencia los destinos que solicitan.

Las solicitudes, dirigidas al director general competente en materia de personal y debidamente cumplimentadas, se podrán presentar en las unidades de registro de las Direcciones Territoriales y Gerencia de Área de Alcoy, o mediante cualquiera de las formas previstas en la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, advirtiéndose que tanto en la instancia como en la hoja de petición de plazas debe figurar el sello de Registro, quedando el original en poder de la administración y una copia en poder de los interesados como justificante.

El plazo de presentación de solicitudes será de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Si el último día del plazo es inhàbil, se entenderá prorrogado al primer día hàbil siguiente.

Durante el plazo de presentación de solicitudes los concursantes podrán retirar o modificar las mismas mediante una nueva instancia, que anulará totalmente las anteriores.

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes y hasta la finalización del plazo para formular reclamaciones contra la resolución provisional del concurso, los concursantes podrán desistir de su solicitud que deberán presentarla ante el mismo órgano al que se dirige la solicitud inicial. Los concursantes en situación de reingreso provisional que desistieren de su participación en el concurso de traslados serán declarados de oficio en la situación de excedencia voluntaria.

La consignación de datos falsos o inexactos en la instancia, o en la documentación aportada por los aspirantes, conllevará la exclusión del concurso y/o nulidad de la plaza adjudicada, en su caso, sin perjuicio de las medidas legales que correspondan.

El domicili que figure en la instància es considera l'únic vàlid per a notificacions, i són responsabilitat exclusiva del concursant tant els errors en la consignació com la comunicació a l'òrgan competent en matèria de personal de qualsevol canvi del domicili.

Article 20. Documentació

Els concursants han d'adjuntar a la sol·licitud:

- a) Una fotocòpia del document nacional d'identitat.
- b) Una fotocòpia compulsada del nomenament per a l'exercici d'una plaça en propietat en la categoria a què es concursa.
- c) Una fotocòpia compulsada de qualsevol altre nomenament del qual es pretenguen fer valdre els servicis prestats segons el barem.
- d) Un certificat original o una còpia compulsada dels servicis prestats, amb expressió de la categoria, expedida per la direcció de la institució que corresponga.
- e) L'original o una còpia compulsada del certificat o diploma dels cursos de formació.
- f) L'original o una còpia compulsada del certificat o diploma expedid o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de València.

Els concursants que es troben en situació de servici actiu o amb reserva de plaça hauran d'aportar, a més de la documentació esmentada, una fotocòpia compulsada del document en què figure la diligència de presa de possessió de l'última plaça exercida en propietat.

Els concursants en situació d'excedència hauran d'aportar, a més de la documentació, una fotocòpia compulsada de la resolució de la concessió de l'excedència i una fotocòpia del nomenament corresponent.

Els concursants en situació de reingrés al servici actiu amb caràcter provisional hauran d'aportar, a més de la documentació, una fotocòpia compulsada de la resolució de reingrés al servici actiu amb caràcter provisional.

Els concursants que procedisquen de redistribució d'efectius hauran d'aportar, a més de la documentació, una fotocòpia compulsada de la resolució que acredite l'obtenció de l'última plaça exercida amb destinació definitiva.

El còmput del temps de servicis prestats a què es referix el barem finalitzarà el dia de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

La comissió de valoració, que només podrà valorar la documentació ben acreditada i aportada en temps i forma, podrà demanar-ne qualsevol aclariment. Quan el requeriment no siga atès, podrà no valorar el mèrit corresponent. La comissió de valoració podrà així mateix sol·licitar als aspirants una còpia traduïda dels documents al·legats per estos quan estiguen redactats en idiomes diferents als dels oficials a la Comunitat Valenciana.

No seran valorats els documents que continguen alguna esmena, ratlla o raspadura, llevat que estiga salvada per una signatura.

Article 21. Comissions de valoració

La comissió de valoració és l'òrgan que té com a missió l'avaluació dels mèrits dels concursants i, en general, l'execució de les convocatòries, i que resol sobre l'adjudicació dels llocs convocats, d'acord amb el que disposen la convocatòria i la resta de normes aplicables. Quan l'elevat nombre d'aspirants ho requerisca, l'òrgan competent en matèria de personal nomenarà comissions auxiliars de valoració. Estes comissions auxiliars, que tindran les funcions que determine la convocatòria, seguiran les instruccions i criteris que dicte la comissió de valoració, a fi de garantir l'actuació homogènia.

Els membres de les comissions de valoració auxiliars hauran de tindre els mateixos requisits que es preveuen en els apartats següents per als membres de la comissió de valoració.

Les resolucions de les comissions de valoració vinculen la comissió i l'administració.

El domicilio que figure en la instancia se considera el único válido a efectos de notificaciones, siendo responsabilidad exclusiva del concursante tanto los errores en la consignación del mismo como la comunicación al órgano competente en materia de personal de cualquier cambio de dicho domicilio.

Artículo 20. Documentación

Junto con la solicitud, todos los concursantes deberán aportar:

- a) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad.
- b) Fotocopia compulsada del nombramiento para el desempeño de plaza en propiedad en la categoría a la que se concursa.
- c) Fotocopia compulsada de cualquier otro nombramiento del que se pretendan hacer valer los servicios prestados según el baremo.
- d) Certificación original o copia compulsada de los servicios prestados, con expresión de la categoría, expedida por la dirección de la Institución que corresponda
- e) Original o copia compulsada de la certificación o diploma correspondiente de los cursos de formación.
- f) Original o copia compulsada de la certificación o diploma expedido u homologado por la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano.

Los concursantes que se encuentren en situación de servicio activo o con reserva de plaza deberán aportar, además de la documentación citada, fotocopia compulsada del documento en el que figure la diligencia de toma de posesión de la última plaza desempeñada en propiedad.

Los concursantes en situación de excedencia deberán aportar, además de la documentación citada, fotocopia compulsada de la resolución de la concesión de la excedencia y fotocopia del nombramiento correspondiente.

Los concursantes en situación de reingreso al servicio activo con carácter provisional deberán aportar, además de la documentación citada, fotocopia compulsada de la Resolución de reingreso al servicio activo con carácter provisional.

Los concursantes que procedan de redistribución de efectivos deberán aportar, además de la documentación citada, fotocopia compulsada de la resolución que acredite la obtención de la última plaza desempeñada con destino definitivo.

El cómputo de tiempo de servicios prestados a que se refiere el baremo finalizará el día de la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

La Comisión de Valoración, que sólo podrá valorar la documentación debidamente acreditada y aportada en tiempo y forma, podrá requerir cualquier aclaración sobre la misma. Cuando el requerimiento no sea atendido podrá no valorarse el mérito correspondiente. La Comisión de Valoración podrá asimismo solicitar a los aspirantes copia traducida de los documentos alegados por los mismos cuando éstos estén redactados en idiomas distintos a los oficiales en la Comunidad Valenciana.

No serán valorados los documentos que contengan alguna enmienda, tachadura o raspadura, salvo que se encuentren salvados bajo firma.

Artículo 21. Comisiones de Valoración

La Comisión de Valoración es el órgano que tiene como misión la evaluación de los méritos de los concursantes y, en general, la ejecución de las convocatorias, resolviendo sobre la adjudicación de los puestos convocados, con arreglo a lo dispuesto en la convocatoria y demás normas de aplicación. Cuando el elevado número de aspirantes así lo requiera, se nombrarán por el órgano competente en materia de personal, Comisiones Auxiliares de Valoración. Estas comisiones auxiliares, que tendrán las funciones que determine la convocatoria, seguirán las instrucciones y criterios que dicte la Comisión de Valoración al objeto de garantizar la actuación homogénea de las mismas.

Los miembros de las Comisiones de Valoración Auxiliares deberán ostentar los mismos requisitos que para los miembros de la Comisión de Valoración se preven en los apartados siguientes.

Las resoluciones de las Comisiones de Valoración vinculan a la misma y a la administración.

Les comissions de valoració tindran la consideració d'òrgan col·legiat de l'administració i, com a tal, estaran sotmeses a les normes contingudes en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. Els seus membres estaran sotmesos a les causes d'abstenció i recusació previstes en la mateixa llei i seran nomenats per l'òrgan competent en matèria de personal.

Els integrants de les comissions de valoració, que com a mínim en seran cinc inclosos el president i el secretari, han de ser personal fix de les administracions públiques que pertanga a un grup de titulació igual o superior a la requerida per als llocs de treball convocats, i almenys la meitat més un dels membres haurà de tindre una titulació corresponent a l'àrea de coneixements dels llocs convocats.

Serán miembros de las comisiones de valoración dos representantes propuestos por las organizaciones sindicales con representación en la Mesa Sectorial de Sanidad o, si no n'hi ha, per sorteig entre elles, que hauran de tindre els requisits que estableix este article. El nombre de representants sindicals augmentarà proporcionalment segons el nombre total de membres que conformen les comissions de valoració.

Les comissions de valoració faran les seues funcions tan ràpidament com siga possible. Així mateix, l'administració posarà a la seua disposició els mitjans necessaris perquè l'actuació es faça amb la agilitat i l'eficàcia necessàries.

Article 22. Resolució del concurs

Les places seran adjudicades als concursants d'acord amb el barem de mèrits, i segons l'orde de prioritat de destinacions que sol·liciten.

En acabar el termini de presentació de sol·licituds, a la vista de les places sol·licitades pels concursants, així com dels mèrits acreditats per estos, la comissió de valoració aprovarà la resolució provisional del concurs, que es farà pública en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Les persones interessades disposaran del termini de quinze dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació per a formular-hi al·legacions.

Les reclamacions formulades contra la resolució provisional seran rebutjades o admeses per mitjà de la resolució definitiva que aprovarà l'autoritat convocant i es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

La publicació de la resolució definitiva servirà de notificació a les persones interessades i d'inici dels terminis establits perquè els organismes afectats efectuen les actuacions administratives procedents.

Les destinacions adjudicades seran irrenunciabls, llevat que la renúncia estiga motivada per l'obtenció d'una plaça a causa de la resolució d'un procediment de mobilitat voluntària convocat per una altra administració pública, segons que estableix l'article 11.4 de la Llei 30/1999, de 5 d'octubre, de Selecció i Provisió de Places de Personal Estatutari dels Servicis de Salut.

Si en qualsevol moment del procés de concurs arriba a coneixement de la comissió de valoració que algun dels aspirants no té la totalitat dels requisits exigits, haurà de requerir-li'n l'acreditació. Si no són acreditats en el termini dels deu dies hàbils següents a la notificació del requeriment, la comissió de valoració farà una proposta d'exclusió de l'aspirant al director general competent en matèria de personal, el qual, després de les verificacions oportunes i de l'audiència de la persona interessada, dictarà una resolució motivada que excolga l'aspirant del concurs.

Article 23. Preses de possessió

Els concursants que obtinguen plaça hauran de cessar en la seua plaça bàsica dins dels tres dies hàbils següents al de la publicació de la resolució definitiva.

Las Comisiones de Valoración tendrán la consideración de órgano colegiado de la administración y, como tal, estará sometida a las normas contenidas en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de la Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y, asimismo, sus miembros estarán sometidos a las causas de abstención y recusación previstas en la citada Ley, siendo nombrados por el órgano competente en materia de personal.

Los integrantes de las Comisiones de Valoración, cuyo número será, como mínimo, de cinco miembros, incluido Presidente y Secretario, deberán ser personal fijo de las Administraciones Públicas que pertenezca a un grupo de titulación igual o superior a la requerida para los puestos de trabajo convocados y, al menos, la mitad más uno de sus miembros deberá tener una titulación correspondiente al área de conocimientos de los puestos convocados.

Serán miembros de las Comisiones de Valoración dos representantes propuestos por las organizaciones sindicales con representación en la Mesa Sectorial de Sanidad o, en su defecto, por sorteo entre ellas, que deberán reunir los requisitos establecidos en este artículo. El número representantes sindicales se aumentará proporcionalmente en función del número total de miembros que conformen las Comisiones de Valoración.

Las Comisiones de Valoración realizarán sus funciones a la mayor brevedad. Asimismo, la administración pondrá a disposición de las mismas los medios necesarios para que la actuación de las Comisiones de Valoración se realice con la necesaria agilidad y eficacia.

Artículo 22. Resolución del concurso

Las plazas serán adjudicadas a los concursantes de acuerdo con el baremo de méritos, y según el orden de prioridad de destinos solicitado por éstos.

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, a la vista de las plazas solicitadas por los concursantes, así como de los méritos acreditados por los mismos, la Comisión de Valoración aprobará la resolución provisional del concurso, que se hará pública en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Los interesados dispondrán del plazo de quince días hábiles a contar desde el día siguiente a su publicación para formular alegaciones contra la resolución provisional.

Las reclamaciones formuladas contra la Resolución provisional serán rechazadas o admitidas por medio de la Resolución definitiva, que se aprobará por la autoridad convocante y se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

La publicación de la Resolución definitiva servirà de notificación a los interesados, iniciándose desde esta publicación los plazos establecidos para que los organismos afectados efectúen las actuaciones administrativas procedentes.

Los destinos adjudicados serán irrenunciabls, salvo que dicha renuncia esté motivada por la obtención de plaza en virtud de la resolución de un procedimiento de movilidad voluntaria convocado por otra Administración Pública, conforme a lo establecido en el artículo 11.4 de la Ley 30/1999, de 5 de octubre, de Selección y Provisión de Plazas de Personal Estatutario de los Servicios de Salud.

Si en cualquier momento del proceso de concurso llega a conocimiento de la Comisión de Valoración que alguno de los aspirantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos, deberá requerirle la acreditación de tales requisitos. Si los mismos no fueran acreditados en el plazo de los diez días hábiles siguientes a la notificación del requerimiento, la Comisión de Valoración realizará propuesta de exclusión del mismo al director general competente en materia de personal quien, previa las verificaciones oportunas y la audiencia del interesado, dictará Resolución motivada excluyendo al aspirante del concurso.

Artículo 23. Tomas de posesión

Los concursantes que obtengan plaza deberán cesar en su plaza básica dentro de los tres días hábiles siguientes a aquél en que se publique la Resolución definitiva.

La presa de possessió de la nova plaça haurà d'efectuar-se dins dels tres dies següents al del cessament si la plaça és de la mateixa localitat, en el termini de 5 dies si la plaça és de distinta localitat de la mateixa àrea o d'una àrea limítrofa, en el termini de 10 dies si pertany a distinta localitat i àrea no limítrofa o en el termini d'un mes si pertany a un altre servici de salut.

En el cas que l'adjudicació de plaça comporte el reingrés al servici actiu, el termini de presa de possessió serà d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació de la resolució definitiva del concurs.

El termini de presa de possessió s'iniciarà quan finalitze el permís o llicència que, si és el cas, haja sigut concedit a la persona interessada, llevat que per causes justificades se n'acorde la suspensió.

Excepte quan la resolució del concurs implique el reingrés al servici actiu, el termini de presa de possessió i, si fóra el cas, la seua pròrroga, tindrà la consideració de servici actiu, i els havers corresponents es percebrien a càrrec de la plaça de destinació.

Segons que disposa l'article 11.4 de la Llei 30/1999, de 5 d'octubre, de Selecció i Provisió de Places de Personal Estatutari dels Servicis de Salut, s'entendrà que sol·licita l'excedència voluntària per interès particular com a personal estatutari, i serà declarat en eixa situació, qui no s'incorpore a la destinació obtinguda com a conseqüència de la resolució del concurs de trasllats dins dels terminis establits o de les pròrrogues que legalment o reglamentàriament corresponguen. No obstant això, si hi ha causes prou justificades, així apreciades en audiència a la persona interessada, podrà deixar-se sense efecte eixa situació. En este cas, la persona interessada haurà d'incorporar-se a la nova destinació tan prompte com desapareguen les causes que en el seu moment ho impidiren.

Els concursants que no obtinguen plaça en este concurs es mantindran en la situació i destinació que tinguen, amb excepció dels reingressats provisionals que, sempre que hagen sol·licitat totes les places convocades de la seua mateixa modalitat (Atenció Primària o Atenció Especialitzada) en la seua àrea de salut, podran optar per obtindre una nova destinació provisional en alguna de les places que resulten vacants com a conseqüència de la resolució del concurs o per passar a la situació d'excedència voluntària.

Article 24. Publicitat

Excepte en els casos en què expressament es determine el contrari, les publicacions de les diferents actuacions relatives a les convocatories es faran en el tauler d'anuncis de la seua central de la Conselleria de Sanitat. Els terminis corresponents de l'acte en qüestió comptaran a partir de la data de la diligència d'exposició en el tauler d'anuncis. Així mateix, i exclusivament com a informació als concursants, se n'enviaran còpies a les direccions territorials de la Conselleria de Sanitat, a la Gerència d'Àrea d'Alcoi, i es publicaran en la pàgina web de la Conselleria de Sanitat.

No obstant això, les comissions de valoració podran determinar la conveniència d'usar altres mitjans com a informació.

CAPITOL V

Provisió de places de direccions de servici i de secció de caràcter assistencial

Article 25. Característiques i requisits

Els llocs de caps de servici i de secció de caràcter assistencial en les unitats d'assistència especialitzada de les institucions sanitàries dependents de la Generalitat Valenciana es proveiran mitjançant un concurs de mèrits, en el qual podran participar els facultatius amb nomenament com a personal estatutari fix que tinguen plaça en l'especialitat a què es concursa en les institucions sanitàries de la Seguretat Social, i també els facultatius amb nomenament de funcionari de carrera, o laboral fix, que presten servicis en hospitals de titularitat pública amb programa acreditat per a la docèn-

La toma de posesión de la nueva plaza deberá efectuarse dentro de los tres días siguientes al del cese si la plaza es de la misma localidad; en el plazo de 5 días si la plaza es de distinta localidad de la misma Área o de Área limítrofe; en el plazo de 10 días si pertenece a distinta localidad y Área no limítrofe, o en el plazo de un mes si pertenece a distinto Servicio de Salud.

En el caso que la adjudicación de plaza suponga el reingreso al servicio activo, el plazo de toma de posesión será de un mes, a contar desde el día siguiente a la publicación de la Resolución definitiva del concurso.

El plazo posesorio se iniciará cuando finalice el permiso o licencia que, en su caso, haya sido concedido al interesado, salvo que por causas justificadas se acuerde suspender su disfrute.

Excepto cuando la Resolución del concurso implique el reingreso al servicio activo, el plazo de toma de posesión y, en su caso, la prórroga del mismo, tendrá la consideración de servicio activo, percibiéndose los correspondientes haberes con cargo a la plaza de destino.

En virtud de lo dispuesto en el artículo 11.4 de la Ley 30/1999, de 5 de octubre, de Selección y Provisión de Plazas de Personal Estatutario de los Servicios de Salud, se entenderá que solicita la excedencia voluntaria por interès particular como personal estatutario, siendo declarado en tal situación, quien no se incorpore al destino obtenido como consecuencia de la resolución del concurso de traslados dentro de los plazos establecidos o de las prórrogas de los mismos que legal o reglamentariamente procedan. No obstante, si existen causas suficientemente justificadas, así apreciadas previa audiencia del interesado, podrá dejarse sin efecto dicha situación. En tal caso, el interesado deberá incorporarse a su nuevo destino tan pronto desaparezcan las causas que en su momento lo impidieron.

Los concursantes que no obtengan plaza en este concurso se mantendrán en la situación y destino que ostentan, con excepción de los reingresados provisionales que, siempre que hayan solicitado todas las plazas convocadas de su misma modalidad (Atención Primaria o Atención Especializada) en su Área de Salud, podrán optar por obtener nuevo destino provisional en alguna de las plazas que resulten vacantes como consecuencia de la resolución del concurso, o por pasar a la situación de excedencia voluntaria.

Artículo 24. Publicidad

Salvo en los casos que expresamente se determine lo contrario, las publicaciones de las diferentes actuaciones relativas a las convocatorias se realizarán en el tablón de anuncios de la sede central de la Conselleria de Sanidad, contando los correspondientes plazos a partir de la fecha de la diligencia de exposición en el citado tablón de anuncios del acto en cuestión. Asimismo, y a los exclusivos efectos de información a los concursantes, se remitirán copias de tales publicaciones a las Direcciones Territoriales de la Conselleria de Sanidad, Gerencia de Area de Alcoi y en la página web de la Conselleria de Sanidad.

No obstante, las Comisiones de Valoración podrán determinar la conveniencia de utilizar otros medios a los efectos de información.

CAPÍTULO V

Provisión de plazas de jefaturas de servicio y de sección de carácter asistencial

Artículo 25. Características y requisitos

Los puestos de jefes de servicio y de sección de carácter asistencial en las unidades de asistencia especializada de las Instituciones Sanitarias dependientes de la Generalitat se proveerán mediante concurso de méritos, en la que podrán participar los facultativos con nombramiento como personal estatutario fijo que ostenten plaza en la especialidad a la que se concursa en las Instituciones Sanitarias de la Seguridad Social, así como los facultativos con nombramiento de funcionario de carrera, o laboral fijo, que presten servicios en hospitales de titularidad pública con programa accredi-

cia per la comissió nacional de l'especialitat corresponent. Així mateix, han de tindre els requisits generals que estableix l'article 5.2. del present reglament.

El procés de selecció estarà basat en l'avaluació del currículum professional dels aspirants i en un projecte tècnic relacionat amb la gestió de la unitat assistencial.

Article 26. Convocatòria

Quan hi haja un lloc de direcció de servici o de secció de caràcter assistencial en les unitats d'assistència especialitzada de les institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat, la direcció de l'hospital ho comunicarà al director general competent en matèria de personal, i se'n publicarà la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* per a la provisió mitjançant convocatòria pública.

En la convocatòria s'especificarà la denominació del lloc, l'especialitat requerida i l'àmbit d'actuació.

El termini de presentació de sol·licituds serà d'un mes comptador des de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Article 27. Sol·licituds

Les persones interessades a participar en la convocatòria pública dirigiran la sol·licitud a l'òrgan convocant. A la sol·licitud s'han d'adjuntar el currículum professional i un projecte tècnic relacionat amb la gestió de la unitat assistencial, i han d'estar acreditats documentalment els requisits especificats en l'article anterior, així com els que estableix la convocatòria mateixa.

Article 28. Comissió de valoració

La comissió de valoració que jutge la convocatòria pública, que serà nomenada per l'òrgan competent en matèria de personal, tindrà la composició següent:

President/a: un càrrec directiu de la Conselleria de Sanitat competent en l'àmbit de l'Atenció Especialitzada o la persona que hi delegue.

Vocals: el/la director/a de l'hospital o director/a mèdic/a de què depenga la plaça convocada.

– Un/a director/a mèdic/a d'un hospital acreditat per a la docència de l'especialitat convocada.

– Un facultatiu especialista d'àrea en representació de la comissió nacional de l'especialitat de què es tracte.

– Un facultatiu especialista d'àrea en representació de la societat científica de l'especialitat de què es tracte. En el cas que concórrega més d'una societat científica, s'establirà un sorteig públic per a designar el vocal i el suplent.

– Dos vocals proposats per les organitzacions sindicals amb representació en la Mesa Sectorial de Sanitat

Secretari/ària: serà un/a inspector/a mèdic/a dependent de la Conselleria de Sanitat.

Cada membre d'esta comissió de valoració tindrà nomenat el suplent, d'acord amb el mecanisme establert per a elegir cada vocal.

Article 29. Procediment

La convocatòria pública constarà de la fase de valoració del currículum i la fase d'exposició pública davant de la comissió de valoració del projecte tècnic presentat. Cada una de les fases serà valorada amb un màxim de 15 punts.

Cada membre del tribunal exposarà públicament la puntuació assignada a cada aspirant.

La puntuació final estarà determinada per la mitjana aritmètica de les qualificacions atorgades a cada participant per cada membre de la comissió de valoració.

El resultat final de la convocatòria pública s'exposarà en el taulell d'anuncis de la seu central de la Conselleria de Sanitat.

La comissió de valoració no podrà deixar sense cobrir el lloc convocat si els aspirants tenen els requisits previstos en la convocatòria respectiva, en este reglament i una vegada valorades les dis-

tado para la docencia por la Comisión Nacional de la correspondiente especialidad. Los aspirantes deberán cumplir los requisitos generales establecidos en el artículo 5.2. del presente reglamento.

El proceso de selección estará basado en la evaluación del currículum profesional de los aspirantes y en un proyecto técnico relacionado con la gestión de la unidad asistencial.

Artículo 26. Convocatoria

Cuando exista puesto de Jefatura de Servicio o de Sección de carácter asistencial en las unidades de Asistencia Especializada de las instituciones sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad, la Dirección del Hospital lo comunicará al director general competente en materia de personal, publicándose la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* para su provisión mediante convocatoria pública.

En la convocatoria se especificará la denominación del puesto, especialidad requerida y ámbito de actuación.

El plazo de presentación de solicitudes será de un mes contado a partir de la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Artículo 27. Solicitudes

Los interesados en participar en la convocatoria pública dirigirán la solicitud al órgano convocante. Dicha solicitud deberá estar acompañada del currículum profesional y de un proyecto técnico relacionado con la gestión de la unidad asistencial, debiendo estar acreditados documentalmente los requisitos especificados en el artículo anterior, así como los establecidos en la propia convocatoria.

Artículo 28. Comisión de Valoración

La Comisión de Valoración que juzgue la convocatoria pública, la cual será nombrada por el órgano competente en materia de personal, tendrá la siguiente composición:

– Presidente/a: cargo directivo de la Conselleria de Sanidad, competente en el ámbito de la Asistencia Especializada o persona en quien delegue.

– Vocales: – director/a del Hospital o director/a Médico del que dependa la plaza convocada.

– Un/a director/a Médico de un Hospital acreditado para la docencia de la especialidad convocada.

– Un facultativo especialista de Área en representación de la Comisión Nacional de la especialidad de que se trate.

– Un facultativo especialista de Área en representación de la Sociedad Científica de la especialidad de que se trate. En el caso de que concorra más de una Sociedad Científica, se establecerá un sorteo público para designar el correspondiente Vocal y su suplente.

– Dos Vocales propuestos por las organizaciones sindicales con representación en la Mesa Sectorial de Sanidad

– Secretario/a: será un/a Inspector/a Médico dependiente de la Conselleria de Sanidad.

Cada miembro de esta Comisión de Valoración tendrá nombrado su correspondiente suplente de acuerdo con el mecanismo establecido para elegir a cada Vocal.

Artículo 29. Procedimiento

La convocatoria pública constará de la fase de valoración del currículum y la fase de exposición pública ante la Comisión de Valoración del proyecto técnico presentado. Cada una de las fases será valorada con un máximo de 15 puntos.

Cada miembro del Tribunal expondrá públicamente la puntuación asignada a cada aspirante.

La puntuación final vendrá determinada por la media aritmética de las calificaciones otorgadas a cada participante por cada miembro de la Comisión de Valoración.

El resultado final de la convocatoria pública se expondrá en el tablón de anuncios de la Conselleria de Sanidad.

La Comisión de Valoración no podrá dejar sin cubrir el puesto convocado si los aspirantes reunieran los requisitos contemplados en la respectiva convocatoria, en este Reglamento y, valoradas las

tintes fases, hagen superat el mínim prèviament establert, que haurà de publicar amb anterioritat la comissió de valoració.

Article 30. Resultats

Una vegada acabades les actuacions, la comissió de valoració elevarà la proposta corresponent al director general competent en matèria de personal, que serà vinculant per a ell, llevat que no s'hagen complert els mecanismes formals i de procediment establerts.

El resultat final de la convocatòria pública serà publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Article 31. Presa de possessió

El personal facultatiu que haja sigut nomenat en un lloc de cap de servei o secció d'acord amb el sistema que estableix el present reglament tindrà reservada la seua plaça en propietat com a facultatiu especialista.

El personal facultatiu al qual s'haja adjudicat un lloc de cap de servei o de secció haurà de prendre'n possessió en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Article 32. Avaluació

Els aspirants seleccionats obtindran un nomenament temporal per al lloc, que estarà subjecte a avaluacions quadriennals de la continuïtat en el lloc. Estes avaluacions les farà una comissió d'avaluació nomenada d'acord amb el que estableix l'article 28 d'este reglament, segons el procediment següent:

– La persona interessada haurà de presentar una memòria explicativa de l'organització, el funcionament i les activitats de la unitat assistencial la direcció de la qual exercisca, amb la inclusió de propostes concretes per a l'actuació i estructuració d'estes en el quadrienni següent, així com un currículum professional relatiu al període en què s'ha exercit el lloc que s'avalua.

– La comissió de direcció de l'hospital en què estiga la direcció que s'haja d'avaluar, haurà d'emetre un informe-proposta motivat sobre la idoneïtat de la continuïtat en el lloc de la persona interessada, una vegada vist l'informe emés per la junta de l'hospital.

– La persona interessada haurà d'exposar i defensar davant de la comissió d'avaluació, en una sessió pública, un resum de la memòria i del currículum aportats, exposició a la qual seguirà una entrevista, també pública.

– La persona interessada podrà conèixer els informes que estiguen en l'expedient deu dies abans de la celebració de l'avaluació.

– La qualificació que haja de donar la comissió d'avaluació, que serà adoptada per la majoria dels seus membres, es concretarà en la proposta favorable o desfavorable a la continuïtat de la persona avaluada. Quan la qualificació siga favorable a la continuïtat, la persona interessada serà confirmada en el seu lloc de direcció per un altre quadrienni. Quan la qualificació siga desfavorable a la continuïtat o la persona interessada renuncie a l'avaluació, cessarà en el seu lloc de direcció i s'incorporarà a la plaça de facultatiu especialista que tinguera reservada. En ambdós casos la qualificació serà notificada individualment a la persona interessada.

CAPÍTOL VI

Provisió de places de direccions de servei i de secció de caràcter no assistencial

Article 33. Normes aplicables

La provisió de places de direcció de servei i secció de caràcter no assistencial es regirà pel que estableix el capítol anterior, amb les excepcions dels articles següents.

De conformitat amb el que preveu el capítol precedent, el personal que haja sigut nomenat per a estos llocs, tindrà dret a la reserva de la seua plaça bàsica. El personal nomenat estarà subjecte a avaluacions quadriennals per a la continuïtat en el lloc, segons el procediment previst en l'article 32 d'este reglament.

distintas fases, hubieren superado el mínimo previamente establecido, que deberá publicarse con anterioridad por la Comisión de Valoración.

Artículo 30. Resultados

Una vez concluidas las actuaciones, la Comisión de Valoración elevará la correspondiente propuesta al director general competente en materia de personal, que será vinculante para el mismo, salvo que no se hayan cumplido los mecanismos formales y de procedimiento establecidos.

El resultado final de la convocatoria pública será publicado en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Artículo 31. Toma de posesión

El personal facultativo que haya sido nombrado en un puesto de Jefe de Servicio o Sección de acuerdo con el sistema que establece el presente reglamento, tendrá reservada su plaza en propiedad como facultativo especialista.

El personal facultativo al que se le haya adjudicado puesto de Jefe de Servicio o Sección deberá tomar posesión del mismo en el plazo de un mes a partir del día siguiente a la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Artículo 32. Evaluación

Los aspirantes seleccionados obtendrán un nombramiento temporal para el puesto, que estará sujeto a evaluaciones cuatrienales a efectos de su continuidad en el puesto, realizada por una Comisión de Evaluación nombrada de acuerdo con lo establecido en el artículo 28 de este Reglamento, con arreglo al siguiente procedimiento:

– El interesado deberá presentar una memoria explicativa de la organización, funcionamiento y actividades de la unidad asistencial, cuya Jefatura ostenta, con inclusión de propuestas concretas en orden a la actuación y estructuración de las mismas en el siguiente cuatrienio, así como un currículum profesional relativo al período en el que se ha desempeñado el puesto que se evalúa.

– La Comisión de Dirección del Hospital cuya Jefatura vaya a evaluar, deberá emitir informe-proposta motivado sobre la procedencia de la continuidad en el puesto del interesado, una vez visto el informe emitido por la Junta del Hospital.

– El interesado deberá exponer y defender ante la Comisión de Evaluación, en sesión pública, un resumen de la memoria y del currículum aportado, exposición a la que seguirá una entrevista, asimismo pública.

– El interesado podrá conocer los informes que obren en el expediente diez días antes de la celebración de la evaluación.

– La calificación a otorgar por la Comisión de Evaluación, que será adoptada por la mayoría de sus miembros, se concretará en la propuesta favorable o desfavorable a la continuidad del evaluado. Cuando la calificación sea favorable a la continuidad, el interesado será confirmado en su puesto de Jefatura por un nuevo cuatrienio. Cuando la calificación sea desfavorable a la continuidad o el interesado renuncie a la evaluación, este cesará en su puesto de Jefatura y se incorporará a la plaza de facultativo especialista que tuviera reservada. En ambos casos la calificación será notificada individualmente al interesado.

CAPÍTULO VI

Provisión de plazas de jefaturas de servicio y de sección de carácter no asistencial

Artículo 33. Normas aplicables

La provisión de plazas de Jefatura de Servicio y Sección de carácter no asistencial se regirá por lo establecido en el capítulo anterior, con las salvedades de los artículos siguientes.

De conformidad con lo previsto en el capítulo precedente, el personal que haya sido nombrado para éstos puestos tendrá derecho a la reserva de su plaza básica. El personal nombrado estará sujeto a evaluaciones cuatrienales a efectos de su continuidad en el puesto, según el procedimiento previsto en el artículo 32 de este Reglamento.

Article 34. Convocatòria

Els llocs de caps de servici i de secció de caràcter no assistencial en les institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat es proveiran mitjançant una convocatòria pública, en la qual podrà participar tot el personal estatutari amb plaça en propietat en els grups A o B del personal no sanitari, mitjançant un procés de selecció basat en l'avaluació del currículum professional dels aspirants i en un projecte tècnic relacionat amb la gestió de la unitat de què depèn el lloc convocat.

Article 35. Requisits

Serà requisit mínim per a l'accés a llocs de caps de servici i de secció de caràcter no assistencial tindre una plaça en propietat en els grups A o B, del personal no sanitari, sempre que tinguen els requisits de titulació específics de la plaça a què s'opta.

Article 36. Comissió de valoració

La comissió de valoració que jutge la convocatòria pública, la qual serà nomenada per l'òrgan competent en matèria de personal, tindrà la composició següent:

President/a: un càrrec directiu de la Conselleria de Sanitat o la persona que hi delegue.

Vocals:

– El/La director/a econòmic/a de l'hospital de què depenga la plaça convocada.

– El/La cap de l'Àrea de Recursos Econòmics de la Conselleria de Sanitat.

– El/La cap de l'Àrea de Recursos Humans de la Conselleria de Sanitat.

– Dos vocals proposats per les organitzacions sindicals amb representació en la Mesa Sectorial de Sanitat

Secretari/ària: serà un/a funcionari/ària del grup A dependent de la Conselleria de Sanitat.

Cada membre d'esta comissió de valoració tindrà nomenat un suplent d'acord amb el mecanisme establert per a elegir cada vocal.

CAPÍTOL VII**Provisió de places de direccions d'unitat i de coordinadors d'equips****Secció primera****Provisió de llocs de direccions d'unitat****Article 37. Sistema de provisió**

1. Quan els llocs de direcció d'unitat, tant sanitària com no sanitària, ho tinguen establert en les plantilles, es proveiran pel sistema de lliure designació, d'acord amb el que establix esta secció.

2. La convocatòria per a la provisió d'estos llocs es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. La convocatòria especificarà les característiques dels llocs que incloga i concedirà un termini d'un mes per a la presentació de sol·licituds, a les quals s'haurà d'adjuntar sempre l'historial professional del candidat.

4. La comissió de valoració estarà formada per cinc membres com a mínim. Serà nomenada pel director de l'àrea, que hi exercirà de president. En formaran part dos representants sindicals.

Article 38. Requisits per a accedir a la convocatòria

1. Podrà participar en la convocatòria el personal que en la data de publicació es trobe prestant servicis en institucions sanitàries de la Comunitat Valenciana, sempre que tinga els requisits exigits en la convocatòria.

2. El personal fix que obtinga un lloc de treball pel sistema de lliure designació regulat en esta secció tindrà dret a la reserva de la seua plaça bàsica.

Artículo 34. Convocatoria

Los puestos de Jefes de Servicio y de Sección de carácter no asistencial en las instituciones sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad se proveerán mediante convocatoria pública, en la que podrán participar todo el personal estatutario con plaza en propiedad en los grupos A o B del personal no sanitario, mediante un proceso de selección basado en la evaluación del currículum profesional de los aspirantes y en un proyecto técnico relacionado con la gestión de la unidad de la que depende el puesto convocado.

Artículo 35. Requisitos

Será requisito mínimo para el acceso a puestos de Jefes de Servicio y de Sección de carácter no asistencial tener plaza en propiedad en los grupos A o B del personal no sanitario, siempre que cumplan los requisitos de titulación específicos de la plaza a que se opta.

Artículo 36. Comisión de Valoración

La Comisión de Valoración que juzgue la convocatoria pública, la cual será nombrada por el órgano competente en materia de personal, tendrá la siguiente composición:

Presidente/a: cargo directivo de la Conselleria de Sanidad o persona en quien delegue.

Vocales:

– director/a Económico/a del Hospital del que dependa la plaza convocada.

– El/la Jefe/a del Área de Recursos Económicos de la Conselleria de Sanidad.

– El/la Jefe/a del Área de Recursos Humanos de la Conselleria de Sanidad.

– Dos vocales propuestos por las organizaciones sindicales con representación en la Mesa Sectorial de Sanidad.

Secretario/a: será un/a funcionario/a del grupo A dependiente de la Conselleria de Sanidad.

Cada miembro de esta Comisión de Valoración tendrá nombrado su correspondiente suplente de acuerdo con el mecanismo establecido para elegir a cada Vocal.

CAPÍTULO VII**Provisión de plazas de jefaturas de unidad y de coordinadores de equipos****Sección primera****Provisión de puestos de Jefaturas de Unidad****Artículo 37. Sistema de provisión**

1. Cuando los puestos de Jefatura de Unidad, tanto sanitaria como no sanitaria, lo tengan así establecido en las plantillas correspondientes, se proveerán por el sistema de libre designación, conforme lo establecido en esta sección.

2. La convocatoria para la provisión de tales puestos se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. La convocatoria especificará las características de los puestos que incluya y concederá un plazo de un mes para la presentación de solicitudes, que deberán siempre acompañarse del historial profesional del candidato.

4. La Comisión de Valoración estará formada por un mínimo de cinco miembros. Será nombrada por el director del Área, que ejercerá a su vez de Presidente. Formarán parte de la misma dos representantes sindicales.

Artículo 38. Requisitos para acceder a la convocatoria

1. Podrá participar en la convocatoria el personal que en la fecha de su publicación se encuentre prestando servicios en instituciones sanitarias de la Comunidad Valenciana, siempre que reúna los requisitos exigits en la convocatoria.

2. El personal fijo que obtenga puesto de trabajo por el sistema de libre designación regulado en esta sección tendrá derecho a la reserva de su plaza básica.

3. El personal nomenat per a un lloc de treball de lliure designació podrà ser cessat discrecionalment per l'autoritat que n'acordà el nomenament.

Article 39. Resolució de la convocatòria

Els llocs convocats per a la provisió per lliure designació podran ser declarats deserts quan no concorreruen sol·licitants adients per a ocupar-los.

Secció segona: coordinadors d'equip i responsables d'infermeria d'equips d'Atenció Primària.

Article 40. Sistema de provisió

1. Els llocs de coordinadors d'equip i de responsables d'infermeria dels equips d'Atenció Primària seran proveïts pel sistema de lliure designació entre el personal de la categoria corresponent que preste servicis en el mateix equip. La convocatòria per a la provisió d'estos llocs es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. El nomenament s'expedirà per un període de quatre anys que podrà ser renovat, sense perjudi del poder d'acordar discrecionalment el cessament que correspon a l'autoritat que efectuà el nomenament, amb l'audiència prèvia de la persona interessada.

3. El professional nomenat per al lloc de coordinador o responsable d'infermeria d'equips d'atenció primària conservarà la titularitat de la plaça bàsica de la seua categoria, les funcions de la qual continuarà exercint mentre ocupe este lloc.

CAPÍTOL VIII

Provisió de places de caràcter directiu

Article 41. Característiques generals

Els llocs de caràcter directiu d'institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat es proveiran pel sistema de lliure designació i es publicaran en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

S'entén per òrgans de caràcter directiu d'institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat el director d'assistència sanitària de zona; en l'àmbit de l'Atenció Especialitzada: el director d'hospital, el director mèdic, el director de centre de transfusions, el comissionat de la Conselleria de Sanitat en l'Hospital de la Ribera, el subdirector mèdic, el director econòmic, el subdirector econòmic, el director d'infermeria, el subdirector d'infermeria, el subdirector de centre de transfusions i en l'àmbit de l'Atenció Primària el director d'Atenció Primària, el director de gestió administrativa d'Atenció Primària, el director d'infermeria d'Atenció primària, el director de servicis d'urgència, el director de gestió administrativa de servicis d'urgència, el director d'infermeria de servicis d'urgència, o altres de la mateixa naturalesa que estiguen previstos en la normativa específica.

L'exercici del lloc és incompatible amb l'exercici de qualsevol altra activitat pública o privada, segons el que preveu la legislació vigent sobre incompatibilitats del personal al servici de les administracions públiques. No obstant això, podrà fer activitat assistencial no retribuïda en el seu propi centre, de conformitat amb la titulació que posseïska.

Article 42. Requisits

Per a poder participar en esta convocatòria les persones interessades han de tindre els requisits següents:

1) Posseir la nacionalitat espanyola o de qualsevol altre Estat membre de la Unió Europea, així com d'aquells estats en què, en virtut de tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de treballadors en els termes en què esta es troba definida en el Tractat Constitutiu de la Unió Europea, o tindre este dret segons que preveu el Decret 543/2001, de 18 de maig.

2) Estar en possessió de titulació necessària en relació amb les característiques del lloc al qual concursen, de conformitat amb la

3. El personal nombrado para un puesto de trabajo de libre designación podrá ser cesado discrecionalmente por la autoridad que acordó su nombramiento.

Artículo 39. Resolución de la convocatoria

Los puestos convocados para su provisión por libre designación podrán ser declarados desiertos cuando no concurren solicitantes idóneos para su desempeño.

Sección segunda: Coordinadores de equipo y responsables de enfermería de equipos de atención primaria.

Artículo 40. Sistema de provisión

1. Los puestos de Coordinadores de Equipo y de Esponsables de Enfermería de los Equipos de Atención Primaria serán provistos por el sistema de libre designación entre el personal de la correspondiente categoría que preste servicios en el mismo equipo. La convocatoria para la provisión de éstos puestos se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. El nombramiento se expedirá por un periodo de cuatro años que podrá ser renovado, sin perjuicio de poder acordar discrecionalmente el cese que corresponde a la autoridad que efectuó el nombramiento, previa audiencia del interesado.

3. El profesional nombrado para el puesto de Coordinador o Responsable de Enfermería de Equipos de Atención Primaria conservará la titularidad de la correspondiente plaza básica de su categoría, cuyas funciones continuará desempeñando, mientras ocupe dicho puesto.

CAPÍTULO VIII

Provisión de plazas de carácter directivo

Artículo 41. Características generales

Los puestos de carácter directivo de instituciones sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad se proveerán por el sistema de libre designación, debiéndose publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Se entiende por órganos de carácter directivo de instituciones sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad al director de asistencia sanitaria de zona.; en el ámbito de la Asistencia Especializada: al director de Hospital, director Médico, director de Centro de Transfusiones, Comisionado de la Conselleria de Sanidad en el Hospital de la Ribera, Subdirector Médico, director Económico, Subdirector Económico, director de Enfermería, Subdirector de Enfermería, Subdirector de Centro de Transfusiones y en el ámbito de la Atención Primaria al director de Atención Primaria, director de Gestión Administrativa de Atención Primaria, director de Enfermería de Atención primaria, director de Servicios de Urgencia, director de Gestión Administrativa de Servicios de Urgencia, director de Enfermería de Servicios de Urgencia, u otros de la misma naturaleza que se prevean en la normativa específica.

El desempeño del puesto es incompatible con el ejercicio de cualquier otra actividad pública o privada, según lo previsto en la legislación vigente sobre incompatibilidades del personal al servicio de las administraciones públicas. No obstante, podrá realizar actividad asistencial no retribuida en su propio centro, de conformidad con la titulación que posea.

Artículo 42. Requisitos

Para poder participar en esta convocatoria los interesados deberán cumplir los siguientes requisitos:

1) Poseer la nacionalidad española o de cualquier otro Estado miembro de la Unión Europea, así como de aquellos estados a los que, en virtud de tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores en los términos en que ésta se halla definida en el Tratado Constitutivo de la Unión Europea, u ostentar este derecho conforme con lo previsto en el Decreto 543/2001, de 18 de mayo.

2) Estar en posesión de la titulación necesaria en relación con las características del puesto que concursan, de conformidad con la

normativa vigent, així com tindre capacitat adequada per a l'exercici del càrrec.

3) Tindre la condició de personal estatutari amb plaça en propietat dels servicis de salut, de funcionari de carrera inclòs en l'àmbit d'aplicació de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública, i de les corresponents lleis de la Funció Pública de les comunitats autònomes, així com del personal laboral fix de la Generalitat Valenciana, en este cas quedaran en la situació administrativa que els corresponga. No obstant això, podrà concórrer també simultàniament personal alié a l'administració que tinga els requisits anteriorment enunciats a fi que l'administració puga comptar amb un nombre major i heterogeni d'aspirants que concórreguen en condicions d'igualtat al present procés de provisió de places. La provisió s'efectuarà segons el règim laboral d'alta direcció regulat en el Reial Decret 1382/1985, d'1 d'agost.

Els contractes formalitzats a l'empara del que disposen els apartats anteriors no podran incloure indemnitzacions per cessament en el lloc distint del fixat amb caràcter general en l'article 11 del Reial Decret 1382/1985, d'1 d'agost.

4) No trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, professionals o de la Seguretat Social.

Article 43. Procediment de selecció.

El concurs per a la provisió de les places inclourà els mèrits acreditats pels sol·licitants en relació amb el seu currículum professional, preferentment els mèrits acadèmics i/o experiència professional en l'exercici de càrrecs directius en institucions sanitàries o lloc de treball amb funcions semblants a què es concursa, així com d'una memòria explicativa de les línies fonamentals i objectius a seguir en la plaça que se sol·licite. Potestativament podrà fer-se una entrevista pública.

La comissió de valoració, que tindrà la consideració d'òrgan col·legiat, estarà composta per un mínim de cinc membres i serà nomenada per l'òrgan competent en matèria personal de la Conselleria de Sanitat segons que disposa la convocatòria. La seua composició inclourà necessàriament un president i un secretari.

Formaran part d'esta comissió dos representants proposats per les organitzacions sindicals amb representació en la mesa sectorial de sanitat.

Tots els membres de la comissió de valoració han de tindre els requisits previstos en l'article 21 del present reglament.

La comissió de valoració s'encarregarà de comprovar els requisits del personal sol·licitant i d'avaluar els seus mèrits, efectuant proposta de resolució motivada d'adjudicació no vinculant a través del director general competent en matèria de personal, que s'eleva al conseller de Sanitat, el qual, a la vista d'esta, dictarà la resolució de nomenament.

La convocatòria podrà ser declarada deserta, per acord motivat, quan no hi concórreguen aspirants idonis.

En el cas que els sol·licitants elegits renunciïn al lloc abans de la presa de possessió, l'òrgan competent, formularà una nova proposta de resolució.

En el cas que el sol·licitant seleccionat siga personal alié a l'administració Pública, subscriurà amb la Conselleria de Sanitat un contracte laboral especial d'alta direcció a l'empara de la normativa ja citada.

El personal nomenat per a ocupar un lloc de treball per lliure designació podrà ser cessat discrecionalment per l'autoritat que el nomena.

CAPÍTOL IX Reingrés al servici actiu

Article 44. Requisits

El reingrés al servici actiu amb destinació provisional del personal estatutari al qual haja sigut concedida l'excedència sense reser-

normativa vigente, así como ostentar capacidad adecuada para el desempeño del cargo.

3) Ostentar la condición de personal estatutario con plaza en propiedad de los Servicios de Salud, de funcionario de carrera incluido en el ámbito de aplicación de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, y de las correspondientes Leyes de la Función Pública de las Comunidades Autónomas, así como del personal laboral fijo de la Generalitat, en cuyo caso quedarán en la situación administrativa que les corresponda. No obstante, podrá concurrir también simultáneamente personal ajeno a la administración que cumpla con los requisitos anteriormente enunciados con el fin de que la administración pueda contar con un mayor y heterogéneo número de aspirantes que concurren en condiciones de igualdad al presente proceso de provisión de plazas. La provisión se efectuará conforme al régimen laboral de Alta Dirección regulado en el Real Decreto 1382/1985, de 1 de agosto.

Los contratos formalizados al amparo de lo dispuesto en los apartados anteriores no podrán contemplar indemnizaciones por cese en el puesto distinto de la fijada con carácter general en el artículo 11 del Real Decreto 1382/1985, de 1 de agosto.

4) No encontrarse inhabilitado para el desempeño de funciones públicas, profesionales o de la Seguridad Social.

Artículo 43. Procedimiento de selección

El concurso para la provisión de las plazas contemplará los méritos acreditados por los solicitantes en relación con su currículum profesional, preferentemente los méritos académicos y/o experiencia profesional en el desempeño de cargos directivos en instituciones sanitarias o puesto de trabajo con funciones similares al que se concursa, así como de una memoria explicativa de las líneas fundamentales y objetivos a seguir en la plaza que se solicite. Potestativamente podrá realizarse entrevista pública.

La Comisión de Valoración, que tendrá la consideración de órgano colegiado, estará compuesta por un mínimo de cinco miembros y será nombrado por el órgano competente en materia personal de la Conselleria de Sanidad conforme a lo dispuesto en la convocatoria. Su composición incluirá necesariamente un Presidente y un Secretario.

Formarán parte de esta comisión dos representantes propuestos por las organizaciones sindicales con representación en la Mesa Sectorial de Sanidad.

Todos los miembros de la Comisión de Valoración deberán reunir los requisitos previstos en el artículo 21 del presente reglamento.

La Comisión de Valoración se encargará de comprobar los requisitos del personal solicitante y de evaluar sus méritos, efectuando propuesta de Resolución motivada de adjudicación no vinculante a través del director general competente en materia de personal, que se elevará al conseller de Sanidad, quien a la vista de la misma dictará la Resolución de nombramiento.

La convocatoria podrá ser declarada desierta, por acuerdo motivado, cuando no concurren aspirantes idóneos para su desempeño.

En el supuesto de que los solicitantes elegidos renunciaran al puesto antes de la toma de posesión, el órgano competente, formulará nueva propuesta de resolución.

En el supuesto de que el solicitante seleccionado sea personal ajeno a la administración Pública, suscribirá con la Conselleria de Sanidad un contrato laboral especial de alta dirección al amparo de la normativa ya citada.

El personal nombrado para el desempeño de un puesto de trabajo por libre designación podrá ser cesado discrecionalmente por la autoridad que le nombró.

CAPÍTULO IX Reingreso al servicio activo

Artículo 44. Requisitos

El reingreso al servicio activo con destino provisional del personal estatutario al que le fue concedida la excedencia sin reserva

va de plaça per una institució sanitària dependent de la Conselleria de Sanitat, es farà en una plaça bàsica vacant de la categoria, especialitat i modalitat corresponents de qualsevol institució de la Comunitat Valenciana, sense limitacions d'àrea de salut.

Les places incloses en les convocatòries de trasllats, des de la publicació fins a la resolució del concurs, no podran ser proveïdes per reingressos amb destinació provisional.

Article 45. Procediment

1. El reingrés al servici actiu amb destinació provisional es concedirà, després de la sol·licitud de la persona interessada i de l'acreditació del compliment dels requisits exigits per l'estatut aplicable, en la primera de les institucions sanitàries elegides pel sol·licitant on hi haja una plaça vacant i pressupostada.

2. A la sol·licitud dirigida al director general competent en matèria de personal haurà d'adjuntar-se el nomenament en propietat de personal estatutari d'institucions sanitàries de la Seguretat Social i la resolució per la qual es declarà el sol·licitant en una situació administrativa distinta de la d'actiu i sense reserva de plaça.

En el supòsit de diverses sol·licituds per a ocupar una mateixa plaça vacant, es resoldrà d'acord amb la data de presentació d'estes i, si coincidía el dia, a qui acredite major temps de servicis prestats.

3. En la resolució de concessió del reingrés se'n farà constar expressament el caràcter provisional: l'adscripció definitiva a la plaça caldrà obtindre-la mitjançant un concurs de trasllats.

Article 46. Termini de presa de possessió

El termini d'incorporació serà d'un mes comptador des de l'endemà de la notificació de la resolució de reingrés provisional al servici actiu. Prèviament es requerirà a les persones interessades que formulen una declaració de no dur a terme activitats incompatibles, de no trobar-se inhabilitades per a l'exercici professional o per a l'exercici de funcions públiques, ni estar separades mitjançant un expedient disciplinari de qualsevol de les administracions públiques.

Article 47. Finalització de la situació de reingrés provisional

La plaça exercida amb destinació provisional serà inclosa en la primera convocatòria de trasllats que se celebre.

Si qui l'exercix no obté cap plaça en el concurs, havent sol·licitat totes les convocades en l'àrea de salut i de la modalitat respectiva, podrà optar per una altra destinació provisional o per passar a la situació d'excedència voluntària.

En el supòsit de no haver sol·licitat totes les places convocades en l'àrea de salut de la seua modalitat i resultar desplaçat en resoldre's el trasllat, la persona reingressada provisional passarà a la situació d'excedència voluntària.

Article 48. Reingrés de personal excedent en les categories de quota i zona, servicis d'urgència i categories extingides

El personal de quota i zona en situació d'excedència sense reserva de plaça podrà optar al reingrés amb destinació provisional en places d'equip d'Atenció Primària o de facultatiu especialista d'àrea, o bé reingressar en places de quota i zona, declarades per a amortitzar però encara pendents de la posada en funcionament efectiva dels equips d'Atenció Primària i dels servicis jerarquitats corresponents. En este últim supòsit, podran romandre indefinidament en la situació de reingrés provisional fins a l'amortització efectiva de la plaça, sense que puguen ser obligats a integrar-se en cap equip d'Atenció Primària o a jerarquitzar-se, ni a participar en concursos de trasllats en què no es convoca la plaça que ocupen per estar declarada per a amortitzar i no ser possible proveir-la definitivament.

El personal dels servicis d'urgència podrà optar al reingrés amb destinació provisional en places d'equip d'Atenció Primària o de servici d'Atenció Mèdica Urgent.

de plaza por institución sanitaria dependiente de la Conselleria de Sanidad, procederá en plaza básica vacante de la correspondiente categoría, especialidad y modalidad de cualquier institución de la Comunidad, sin limitaciones de Área de Salud.

Las plazas incluidas en las convocatorias de traslados, desde la publicación hasta la resolución del concurso, no podrán ser provistas por reingresos con destino provisional.

Artículo 45. Procedimiento

1. El reingreso al servicio activo con destino provisional se concederá, previa solicitud del interesado y acreditación del cumplimiento de los requisitos exigidos por el respectivo estatuto de aplicación, en la primera de las instituciones sanitarias elegidas por el solicitante donde exista plaza vacante y presupuestada.

2. Junto con la solicitud dirigida al director general competente en materia de personal deberá acompañarse el nombramiento en propiedad de personal estatutario de instituciones sanitarias de la Seguridad Social y la resolución por la que se declaró al solicitante en situación administrativa distinta a la de activo y sin reserva de plaza.

En el supuesto de varias solicitudes para ocupar una misma plaza vacante, se resolverá conforme a la fecha de presentación de las mismas y, de coincidir en el día, a quien acredite mayor tiempo de servicios prestados.

En la Resolución de concesión del reingreso se hará constar expresamente el carácter provisional del mismo: para obtener la adscripción definitiva a la plaza será necesario obtenerla por concurso de traslados.

Artículo 46. Plazo de toma de posesión

El plazo de incorporación será de un mes contado a partir del día siguiente al de la notificación de la resolución de reingreso provisional al servicio activo, previo requerimiento a los interesados para que formulen la oportuna declaración de no desarrollar actividades incompatibles, de no encontrarse inhabilitado para el ejercicio profesional o para el desempeño de funciones públicas, ni separado mediante expediente disciplinario de cualquiera de las Administraciones Públicas.

Artículo 47. Finalización de la situación de reingreso provisional

La plaza desempeñada con destino provisional será incluida en la primera convocatoria de traslados que se celebre.

Si quien la desempeña no obtiene plaza en el concurso, habiendo solicitado todas las convocadas en el Área de Salud y de la respectiva modalidad, podrá optar por un nuevo destino provisional, o por pasar a la situación de excedencia voluntaria.

En el supuesto de no haber solicitado todas las plazas convocadas en el Área de Salud de su respectiva modalidad y resultar desplazado al resolverse el traslado, el reingresado provisional pasará a la situación de excedencia voluntaria.

Artículo 48. Reingreso de personal excedente en las categorías de cupo y zona, servicios de urgencia y categorías extinguidas

El personal de cupo y zona en situación de excedencia sin reserva de plaza, podrá optar al reingreso con destino provisional en plazas de Equipo de Atención Primaria o de facultativo especialista de Área, o bien reingresar en plazas de cupo y zona, declaradas a amortizar pero aún pendientes de la efectiva puesta en funcionamiento de los Equipos de Atención Primaria y de los Servicios Jerarquizados correspondientes. En este último supuesto, podrán permanecer indefinidamente en la situación de reingreso provisional hasta la amortización efectiva de la plaza, sin que puedan ser obligados a integrarse en Equipo de Atención Primaria o a jerarquizarse, ni a participar en concursos de traslados en los que no se convoca la plaza que ocupan por estar declarada a amortizar y no ser posible su provisión definitiva.

El personal de los servicios de urgencia podrá optar al reingreso con destino provisional en plazas de Equipo de Atención Primaria o de Servicio de Atención Médica Urgente.

Els facultatius en excedència que amb anterioritat a l'Orde de 5 de febrer de 1985, del Ministeri de Sanitat i Consum, hagen estat nomenats caps de departament, de servici o de secció, només podran reingressar en una plaça bàsica de facultatiu especialista d'àrea.

El personal excedent en les categories de mestre industrial i de bugader o planxador només podrà reingressar en un plaça bàsica de tècnic de manteniment o d'empleat de bugaderia respectivament.

CAPÍTOL X

Altres formes de provisió de places

Article 49. Comissió de servicis

Es podran cobrir en comissió de servicis, a proposta dels directores de les institucions, les places bàsiques de plantilla vacants i les subjectes a reserva legal del titular. No es considerarà vacant, a estos efectes, la plaça ocupada per personal interí.

La plaça vacant ocupada en comissió de servicis serà inclosa en la primera convocatòria de provisió de places que se celebri. En el supòsit que no es convocara, la comissió de servicis quedarà anul·lada amb efectivitat del dia de publicació de la convocatòria.

El personal en comissió de servicis mantindrà la situació de servici actiu i la reserva de la plaça d'origen si l'obtingué per concurs, i percebrà les retribucions del nou lloc a càrrec de la institució de destinació, sense dret a percebre dietes, despeses de trasllat ni cap altre abonament compensatori excepte en el supòsit de la comissió de servicis forçosa.

Les comissions de servici i les seues pròrrogues s'autoritzaran per períodes d'un any, llevat que expressament i justificadament se sol·liciten per períodes inferiors. Les comissions finalitzaran, també, per la provisió definitiva de la plaça, per la reincorporació del titular amb reserva de la plaça, per renúncia del comissionat o per revocació motivada de la comissió, amb l'audiència prèvia de la persona interessada.

Amb les mateixes condicions i requisits, es podran autoritzar comissions de servici per a exercir places bàsiques d'altres administracions sanitàries.

Article 50. Comissió de servicis forçosa

Esta forma extraordinària de provisió temporal serà procedent quan, justificades les necessitats assistencials que obliguen a la cobertura d'una plaça bàsica, no hi haja personal fix de la mateixa categoria professional interessat a ocupar-la, o quan, excepcionalment per necessitats del servici, siga necessari destinar amb caràcter forçós a un altre treballador que tinga els requisits exigits per a exercir-la.

En este supòsit, es destinarà en primer lloc la persona que preste servicis en el mateix centre o en el centre radicada en el municipi més pròxim o amb millors facilitats de desplaçament i que tinga menors càrregues familiars i, en igualtat de condicions, el de menor antiguitat reconeguda. La comissió de servicis forçosa tindrà una duració màxima d'un any, prorrogable a un altre, en cas de no haver-se proveït el lloc amb caràcter definitiu, que serà acordat per l'òrgan competent en matèria de personal, amb l'audiència prèvia del personal afectat.

Article 51. Nomenament provisional

Les places estatutàries no bàsiques de les distintes categories professionals, mentre se'n fa la cobertura reglamentària, per lliure designació o per concurs, podran ser proveïdes mitjançant un nomenament provisional durant un període de dos anys, sempre que es considere inajornable la seua cobertura i no estiga prevista la substitució reglamentària. El personal amb nomenament provisional haurà de tindre els requisits exigits per a l'exercici de la plaça i se li reservarà la plaça bàsica d'origen. Percebrà les retribucions del lloc per al qual ha sigut nomenat.

Els nomenaments provisionals finalitzaran per la provisió reglamentària del lloc, per la reincorporació del titular si estigueren sub-

Los facultativos en excedencia que, con anterioridad a la Orden de 5 febrero 1985, del Ministerio de Sanidad y Consumo, fueron nombrados Jefe de Departamento, de Servicio o de Sección, sólo podrán reingresar en plaza básica de facultativo especialista de Área.

El personal excedente en las categorías de Maestro Industrial y de Lavadero o Planchador, sólo podrán reingresar, respectivamente, en plaza básica de Técnico de Mantenimiento o Empleado de Lavandería.

CAPÍTULO X

Otras formas de provisión de plazas

Artículo 49. Comisión de servicios

Se podrán cubrir en comisión de servicios, a propuesta de los directores de las instituciones, las plazas básicas de plantilla vacantes y las sujetas a reserva legal del titular. No se considerará vacante, a estos efectos, la plaza ocupada por personal interino.

La plaza vacante ocupada en comisión de servicios será incluida en la primera convocatoria de provisión de plazas que se celebre. En el supuesto de no convocarse, la comisión de servicios quedará anulada con efectividad del día de publicación de la convocatoria.

El personal en comisión de servicios mantendrá la situación de servicio activo y la reserva de la plaza de origen si la obtuvo por concurso, y percibirá las retribuciones del nuevo puesto con cargo a la institución de destino, sin derecho al percibo de dietas, gastos de traslado ni ningún otro abono compensatorio, salvo en el supuesto de la comisión de servicios forzosa.

Las comisiones de servicio y sus prórrogas se autorizarán por períodos de un año, salvo que expresa y justificadamente se soliciten por períodos inferiores. Las comisiones finalizarán, también, por la provisión definitiva de la plaza, por la reincorporación del titular con reserva de la misma, por renuncia del comisionado o por revocación motivada de la comisión, previa audiencia del interesado.

Con las mismas condiciones y requisitos, se podrán autorizar comisiones de servicio para desempeñar plazas básicas de otras Administraciones Sanitarias

Artículo 50. Comisión de servicios forzosa

Esta forma extraordinaria de provisión temporal procederá cuando, justificadas las necesidades asistenciales que obligan a la cobertura de una plaza básica, no exista personal fijo de la misma categoría profesional interesado en ocuparla, o cuando, excepcionalmente por necesidades del servicio, sea necesario destinar con carácter forzoso a otro trabajador que reúna los requisitos exigidos para desempeñarla.

En este supuesto se destinará en primer lugar a la persona que preste servicios en el mismo centro o en el centro radicado en el municipio más próximo o con mejores facilidades de desplazamiento y que tenga menores cargas familiares y, en igualdad de condiciones, el de menor antigüedad reconocida. La comisión de servicios forzosa tendrá una duración máxima de un año, prorrogable a otro, en caso de no haberse provisto el puesto con carácter definitivo que será acordado por el órgano competente en materia de personal, previa audiencia del personal afectado.

Artículo 51. Nombramiento provisional

Las plazas estatutarias no básicas de las distintas categorías profesionales, en tanto se procede a la cobertura reglamentaria, por libre designación o por concurso, podrán ser provistas mediante nombramiento provisional durante un periodo de dos años, siempre que se considere inaplazable su cobertura y no esté prevista la sustitución reglamentaria. El personal con nombramiento provisional deberá reunir los requisitos exigidos para el desempeño de la plaza y se le reservará la plaza básica de origen, percibiendo las retribuciones del puesto para el que ha sido nombrado.

Los nombramientos provisionales finalizarán por la provisión reglamentaria del puesto, por la reincorporación del titular si estu-

jectes a reserva legal, per la renúncia de la persona nomenada, per amortització del lloc i per revocació d'este, amb caràcter discrecional en el supòsit de places de lliure designació, o remoció motivada, si es tracta de places per concurs, amb l'audiència prèvia de la persona interessada en estos tres últims supòsits.

Article 52. Redistribució d'efectius amb motiu de reforma de plantilla

L'òrgan competent en matèria de personal podrà acordar la redistribució d'efectius mitjançant una resolució que n'explique els motius i després de negociació, en els supòsits previstos, amb els representants dels treballadors.

El personal estatutari que ocupe en propietat places de categoria bàsica podrà ser adscrit, per necessitats del servei, a altres places de la mateixa naturalesa, sempre que per a la provisió d'estes places estiga previst el mateix procediment i sense que això comporte un canvi de localitat, encara que podrà implicar canvi d'àrea. L'adscripció es farà en primer lloc a favor dels que voluntàriament ho sol·liciten.

Es consideren places de categoria bàsica les que no s'individualitzen o distinguen de les restants places en les plantilles corresponents.

En el cas que l'adscripció comporte el canvi d'àrea, es farà, després de la negociació sindical, en favor de qui voluntàriament ho sol·licite.

La plaça a què s'accedisca a través de la redistribució d'efectius tindrà també caràcter definitiu. No obstant això, en els supòsits que l'adscripció haja sigut forçosa, la persona interessada tindrà dret preferent a l'obtenció de destinació en el seu centre d'origen en el concurs de trasllats següent.

Article 53. Reassignació d'efectius com a conseqüència d'un pla d'ocupació

1. El personal estatutari les places del qual siguen objecte de supressió com a conseqüència d'un pla d'ocupació podrà ser destinat a places en la mateixa o altres àrees pel procediment de reassignació d'efectius.

La reassignació d'efectius com a conseqüència d'un pla d'ocupació s'efectuarà aplicant criteris objectius relacionats amb les aptituds, formació, experiència i antiguitat que concrete el pla.

L'adscripció a la plaça adjudicada per reassignació tindrà caràcter definitiu. No obstant això, en el supòsit que l'adscripció haja sigut forçosa, la persona interessada tindrà dret preferent a l'obtenció de destinació en el seu centre d'origen en el concurs de trasllats següent.

2. El procediment s'iniciarà mitjançant una proposta de la Subsecretaria per a l'Agència Valenciana de la Salut. La proposta es dirigirà a l'òrgan competent en matèria de personal i inclourà:

a) Una descripció de la situació inicial, amb una exposició dels problemes que el procediment tracta de resoldre o de les millores en l'organització que es pretenen aconseguir.

b) Una exposició detallada i una justificació de les mesures que es proposen i del personal afectat pel procés.

c) Un estudi econòmic de les repercussions pressupostàries que comportarà posar-lo en pràctica. En cap cas haurà de comportar un augment de les despeses de personal per a cada anualitat pressupostària, ni podrà contindre mesures que comporten una promoció interna automàtica o adscripció directa de persones en grups diferents dels grups en els quals estan enquadrats, llevat dels supòsits previstos en la disposició addicional quarta de la Llei 30/1999, de 5 d'octubre, de Selecció i Provisió de Places de Personal Estatutari dels Serveis de Salut.

Este procediment podrà iniciar-lo també l'òrgan competent en matèria de personal, en els casos en què l'ordenació de recursos ho aconselle, o bé si es considera que les mesures que cal adoptar tenen un abast de caràcter organitzatiu general.

3. La direcció general competent en matèria de personal, després de l'estudi de la proposta i després de comunicar-la a les organitzacions sindicals amb representació en la mesa sectorial de

viesen sujetos a reserva legal, por renuncia del nombrado, por amortización del puesto, y por revocación del mismo, con carácter discrecional en el supuesto de plazas de libre designación, o remoción motivada, si se trata de plazas por concurso, previa audiencia del interesado en estos tres últimos supuestos.

Artículo 52. Redistribución de efectivos con motivo de reforma de plantilla

El órgano competente en materia de personal podrá acordar la redistribución de efectivos, mediante resolución motivada y previa negociación, en los supuestos previstos, con los representantes de los trabajadores.

El personal estatutario que ocupe en propiedad plazas de categoría básica podrá ser adscrito, por necesidades del servicio, a otras de la misma naturaleza, siempre que para la provisión de las referidas plazas esté previsto el mismo procedimiento y sin que ello suponga un cambio de localidad, aunque podrá implicar cambio de Área. La adscripción procederá en primer lugar a favor de quienes voluntariamente lo soliciten.

Se consideran plazas de categoría básica aquellas que no se individualizan o distinguen de las restantes plazas en las correspondientes plantillas.

En el caso de que la adscripción suponga cambio de Área, se realizará, previa negociación sindical, en favor de quienes voluntariamente lo soliciten.

La plaza a la que se acceda a través de la redistribución de efectivos tendrá asimismo carácter definitivo. No obstante, en los supuestos de que la adscripción haya sido forzosa, el interesado ostentará derecho preferente a la obtención de destino en su centro de origen en el siguiente concurso de traslados que se celebre.

Artículo 53. Reasignación de efectivos como consecuencia de un Plan de Empleo

1. El personal estatutario cuyas plazas sean objeto de supresión como consecuencia de un Plan de Empleo podrá ser destinado a plazas en la misma u otras Áreas por el procedimiento de reasignación de efectivos.

La reasignación de efectivos como consecuencia de un Plan de Empleo se efectuará aplicando criterios objetivos relacionados con las aptitudes, formación, experiencia y antigüedad, que se concretarán en el mismo.

La adscripción a la plaza adjudicada por reasignación tendrá carácter definitivo. No obstante, en los supuestos de que la adscripción haya sido forzosa, el interesado ostentará derecho preferente a la obtención de destino en su centro de origen en el siguiente concurso de traslados que se celebre.

2. El procedimiento se iniciará mediante propuesta de la Subsecretaría para la Agencia Valenciana de Salud. La propuesta se dirigirá al órgano competente en materia de personal e incluirá:

a) Descripción de la situación inicial, con exposición de los problemas que el procedimiento trata de resolver o de las mejoras en la organización que con él se persiguen.

b) Exposición detallada y justificación de las medidas que se proponen y del personal afectado por el proceso.

c) Estudio económico de las repercusiones presupuestarias que va a suponer su puesta en práctica, que en todo caso no deberá suponer aumento de los gastos de personal para cada anualidad presupuestaria, ni podrá contener medidas que supongan una promoción interna automática o adscripción directa de personas en grupos diferentes respecto de los cuales están encuadrados, salvo en los supuestos previstos en la disposición adicional cuarta de la Ley 30/1999, de 5 de octubre, de Selección y Provisión de Plazas de Personal Estatutario de los Servicios de Salud.

Este procedimiento podrá iniciarse también por el órgano competente en materia de personal, en aquellos casos en que la ordenación de recursos así lo aconseje, o bien se considere que las medidas a adoptar tengan un alcance de carácter organizativo general.

3. La Dirección General competente en materia de personal, tras el estudio de la propuesta y previo su traslado a las organizaciones sindicales con representación en la Mesa Sectorial de sani-

sanitat perquè puguen formular-hi al·legacions i suggeriments, redactarà el text del pla d'ocupació, sobre el qual haurà d'emetre un informe favorable l'òrgan que tinga atribuïda la competència en matèria pressupostària. Posteriorment l'enviarà al Consell de la Generalitat a fi que l'aprove mitjançant un acord i siga publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4. El text del pla d'ocupació haurà de contindre:

a) Una memòria justificativa que incloga les necessitats de personal, el personal existent i la seua qualificació, així com una referència a les actuacions preparatòries a la iniciació del procediment.

b) L'exposició de totes les mesures concretes que hagen d'adoptar-se en l'aplicació del pla, així com el calendari d'execució de les mesures. En el cas que el pla tinga prevista una reassignació d'efectius, haurà de constar el nombre i les característiques de les places que se suprimeixen, les característiques de les places a què es destina els efectius de personal i els criteris objectius segons els quals ha d'executar-se la reassignació, que estaran relacionats amb les aptituds, la formació, l'experiència i l'antiguitat.

Abans de l'elevació del pla a l'òrgan que tinga atribuïda la competència en matèria de personal perquè l'assumisca i després l'envie al Govern Valencià perquè l'aprove, serà negociat amb les organitzacions sindicals amb representació en la Mesa Sectorial de Sanitat, en els termes establits en la Llei 9/1987, de 12 de juny, d'Òrgans de Representació, Determinació de les Condicions de Treball i Participació del Personal al Servei de les Administracions Públiques.

5. Adscripció provisional

El personal sanitari fix, sense reserva de plaça, que estiga exercint places de caràcter directiu o de direcció d'unitat, o de qualsevol altra de caràcter no bàsic obtingudes per concurs o lliure designació, i siga destituït o remogut podrà ser adscrit provisionalment a una plaça de la qual tinga els requisits, i preferentment a una plaça de la mateixa localitat o àrea de salut on estava prestant servicis.

CAPÍTOL XI

Selecció de personal interí o temporal

Article 54

1. Els nomenaments de personal estatutari temporal regulats en l'article 7 de la Llei 30/1999, de 5 d'octubre, es faran entre les persones que formen part de les borses de treball constituïdes i regulades mitjançant una resolució del director general per als Recursos Humans de la Conselleria de Sanitat, després de la negociació amb les organitzacions sindicals amb representació en la Mesa Sectorial de Sanitat.

2. En el barem de mèrits que resulte de la negociació es tindrà en compte, en els termes que determine la mateixa resolució, la puntuació obtinguda en la fase d'oposició de les convocatòries de selecció de la Conselleria de Sanitat.

CAPÍTOL XII

Promoció interna

Secció primera *Promoció Interna*

Article 55. Criteris generals

El personal estatutari fix dependent de la Conselleria de Sanitat podrà accedir mitjançant la promoció interna a nomenaments corresponents a qualsevol dels grups de classificació superiors, siga immediat o no, o a diferents nomenaments del mateix grup.

De les places acordades per als processos selectius, se'n reservarà com a mínim un vint per cent per al personal inclòs en l'àmbit d'aplicació de l'estatut de personal mèdic, i un trenta-cinc per cent

dad al efecto de que puedan formular alegaciones y sugerencias, redactará el texto del Plan de Empleo, que deberá ser informado favorablemente por el órgano que tenga atribuida la competencia en materia presupuestaria, para su posterior remisión al Consell de la Generalitat al objeto de ser aprobado por Acuerdo del mismo y publicado en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4. El texto del Plan de Empleo deberá contener:

a) Una memoria justificativa que incluya las necesidades de personal, el personal existente y su cualificación, así como una referencia a las actuaciones preparatorias a la iniciación del procedimiento.

b) La exposición de todas las medidas concretas que deban adoptarse en la aplicación del Plan, así como el calendario de ejecución de las mismas. En el caso de que el Plan prevea reasignación de efectivos, deberá constar el número y características de las plazas que se suprimen, las características de las plazas a las que se destina a los efectivos de personal, y los criterios objetivos conforme a los que debe ejecutarse la reasignación, los cuales estarán relacionados con las aptitudes, formación, experiencia y antigüedad.

Con anterioridad a la elevación del Plan al órgano que tenga atribuida la competencia en materia de personal para su asunción y posterior remisión al Consell de la Generalitat para su aprobación, el mismo será negociado con las organizaciones sindicales con representación en la Mesa Sectorial de Sanidad, en los términos establecidos en la Ley 9/1987, de 12 de junio, de Órganos de Representación, Determinación de las Condiciones de Trabajo y Participación del Personal al servicio de las Administraciones Públicas.

5. Adscripció provisional

El personal sanitario fijo, sin reserva de plaza, que desempeñan plazas de carácter directivo o de jefatura, de unidad, o de cualquier otra de carácter no básico obtenidas por concurso o libre designación, sea cesado o removido podrá ser adscrito provisionalmente a plaza para la que reúna los requisitos, y preferentemente a plaza de la misma localidad o Área de Salud donde venía prestando servicios.

CAPÍTULO XI

Selección de personal interino o temporal

Artículo 54

1. Los nombramientos de personal estatutario temporal regulados en el artículo 7 de la Ley 30/1999, de 5 de octubre, se realizarán entre las personas que formen parte de las bolsas de trabajo constituidas y cuyas normas de funcionamiento se dicten mediante Resolución del director general para los Recursos Humanos de la Conselleria de Sanidad, previa negociación con las organizaciones sindicales con representación en la Mesa Sectorial de Sanidad.

2. En el barem de mèrits que resulte de la citada negociació se tindrà en cuenta, en los términos que determine la propia resolución, la puntuación obtenida en la fase de oposición de las convocatorias de selección de la Conselleria de Sanidad.

CAPÍTULO XII

Promoción interna

Sección primera *Promoción interna*

Artículo 55. Criterios generales

El personal estatutario fijo dependiente de la Conselleria de Sanidad podrá acceder mediante promoción interna a nombramientos correspondientes a cualquiera de los grupos de clasificación superiores, sea inmediato o no, o a diferentes nombramientos del mismo grupo.

De las plazas acordadas para los procesos selectivos, se reservará como mínimo un 20% para el personal incluido en el ámbito de aplicación del estatuto de personal médico y un 35% para el

per a la resta de personal de cada categoria i/o especialitat per a la provisió pel sistema de promoció interna.

Es faran processos selectius per a la cobertura de places bàsiques vacants de la mateixa categoria i/o especialitat mitjançant una convocatòria conjunta pels sistemes d'accés lliure i de promoció interna.

Els procediments per a la promoció interna es desenvoluparan a través de convocatòries específiques si ho aconsellen raons de planificació o d'eficàcia en la gestió.

Les places que no es proveïsquen pel sistema de promoció interna s'acumularan a les convocades pel sistema general d'accés lliure.

Els aspirants que accedisquen per este sistema a nomenaments de distinta categoria o especialitat tindran preferència per a l'elecció de places en la convocatòria conjunta corresponent sobre els aspirants que no procedisquen d'este sistema.

Article 56. Requisits

Podran concórrer a les proves selectives pel sistema de promoció interna el personal estatutari fix dependent de la Conselleria de Sanitat que tinga i acredite durant el termini de presentació de sol·licituds el requisit general exigít a tots els participants i els específics que exigisca cada convocatòria, a més dels exposats a continuació:

- Pertànyer a grups de classificació inferiors, siguin immediats o no, o a diferents categories i/o especialitats del mateix grup.
- Haver prestat servicis com a personal estatutari fix durant dos anys, almenys, en el grup de procedència.

En el cas del personal no sanitari, no s'exigirà el requisit general de titulació per a l'accés pel sistema de promoció interna als grups C i D a les persones que hagen prestat servici com a personal estatutari fix en el grup immediatament inferior durant més de cinc anys, llevat que siga exigible una titulació, acreditació o habilitació professional específica per a l'exercici de noves funcions, segons que es determine en la corresponent convocatòria.

Article 57. Sistemes de selecció

Els sistemes selectius es regiran per algun dels sistemes que preveu este reglament.

Article 58. Contingut dels processos selectius

En el cas de convocatòria conjunta, els processos selectius tindran el mateix contingut que el previst per al sistema d'accés lliure; no obstant això, en el cas que una convocatòria d'oposició o concurs-oposició conste de més d'un exercici, l'autoritat convocadora podrà disposar l'exempció d'algun exercici als aspirants que procedisquen de categories de la mateixa especialització funcional que les places a proveir i sempre que el/s exercici/s guarden una relació adequada amb la funció exercida per estos.

Secció segona Promoció interna temporal

Article 59. Promoció interna temporal

Per necessitats del servici i amb caràcter voluntari, el personal estatutari podrà exercir funcions corresponents a un nomenament de grup igual o superior, amb dret a reserva de plaça, sempre que tinga els requisits exigits en este reglament. Durant el temps que estiga en esta situació, la persona interessada es mantindrà en situació de servici actiu i percebrà, llevat dels triennis, les retribucions corresponents a les funcions exercides, l'exercici de les quals no comportarà la consolidació de cap dret a estes retribucions ni a l'obtenció d'un nou nomenament, sense perjudi de la possible consideració com a mèrit en els sistemes de promoció interna previstos en la present norma reglamentària.

resto de personal de cada categoría y/o especialidad para su provisión por el sistema de promoción interna.

Se realizarán procesos selectivos para la cobertura de plazas básicas vacantes de la misma categoría y/o especialidad mediante convocatoria conjunta por los sistemas de acceso libre y promoción interna.

Los procedimientos para la promoción interna se desarrollarán a través de convocatorias específicas si así lo aconsejan razones de planificación o de eficacia en la gestión.

Las plazas que no se provean por el sistema de promoción interna se acumularán a las convocadas por el sistema general de acceso libre.

Los aspirantes que por este sistema accedan a nombramientos de distinta categoría o especialidad tendrán preferencia para la elección de plazas en la correspondiente convocatoria conjunta sobre los aspirantes que no procedan de este sistema.

Artículo 56. Requisitos

Podrán concurrir a las pruebas selectivas por el sistema de promoción interna el personal estatutario fijo dependiente de la Conselleria de Sanidad que reúna y acredite durante el plazo de presentación de solicitudes el requisito general exigido a todos los participantes y los específicos que exija cada convocatoria, además de los expuestos a continuación:

- Pertenecer a grupos de clasificación inferiores, sea inmediato o no, o a diferentes categorías y/o especialidades del mismo grupo.
- Haber prestado servicios como personal estatutario fijo durante, al menos, dos años en el grupo de procedencia.

En el caso del personal no sanitario, no se exigirá el requisito general de titulación para el acceso por el sistema de promoción interna a los grupos C y D a quienes hayan prestado servicio como personal estatutario fijo en el grupo inmediatamente inferior durante más de cinco años, salvo que sea exigible una titulación, acreditación o habilitación profesional específica para el desempeño de nuevas funciones, conforme se determine en la correspondiente convocatoria.

Artículo 57. Sistemas de selección

Los sistemas selectivos se regirán por alguno de los sistemas previstos en el presente reglamento.

Artículo 58. Contenido de los procesos selectivos

En el caso de convocatoria conjunta, los procesos selectivos tendrán el mismo contenido que el previsto para el sistema de acceso libre; no obstante, en el caso de que una convocatoria de oposición o concurso-oposición conste de más de un ejercicio, la autoridad convocante podrá disponer la exención de algún ejercicio a aquellos aspirantes que procedan de categorías de la misma especialización funcional que las plazas a proveer y siempre que el/los ejercicio/s guarden adecuada relación con la función desempeñada por éstos.

Sección segunda Promoción interna temporal

Artículo 59. Promoción interna temporal

Por necesidades del servicio y con carácter voluntario, el personal estatutario podrá desempeñar funciones correspondientes a un nombramiento de grupo igual o superior, con derecho a reserva de plaza, siempre que ostente los requisitos exigidos en este Reglamento. Durante el tiempo que permanezca en esta situación el interesado se mantendrá en situación de servicio activo y percibirá, con excepción de los trienios, las retribuciones correspondientes a las funciones desempeñadas, cuyo ejercicio no supondrá consolidación de derecho alguno a tales retribuciones ni a la obtención de un nuevo nombramiento, sin perjuicio de su posible consideración como mérito en los sistemas de promoción interna previstos en la presente norma reglamentaria.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Declaració de categories professionals a extingir.

Es declaren a extingir les categories de fogoner, netejador, cap de taller, pintor, jardiner, fotògraf i tapisser.

El personal fix d'estes categories extingides podrà integrar-se en altres del mateix grup o de l'immediatament superior, sempre que la persona interessada tinga la titulació necessària o els requisits previstos en l'article 8.4 de la Llei 30/1999, de 5 d'octubre.

Segona. Convocatòries conjuntes

Podran fer-se de manera conjunta per als àmbits d'Atenció Primària i Atenció Especialitzada tant les convocatòries de concurs-oposició com les de concurs de trasllats, sempre que hi haja igualtat en la categoria i, si és el cas, especialitat en estos dos àmbits d'Atenció Primària i Atenció Especialitzada.

Tercera. Cap de departament, cap de servici i cap de secció amb anterioritat a l'Orde de 5 de febrer de 1985

Els facultatius que exercisquen plaça en propietat de cap de departament, cap de servici o cap de secció amb anterioritat a l'Orde de 5 de febrer de 1985 i que per la seua voluntat accedisquen a llocs de cap de servici o secció d'acord amb el que estableix el present reglament, en el cas que deixen d'exercir el lloc continuaran mantenint el mateix complement de destinació establert per a la plaça que ocupaven abans d'accedir al nou sistema.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Incorporació d'especialistes de quota com a facultatius especialistes d'àrea

1. Podrà optar, sense subjecció a cap termini, a la incorporació com a facultatiu especialista d'àrea de l'especialitat corresponent el personal que té la categoria d'especialista de quota, en situació d'actiu i amb plaça en propietat o amb destinació provisional en l'àrea sanitària corresponent.

Els especialistes que ocupen plaça de Pulmó i Cor i de Neuropsiquiatria podran optar, respectivament, a les de Cardiologia o Pneumologia i de Psiquiatria o Neurologia.

2. L'àmbit d'integració serà el de l'àrea de salut a què pertany el centre d'especialitats on el facultatiu presta servicis, o en un altre de diferent en el supòsit que concórrega l'acord de la persona interessada i de l'administració: en cap cas s'efectuaran trasllats no voluntaris que impliquen canvi de localitat.

3. El personal incorporat quedarà adscrit orgànicament i funcionalment al servici jerarquitzat de l'hospital i prestarà els seus servicis en les institucions de l'àrea de salut corresponent.

4. Les retribucions del personal que opte per la integració són les previstes en el Reial Decret-Llei 3/1987, d'11 de setembre, i en la Llei 11/2000, de 28 de desembre, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i Financera i d'Organització de la Generalitat Valenciana, i la resta de normes específiques i de desenvolupament de la Comunitat Valenciana.

Este personal incorporat podrà optar pel complement específic amb el qual desitgen integrar-se, tenint en compte que, una vegada assignat el complement específic C, no es podrà optar a la percepció del B.

Els facultatius que, com a conseqüència de la integració, experimenten una disminució de les retribucions en un còmput anual tindran dret al manteniment d'un complement personal i transitori per la diferència, que serà absorbit per qualsevol millora retributiva futura, segons els criteris que estableixen les normes pressupostàries.

5. Per a la incorporació d'este personal serà preceptiu l'informe favorable de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, d'acord amb el que disposa l'article 1 de la Llei 8/1995, de 29 de desembre, de Mesures Fiscals, Administratives i d'Organització de la Generalitat Valenciana.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Declaración a extinguir de categorías profesionales

Se declaman a extinguir las categorías de Fogonero, Limpiador, Jefe de Taller, Pintor, Jardiner, Fotógrafo y Tapicero.

El personal fijo de estas categorías extingidas podrá integrarse en otras del mismo grupo o del inmediatamente superior, siempre que el interesado ostente la titulación necesaria o reúna los requisitos previstos en el artículo 8.4 de la Ley 30/1999, de 5 octubre.

Segunda. Convocatorias conjuntas

Podrán realizarse de modo conjunto para los ámbitos de Atención Primaria y Asistencia Especializada tanto las convocatorias de concurso-oposición como las de concurso de traslados, siempre que exista igualdad en la categoría y, en su caso, especialidad en ambos ámbitos de Atención Primaria y Asistencia Especializada.

Tercera. Jefe de Departamento, Jefe de Servicio y Jefe de Sección con anterioridad a la Orden de 5 de febrero de 1985

Los facultativos que desempeñen plaza en propiedad de Jefe de Departamento, Jefe de Servicio o Jefe de Sección con anterioridad a la Orden de 5 de febrero de 1985, y que por su voluntad accedan a puestos de Jefe de Servicio o Sección de acuerdo con lo establecido en el presente reglamento, en el caso de que dejen de desempeñar dicho puesto seguirán manteniendo el mismo complemento de destino establecido para la plaza que ostentaban antes de acceder al nuevo sistema.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera. Incorporación de especialistas de cupo como facultativos especialistas de Área.

1. Podrá optar, sin sujeción a plazo alguno, a la incorporación como facultativo especialista de Área de la especialidad correspondiente el personal que ostenta la categoría de especialista de cupo, en situación de activo y con plaza en propiedad o con destino provisional en la correspondiente Área sanitaria.

Aquellos especialistas que ocupan plaza de Pulmón y Corazón y de Neuropsiquiatria podrán optar, respectivamente, a las de Cardiología o Neumología y de Psiquiatria o Neurologia.

2. El ámbito de integración será el del Área de Salud a la que pertenece el Centro de Especialidades donde el facultativo presta servicios, o en otro distinto en el supuesto que concurra el acuerdo del interesado y de la administración: en ningún caso se efectuarán traslados no voluntarios que impliquen cambio de localización.

3. El personal incorporado quedará adscrito orgánica y funcionalmente al servicio jerarquizado del hospital y prestará sus servicios en las instituciones de la correspondiente Área de Salud.

4. Las retribuciones del personal que opte por la integración son las previstas en el Real Decreto-Ley 3/1987, de 11 de septiembre, y en la Ley 11/2000, de 28 de diciembre, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativa y Financiera y de Organización de la Generalitat y demás normas específicas y de desarrollo de la Comunidad Valenciana.

Este personal incorporado podrá optar por el complemento específico con el deseen integrarse, teniendo en cuenta que una vez asignado el complemento específico C, no se podrá optar a la percepción del B.

Aquellos facultativos que como consecuencia de la integración experimenten una disminución de sus retribuciones en cómputo anual, tendrán derecho al mantenimiento de un complemento personal y transitorio por la diferencia, que será absorbido por cualquier futura mejora retributiva, según los criterios que establezcan las normas presupuestarias.

5. Para la incorporación de este personal será preceptivo el informe favorable de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 1 de la Ley 8/1995, de 29 diciembre, de Medidas Fiscales, Administrativas y de Organización de la Generalitat.

Segona. Incorporació de personal de quota i zona i de servicis d'Urgències als equips d'Atenció Primària

1. Una vegada constituïts els equips d'Atenció Primària, les seues places seran proveïdes mitjançant una oferta d'integració directa al personal mèdic i sanitari no facultatiu de quota i zona i de servicis d'urgència, de la zona de salut en l'àmbit de les quals desenvolupen les seues funcions els equips, o que pertanyen a una altra zona o àrea de salut i almenys el trenta per cent de la població que atenen corresponguen a la zona bàsica de salut que es constituïska.

El personal que s'integre haurà de trobar-se en situació de servicis actiu o amb reserva de plaça o amb destinació provisional i tindre un nomenament en propietat en la categoria professional corresponent.

Si fóra necessari, per ser superior el nombre de persones que sol·liciten la integració que el de places oferides, es resoldrà a favor dels que tinguen reconegut més temps de servicis per a triennis. Els empats es resoldran a favor de la persona de més edat. En este cas, si les necessitats del servicis ho aconsellen, podrà oferir-se a les persones interessades la integració en un altre equip d'Atenció Primària de la mateixa localitat.

L'oferta d'integració directa la convocarà el director territorial de la Conselleria o el gerent d'àrea de salut, amb l'autorització prèvia del director general competent en matèria de personal, a mesura que es produïska la constitució dels equips d'Atenció Primària: el procediment i les bases de la convocatòria seran els establits en la Resolució de 20 de novembre 1991 del director del Servicis Valencià de Salut, sempre que no s'oposen al que disposa este reglament.

2. El personal que no opte per la integració continuarà prestant els seus servicis en la zona bàsica de salut, sota la direcció del coordinador de l'equip d'Atenció Primària.

Este personal podrà sol·licitar la integració en qualsevol moment posterior a la integració directa, acollint-se a una oferta continuada d'integració, que es resoldrà en les mateixes condicions exigides per a l'oferta directa.

3. Podran participar en esta oferta continuada d'integració en equips d'Atenció Primària els funcionaris tècnics de l'Estat al servicis de la Sanitat Local –metges, practicants i comares titulars-, en les mateixes condicions que la resta del personal.

Esta integració no comportarà cap modificació de la seua condició de funcionaris.

4. Les retribucions del personal que opte per la integració són les previstes en el Reial Decret-Llei 3/1987, d'11 de setembre, i la Llei 11/2000, de 28 de desembre, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i Financera i d'Organització de la Generalitat Valenciana, i la resta de normes específiques i de desenvolupament de la Comunitat Valenciana.

Este personal incorporat podrà optar pel complement específic amb què desitgen integrar-se, tenint en compte que, una vegada assignat el complement específic C, no es podrà optar a la percepció del B.

El personal que, com a conseqüència de la integració, experimente una disminució de les seues retribucions en un còmput anual tindrà dret al manteniment d'un complement personal i transitori per la diferència, que serà absorbit per qualsevol millora retributiva futura, segons els criteris que establisquen les normes presupostàries.

5. Per a la incorporació d'este personal serà preceptiu l'informe favorable de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, segons que disposa l'article 1 de la Llei 8/1995, de 29 de desembre, de Mesures Fiscals, Administratives i d'Organització de la Generalitat Valenciana.

6. Les previsions d'esta disposició s'entenen aplicables sense perjudi de les ofertes específiques al personal dels servicis d'Urgència previstos en les ordes de 24 de març de 1995 i de 26 de febrer de 1997 de la Conselleria de Sanitat.

Segunda. Incorporación de personal de cupo y zona y de servicis de urgencias a los Equipos de Atención Primaria.

1. Una vez constituidos los Equipos de Atención Primaria, sus plazas serán provistas mediante oferta de integración directa al personal médico y sanitario no facultativo de cupo y zona y de servicis de urgencia, de la Zona de Salud en cuyo ámbito desarrollan sus funciones los Equipos, o que perteneciendo a otra Zona o Área de Salud al menos el 30% de la población a la que atiendan correspondan a la Zona Básica de Salud que se constituya.

El personal que se integre deberá encontrarse en situación de servicis activo o con reserva de plaza o con destino provisional y tener nombramiento en propiedad en la categoría profesional correspondiente.

De ser ello necesario, por ser superior el número de personas que solicitan la integración que el de plazas ofertadas, aquélla se resolverá a favor de quienes tuvieran reconocido más tiempo de servicis a efectos de trienios, resolviéndose los empates en función de la mayor edad. En tal caso, si las necesidades del servicis lo aconsejan, podrá ofertarse a los interesados la integración en otro Equipo de Atención Primaria de la misma localidad.

La oferta de integración directa se convocará por el director Territorial de la Conselleria o Gerente de Area de Salud, previa autorización del director general competente en materia de personal, a medida que se produzca la constitución de los Equipos de Atención Primaria: el procedimiento y las bases de la convocatoria serán las establecidas en la Resolución de 20 noviembre 1991, del director del Servicis Valenciano de Salud, en cuanto no se opongan a lo dispuesto en este Reglamento.

2. El personal que no opte por la integració continuarà prestanto sus servicis en la zona básica de salud, bajo la dirección del Coordinador del Equipo de Atención Primaria .

Este personal podrá solicitar su integración, en cualquier momento posterior a la integración directa, acogiendo a una oferta continuada de integración, que se resolverá en las mismas condiciones exigidas para la oferta directa.

3. Podrán participar en esta oferta continuada de integración en Equipo de Atención Primaria los Funcionarios Técnicos del Estado al servicis de la Sanidad Local –Médicos, Practicantes y Matronas Titulares –, en las mismas condiciones que el resto del personal.

Esta integración no supondrá modificación de su condición de funcionarios.

4. Las retribuciones del personal que opte por la integración son las previstas en el Real Decreto-Ley 3/1987, de 11 septiembre, y en la Ley 11/2000, de 28 de diciembre, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativa y Financiera y de Organización de la Generalitat y demás normas específicas y de desarrollo de la Comunidad Valenciana.

Este personal incorporado podrá optar por el complemento específico con el deseen integrarse, teniendo en cuenta que una vez asignado el complemento específico C, no se podrá optar a la percepción del B.

El personal que como consecuencia de la integración experimente una disminución de sus retribuciones en còmputo anual, tendrá derecho al mantenimiento de un complemento personal y transitorio por la diferencia, que será absorbido por cualquier futura mejora retributiva, según los criterios que establezcan las normas presupuestarias.

5. Para la incorporación de este personal será preceptivo el informe favorable de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 1 de la Ley 8/1995, de 29 diciembre, de Medidas Fiscales, Administrativas y de Organización de la Generalitat.

6. Las previsions de esta disposició se entienden aplicables, sin perjudi de las ofertas específicas al personal de los servicis de urgencia previstos en las Ordenes de 24 de marzo de 1995 y 26 de febrero de 1997, de la Conselleria de Sanidad.

Tercera. Integracions com a personal estatutari de funcionaris de carrera i laborals fixos

1. El personal sanitari, funcionari de carrera o laboral fix que no acceptà en el seu dia l'oferta de la Conselleria de Sanitat d'integrar-se en els estatuts de personal d'institucions sanitàries podrà optar a la integració, en aquelles mateixes condicions, sense subjecció a cap termini, des de l'entrada en vigor d'esta disposició.

2 El personal que podrà acollir-se a esta oferta i les condicions i règim d'integració són:

– Personal de l'extingit organisme AISNA, al qual es va oferir la integració pel Decret 26/1988, de 22 de febrer (DOGV de 29.02.1988).

– Funcionaris transferits dels ajuntaments de València i Alacant, als quals s'oferí la integració per l'Orde de 24 de gener de 1991 (DOGV 26.02.1991) i per la Resolució de 28 de juliol de 1998 (DOGV de 25.08.1998), respectivament.

– Personal laboral fix d'institucions sanitàries de la Conselleria de Sanitat, al qual s'oferí la integració per l'Orde de 5 de desembre 1990 (DOGV de 07.01.1991).

– Personal funcionari i laboral fix de la Diputació Provincial d'Alacant, al qual s'oferí la integració per les ordes de 16 d'abril de 1991 (DOGV de 07.05.1991) i de 15 de juliol de 1997 (DOGV de 19.09.1997).

3. Les sol·licituds d'integració que porten aparellat un increment de retribucions respecte a les anteriorment percebudes estan condicionades a l'existència de consignació pressupostària suficient i serà preceptiu l'informe favorable de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, d'acord amb el que disposa l'article 1 de la Llei 8/1995, de 29 de desembre, de Mesures Fiscals, Administratives i d'Organització de la Generalitat Valenciana.

Quarta. Selecció de personal temporal

Mentre no es constituïsquen les borses de treball de personal temporal que regula l'article 54 del present reglament, continuarà en vigor l'Acord de 13 de març de 1997 de la Mesa Sectorial de Sanitat sobre la Borsa de Treball, publicat per la Resolució de 20 de març de 1997, i les seues normes de desplegament o modificació.

Cinquena. Convocatòries en tramitació

Els procediments de provisió i selecció estatutaris emparats en el Decret-Llei 1/1999, de 8 de gener, sobre Selecció de Personal Estatutari i Provisió de Places en les Institucions Sanitàries de la Seguretat Social, que es troben en tramitació en el moment de l'entrada en vigor del present reglament es regiran per les normes que deriven de les pròpies convocatòries fins a la seua finalització, llevat del que preveu el capítol V del present reglament, relatiu a la provisió de places de direcció de servei i de secció de caràcter assistencial.

Sisena. Facultatius especialistes d'àrea i/o caps de secció que accedisquen a places de caps de secció i/o servei de caràcter assistencial

Els facultatius que exercisquen plaça en propietat de facultatiu especialista d'àrea o de cap de secció i tinguen assignat el complement específic B, i accedisquen a una plaça de cap de secció o de servei de caràcter assistencial pel procediment regulat en el present reglament podran optar, per una sola vegada i abans de prendre possessió de la destinació adjudicada, per continuar mantenint el mateix complement B o perquè se'ls assigne el complement específic C.

Setena. Excepcionalitat de l'aplicació dels capítols II, III i IV

No seran aplicables els capítols II, III i IV del present reglament als processos selectius i de provisió que es deriven del procediment excepcional previst en l'àmbit de la Comunitat Valenciana en execució de la Llei 16/2001, de 21 de novembre, per la qual s'estableix un procés extraordinari de consolidació i provisió de places de personal estatutari en les institucions sanitàries de la Seguretat Social dels serveis de salut del Sistema Nacional de la Salut.

Tercera. Integraciones como personal estatutario de funcionarios de carrera y laborales fijos

1. El personal sanitario, funcionario de carrera o laboral fijo, que no aceptó en su día la oferta de la Conselleria de Sanidad de integrarse en los Estatutos de Personal de Instituciones Sanitarias, podrá optar a dicha integración, en aquellas mismas condiciones, sin sujeción a ningún plazo, desde la entrada en vigor de esta disposición.

2 El personal que podrá acogerse a esta oferta y las condiciones y régimen de integración son:

– Personal del extinguido organismo AISNA al que se ofertó la integración por Decreto 26/1988, de 22 febrero.

– Funcionarios transferidos de los Ayuntamientos de Valencia y Alicante, a los que se ofertó la integración por Orden de 24 enero 1991, y por la Resolución 28 de julio 1998 (DOGV 25.8.1998), respectivamente.

– Personal laboral fijo de instituciones sanitarias de la Conselleria de Sanidad, al que se ofertó la integración por Orden 5 de diciembre de 1990.

– Personal funcionario y laboral fijo de la Diputación Provincial de Alicante, al que se ofertó la integración por las Órdenes de 16 abril 1991, y de 15 de julio 1997.

3. Las solicitudes de integración que lleven aparejado incremento de retribuciones respecto a las anteriormente percibidas están condicionadas a la existencia de consignación presupuestaria suficiente y será preceptivo el informe favorable de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 1 de la Ley 8/1995, de 29 diciembre, de Medidas Fiscales, Administrativas y Organización de la Generalitat.

Cuarta. Selección de personal temporal

En tanto se constituyan las bolsas de trabajo de personal temporal, que se regulan en el artículo 54 del presente reglamento continuará en vigor el acuerdo de 13 de marzo de 1997 de la Mesa Sectorial de Sanidad, sobre normas de funcionamiento de la Bolsa de Trabajo, publicado por la Resolución de 20 de marzo de 1997, y sus normas de desarrollo o modificación.

Quinta. Convocatorias en tramitación

Los procedimientos de provisión y selección estatutarios amparados en el Real Decreto Ley 1/1999, de 8 de enero, sobre selección de personal estatutario y provisión de plazas en las Instituciones Sanitarias de la Seguridad Social, que se encuentren en tramitación a la entrada en vigor del presente reglamento, se regirán por las normas que deriven de sus propias convocatorias hasta su finalización, salvo lo previsto en el capítulo V del presente reglamento, relativo a la provisión de plazas de Jefaturas de Servicio y de Sección de carácter asistencial.

Sexta. Facultativos Especialistas de Área y/o Jefes de Sección que accedan a plaza de Jefe de Sección y/o Servicio de carácter asistencial.

Los facultativos que desempeñando plaza en propiedad de facultativo especialista de Área o de Jefe de Sección tengan asignado el complemento específico B, y accedan a plaza de jefe de sección o de servicio de carácter asistencial por el procedimiento regulado en el presente reglamento podrán optar, por una sola vez y antes de tomar posesión del destino adjudicado, por seguir manteniendo el mismo complemento B o por que se le asigne el complemento específico C.

Séptima. Excepcionalidad de la aplicación de los capítulos II, III y IV

No serán aplicables los capítulos II, III y IV del presente reglamento a los procesos selectivos y de provisión que se deriven del procedimiento excepcional previsto en el ámbito de la Comunidad Valenciana en ejecución de la Ley 16/2001, de 21 de noviembre, por la que se establece un proceso extraordinario de consolidación y provisión de plazas de personal estatutario en las Instituciones Sanitarias de la Seguridad Social de los Servicios de Salud del Sistema Nacional de Salud.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogades totes les normes de rang igual o inferior que s'oposen al que preveu el present reglament.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Habilitació reglamentària

Es faculta el conseller de sanitat per a dictar totes les disposicions reglamentàries que siguem necessàries que per al desplegament i l'aplicació del que disposa el present decret.

Segona. Personal no estatutari

El personal no estatutari, atesa la seua condició de personal funcionari, es regirà en estes matèries pel Decret 33/1999, de 9 de març, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció i Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa del personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei de la Funció Pública, i els seus desplegaments complementaris.

Tercera. Entrada en vigor

El present decret entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 28 de gener de 2003

El president de la Generalitat Valenciana
JOSÉ LUIS OLIVAS MARTÍNEZ

El conseller de Sanitat
SERAFÍN CASTELLANO GÓMEZ

ANNEX

Línies bàsiques dels barems de mèrits de processos selectius per a la cobertura de places de personal estatutari dependent d'institucions sanitàries de la Conselleria de Sanitat

A) Aplicables al personal regulat per l'Estatut de Personal Mèdic:

Formació acadèmica. En este apartat es valoraran com a mínim els expedients acadèmics o estudis corresponents a la titulació exigida per a l'accés a les places convocades, així com el doctorat.

La puntuació màxima haurà de ser equivalent al 10 per 100 de la puntuació total del barem.

Formació especialitzada. En este apartat es valoraran com a mínim:

– els títols oficials de les especialitats sanitàries que es determinen, així com, si és procedent, els períodes de formació i residència previs a l'adquisició d'aquells.

– els cursos, cursos superiors, diplomes o màsters impartits per centres universitaris, servicis de salut o conselleries de salut de les comunitats autònomes, Ministeri de Sanitat i Consum, Ministeri d'Administracions Públiques, Institut Valencià d'Administració Pública o equivalents, Escola Valenciana d'Estudis per a la Salut, així com les escoles de Salut Pública adscrites a qualsevol dels organismes esmentats.

– cursos de formació contínua i continuada, així com els cursos impartits per centres acreditats o reconeguts per a la docència que compten amb el reconeixement de l'organisme competent en matèria d'educació o sanitat de l'administració pública corresponent.

Tot això haurà d'estar relacionat amb les funcions corresponents a les places convocades, segons es determine en la convocatòria.

La puntuació màxima haurà de ser equivalent al 30 per 100 de la puntuació total del barem.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Quedan derogadas cuantas normas de igual o inferior rango se opongan a lo previsto en el presente reglamento.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Habilitación reglamentaria

Se faculta al conseller de Sanidad para dictar cuantas disposiciones reglamentarias sean necesarias para el desarrollo y aplicación de lo dispuesto en el presente Decreto.

Segunda. Personal no estatutario

El personal no estatutario, dada su condición de personal funcionario, se regirá en estas materias por el Decreto 33/1999, de 9 de marzo del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento de Selección y Provisión de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa del Personal Comprendido en el Ámbito de Aplicación de la Ley de la Función Pública y sus desarrollos complementarios.

Tercera. Entrada en vigor

El presente Decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 28 de enero de 2003

El presidente de la Generalitat,
JOSÉ LUIS OLIVAS MARTÍNEZ

El conseller de Sanidad,
SERAFÍN CASTELLANO GÓMEZ

ANEXO

Líneas básicas de los baremos de méritos de procesos selectivos, para la cobertura de plazas de personal estatutario dependiente de instituciones sanitarias de la Conselleria de Sanidad

A) Aplicable al personal regulado por el Estatuto de Personal médico:

– Formación académica : En este apartado se valorará como mínimo, los expedientes académicos o estudios correspondientes a la titulación exigida para el acceso a las plazas convocadas, así como el doctorado.

La puntuación máxima habrá de ser equivalente al 10 por 100 de la puntuación total del baremo.

– Formación especializada: En este apartado se valorará como mínimo:

los títulos oficiales de las especialidades sanitarias que se determinen, así como, en su caso, los períodos de formación y residencia previos a la adquisición de aquéllos

los cursos, cursos superiores, diplomas o masters impartidos por Centros Universitarios, Servicios de Salud o Consejerías de Salud de las Comunidades Autónomas, Ministerio de Sanidad y Consumo, Ministerio de Administraciones Públicas, Instituto Valenciano de Administración Pública o equivalentes, Escuela Valenciana de Estudios para la Salud así como las Escuelas de Salud Pública adscritas a cualquiera de los organismos citados.

– cursos de formación contínua y continuada así como los cursos impartidos por centros acreditados o reconocidos para la docencia y cuenten con el reconocimiento del organismo competente en materia de educación o sanidad de la correspondiente administración pública.

Todo ello habrá de estar relacionado con las funciones correspondientes a las plazas convocadas, conforme se determine en la correspondiente convocatoria.

La puntuación máxima habrá de ser equivalente al 30 por 100 de la puntuación total del baremo.

Experiència professional. En este apartat es valoraran, com a mínim, els servicis prestats en places bàsiques en centres sanitaris públics o en institucions amb un programa acreditat per a la docència per la corresponent comissió nacional, o llocs directius o càrrecs intermedis en centres sanitaris públics. Així mateix, es valoraran els servicis prestats en el Ministeri de Sanitat i Consum, la Conselleria de Sanitat, l'INSALUD, conselleries de Salut i servicis de Salut de les comunitats autònomes, exercint llocs com a alt càrrec o de lliure designació; llocs inclosos en les relacions de llocs de treball o plantilles dels organismes esmentats, així com llocs dependents d'estos organismes amb funcions d'inspecció de servicis sanitaris.

També es podran valorar els servicis prestats en altres administracions públiques en la mateixa categoria a què s'opta.

La puntuació màxima haurà de ser equivalent al 45 per 100 de la puntuació total del barem.

Altres activitats. En este apartat es valoraran, com a mínim: activitats científiques, docents i d'investigació.

Totes estes activitats hauran d'estar relacionades amb les funcions corresponents a les places convocades.

La puntuació màxima haurà de ser equivalent al 10 per 100 de la puntuació total del barem.

Coneixements de valencià.

La puntuació màxima haurà de ser equivalent al 5 per 100 de la puntuació total del barem.

B) Aplicables al personal de les categories regulades en l'Estatut de Personal Sanitari no Facultatiu i de les categories incloses en els grups de classificació A, B i C regulades per l'Estatut de Personal No Sanitari.

Formació acadèmica. En este apartat es valoraran, com a mínim:

– Els expedients acadèmics o, si és procedent, estudis corresponents a la titulació exigida per a l'accés a les places convocades, així com el doctorat.

La puntuació màxima haurà de ser equivalent al 10 per 100 de la puntuació total del barem.

Formació especialitzada. En este apartat es valoraran, com a mínim:

– Els cursos, cursos superiors, diplomes o màsters, impartits per centres universitaris, servicis de salut o conselleries de salut de les comunitats autònomes, Ministeri de Sanitat i Consum, Ministeri d'Administracions Públiques, Institut Valencià d'Administració Pública o equivalents, Escola Valenciana d'Estudis per a la Salut i escoles de salut pública adscrites a qualsevol dels organismes esmentats; títols acadèmics o de postgrau oficials. Per a l'accés a estes categories, també es valorarà la formació especialitzada de postgraus.

– Cursos de formació contínua i continuada, així com cursos impartits per centres acreditats o reconeguts per a la docència que compten amb el reconeixement de l'organisme competent en matèria d'educació o sanitat de l'administració pública corresponent.

Tot això haurà d'estar relacionat amb les funcions corresponents a les places convocades, segons es determine en la convocatòria corresponent.

La puntuació màxima haurà de ser equivalent al 30 per 100 de la puntuació total del barem.

Experiència professional. En este apartat es valoraran, com a mínim, els servicis prestats en places bàsiques, llocs directius o càrrecs intermedis, en centres sanitaris públics. Així mateix, es valoraran els servicis prestats en el Ministeri de Sanitat i Consum, l'Institut Nacional de la Salut, la Conselleria de Sanitat, conselleries de salut i servicis de salut de les comunitats autònomes, exercint llocs com a alt càrrec o de lliure designació; llocs inclosos en les relacions de llocs de treball o plantilles dels organismes esmentats; així com llocs dependents d'eixos organismes amb funcions d'inspecció de servicis. També es podran valorar els servicis prestats en altres administracions públiques en la mateixa categoria a què s'opta.

Experiencia profesional: En este apartado se valorará, como mínimo, los servicios prestados en plazas básicas en centros sanitarios públicos o en instituciones con programa acreditado para la docencia por la correspondiente comisión nacional, o puestos directivos o cargos intermedios en centros sanitarios públicos. Asimismo, se valorarán los servicios prestados en el Ministerio de Sanidad y Consumo, Conselleria de Sanidad INSALUD, Consejerías de Salud y Servicios de Salud de las Comunidades Autónomas, desempeñando puestos como alto cargo o de libre designación; puestos incluidos en las relaciones de puestos de trabajo o plantillas de dichos organismos, así como puestos dependientes de dichos organismos con funciones de inspección de servicios sanitarios.

También se podrán valorar los servicios prestados en otras administraciones públicas en la misma categoría a la que se opta .

La puntuación máxima habrá de ser equivalente al 45 por 100 de la puntuación total del barem.

Otras actividades: En este apartado se valorará, como mínimo: actividades científicas, docentes y de investigación

Todas estas actividades habrán de estar relacionadas con las funciones correspondientes a las plazas convocadas.

La puntuación máxima habrá de ser equivalente al 10 por 100 de la puntuación total del barem.

Conocimientos de valenciano

La puntuación máxima habrá de ser equivalente al 5 por 100 de la puntuación total del barem.

B) Aplicable al personal de las categorías reguladas en el Estatuto de Personal Sanitario No Facultativo y de las categorías incluidas en los Grupos de clasificación A, B y C reguladas por el Estatuto de Personal No Sanitario.

Formación académica: En este apartado se valorará, como mínimo:

los expedientes académicos o, en su caso, estudios correspondientes a la titulación exigida para el acceso a las plazas convocadas así como el doctorado

La puntuación máxima habrá de ser equivalente al 10 por 100 de la puntuación total del barem

Formación especializada: En este apartado se valorará, como mínimo:

– Los cursos, cursos superiores, diplomas, o masters, impartidos por Centros Universitarios, Servicios de Salud o Consejerías de Salud de las Comunidades Autónomas, Ministerio de Sanidad y Consumo, Ministerio de Administraciones Públicas, Instituto Valenciano de Administración Pública o equivalentes, Escuela Valenciana de Estudios para la Salud y Escuelas de Salud Pública adscritas a cualquiera de los organismos citados; títulos académicos o de postgrado oficiales. Para el acceso a éstas categorías, también se valorará la formación especializada de postgrados.

Cursos de formación contínua y continuada, así como cursos impartidos por centros acreditados o reconocidos para la docencia y cuentan con el reconocimiento del organismo competente en materia de educación o sanidad de la correspondiente administración pública.

Todo ello habrá de estar relacionado con las funciones correspondientes a las plazas convocadas, conforme se determine en la correspondiente convocatoria.

La puntuación máxima habrá de ser equivalente al 30 por 100 de la puntuación total del barem.

Experiencia profesional. En este apartado se valorará, como mínimo, los servicios prestados en plazas básica, puestos directivos o cargos intermedios, en centros sanitarios públicos. Asimismo, se valorarán los servicios prestados en el Ministerio de Sanidad y Consumo, Instituto Nacional de la Salud, Conselleria de Sanidad, Consejerías de Salud y Servicios de Salud de las Comunidades Autónomas, desempeñando puestos como alto cargo o de libre designación; puestos incluidos en las Relaciones de Puestos de Trabajo o plantillas de dichos organismo; así como puestos dependientes de dichos organismos con funciones de inspección de servicios. También se podrán valorar los servicios prestados en otras administraciones públicas en la misma categoría a la que se opta

La puntuació màxima haurà de ser equivalent al 45 per 100 de la puntuació total del barem.

Altres activitats. En este apartat es valoraran, com a mínim, activitats científiques, docents i d'investigació.

Totes estes activitats hauran d'estar relacionades amb les funcions corresponents a les places convocades.

La puntuació màxima haurà de ser equivalent al 10 per 100 de la puntuació total del barem.

Coneixements de valencià. La puntuació màxima haurà de ser equivalent al 5 per 100 de la puntuació total del barem.

C) Aplicables al personal de les categories incloses en els grups de classificació D i E regulades per l'Estatut de Personal no Sanitari. Es valorarà almenys:

Experiència professional en centres sanitaris públics. La puntuació màxima de l'experiència professional no podrà superar el 45 per 100 de la puntuació total del barem.

Activitats formatives. Concordes amb la categoria concreta objecte de la convocatòria. Els cursos hauran de ser impartits per centres acreditats o reconeguts per a la docència que compten amb el reconeixement de l'organisme competent en matèria d'educació o sanitat de l'administració pública corresponent. La puntuació màxima no podrà superar el 50 per 100 de la puntuació total del barem.

Coneixements de valencià. La puntuació màxima no podrà superar el 5 per 100 de la puntuació total del barem.

II. AUTORITATS I PERSONAL

a) PLANTILLES ORGÀNIQUES I RELACIONS DE LLOCS DE TREBALL

1. Generalitat Valenciana

Conselleria de Cultura i Educació

ORDE de 18 de desembre de 2002, de la Conselleria de Cultura i Educació, per la qual es classifiquen els llocs de treball docent d'especial dificultat de centres públics d'Educació Infantil i Primària, per al curs 2002-2003. [2003/X785]

El Reial Decret 895/1989, de 14 de juliol (modificat pels reials decrets 1.664/1991, de 8 de novembre, i 1.774/1994, de 5 d'agost), regula, en el capítol IV, l'orde de prioritat per a l'adjudicació de llocs de treball docent vacants en centres públics de Preescolar, Educació General Bàsica i Educació Especial, i en els articles 21 i 22, a l'hora de fixar el barem de puntuació, considera com a mèrit la permanència interrompuda en destinació definitiva en centres o llocs singulars d'especial dificultat. D'altra banda, en l'article 24 del mateix capítol i en la disposició final primera, es determina que les comunitats autònomes que tenen competències educatives duren a terme la classificació dels citats llocs i la seua revisió.

La Conselleria de Cultura i Educació ha complert allò disposat en dit reial decret, per mitjà de la promulgació d'ordes per les quals ha classificat els llocs de treball docent d'especial dificultat, en virtut de criteris referits al seu difícil exercici i la continuïtat en el desenrotllament de projectes educatius.

Per Ordre de 25 de febrer de 2002 (DOGV de 5.03.2002), Orde de 10 de maig de 2002 (DOGV de 20.05.2002) i Correcció d'errades de l'Orde de 10 de maig de 2002; es va modificar el catàleg d'unitats, la denominació i altres aspectes, de determinats centres públics d'Educació Infantil (2n cicle), Educació Primària i Educació Especial de titularitat de la Generalitat Valenciana per al curs 2002-2003.

Per Resolució de 22 de juliol de 2002 (DOGV de 22.08.2002),

La puntuación máxima habrá de ser equivalente al 45 por 100 de la puntuación total del baremo.

Otras actividades. En este apartado se valorará, como mínimo: actividades científicas, docentes y de investigación.

Todas estas actividades habrán de estar relacionadas con las funciones correspondientes a las plazas convocadas..

La puntuación máxima habrá de ser equivalente al 10 por 100 de la puntuación total del baremo.

Conocimientos de valenciano: La puntuación máxima habrá de ser equivalente al 5 por 100 de la puntuación total del baremo.

C) Aplicable al personal de las categorías incluidas en los Grupos de clasificación D y E reguladas por el Estatuto de Personal No Sanitario.:Se valorará al menos:

Experiencia profesional: en centros sanitarios públicos. La puntuación máxima de la experiencia profesional no podrá superar el 45 por 100 de la puntuación total del baremo.

Actividades formativas: acordes con la categoría concreto objeto de la convocatoria.Los cursos deberán ser impartidos por centros acreditados o reconocidos para la docencia y cuenten con el reconocimiento del organismo competente en materia de educación o sanidad de la correspondiente administración pública La puntuación máxima no podrá superar el 50 por 100 de la puntuación total del baremo.

Conocimientos de valenciano: La puntuación máxima no podrá superar el 5 por 100 de la puntuación total del baremo

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

a) PLANTILLAS ORGÁNICAS Y RELACIONES DE PUESTOS DE TRABAJO

1. Generalitat Valenciana

Conselleria de Cultura y Educación

ORDEN de 18 de diciembre de 2002, de la Conselleria de Cultura y Educación, por la que se clasifican los puestos de trabajo docente de especial dificultad de centros públicos de Educación Infantil y Primaria, para el curso 2002-2003. [2003/X785]

El Real Decreto 895/1989, de 14 de julio (modificado por los Reales Decretos 1664/1991, de 8 de noviembre, y 1.774/1994, de 5 de agosto) regula, en su capítulo IV, el orden de prioridad para la adjudicación de puestos de trabajo docente vacantes en centros públicos de preescolar, educación general básica y educación especial, y en sus artículos 21 y 22, a la hora de fijar el baremo de puntuación, considera como mérito, la permanencia ininterrumpida con destino definitivo en centros o puestos singulares de especial dificultad. Por otro lado, en el artículo 24 de este mismo capítulo y en la disposición final primera, se determina que las comunidades autónomas con competencias educativas llevarán a cabo la clasificación de los citados puestos y su revisión.

La Conselleria de Cultura y Educación ha cumplido lo dispuesto en dicho Real Decreto, mediante la promulgación de órdenes por las que ha clasificado los puestos de trabajo docente de especial dificultad, en virtud de criterios relacionados con su difícil desempeño y la continuidad en el desarrollo de proyectos educativos.

Por Orden de 25 de febrero de 2002 (DOGV de 5.03.2002), Orden de 10 de mayo de 2002 (DOGV de 20.05.2002), y Corrección de errores de la Orden de 10 de mayo de 2002 (DOGV de 10.06.2002), se modificó el catálogo de unidades, la denominación y otros aspectos, de determinados centros docentes públicos de Educación Infantil (2º ciclo), Educación Primaria y Educación Especial, de titularidad de la Generalitat Valenciana, para el curso 2002-2003.

Por Resolución de 22 de julio de 2002 (DOGV de 22.08.2002),