

Conselleria de Sanitat

ORDE 10/2014, d'1 d'agost, de la Conselleria de Sanitat, per la qual es desenrotlla el procediment d'avaluació per a l'enquadrament inicial i la progressió de grau en els sistemes de carrera i desenrotllament professionals en l'àmbit de les institucions sanitàries de la Conselleria de Sanitat, regulats pels decrets 85/2007 i 173/2007 del Consell.
[2014/7839]

PREÀMBUL

El Decret 85/2007, de 22 de juny, del Consell, pel qual s'aprova el sistema de desenrotllament professional en l'àmbit de les institucions sanitàries de la Conselleria de Sanitat, estableix el marc que regula l'exercici del dret del personal fix de les categories no sanitàries i d'aquelles sanitàries que no requereixen titulació universitària a progressar de forma individualitzada per mitjà del reconeixement de la seua carrera professional, en els termes arrellegats en l'article 40 de la Llei 55/2003, de 16 de desembre, de l'Estatut marc del personal estatutari dels servicis de salut, dret també arrellegat en l'article 35 de la Llei 3/2003, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Ordenació Sanitària de la Comunitat Valenciana.

Per la seua banda, el Decret 173/2007, de 5 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el sistema de carrera professional del personal de Salut Pública de la Conselleria de Sanitat fa el mateix en relació amb el personal adscrit a l'estructura de Salut Pública.

Els Decrets esmentats estableixen la definició i l'organització de sendes sistemes de desenrotllament i carrera professionals, determinant els distints graus, el mode d'accés i la forma de progressió en funció dels mèrits obtinguts en les distintes àrees d'avaluació. L'avaluació d'estes àrees queda condicionada al detall de l'operativa i al desenrotllament dels oportuns barems que no es troben explicitats en els decrets, i faculten el conseller de Sanitat per a dictar les disposicions que en requerisca el desplegament i l'execució.

Esta orde té per objecte establir els aspectes relacionats amb l'avaluació necessària per a l'enquadrament inicial o la progressió de grau en els sistemes de desenrotllament i carrera professionals que no estan detallats suficientment en els Decrets 85/2007 i 173/2007, especificant també les funcions dels diferents òrgans col·legiats previstos en els esmentats decrets.

A este efecte, s'estableixen els mecanismes de valoració de l'activitat professional, tenint en compte que el desenrotllament i la carrera professionals, a diferència de la mera antiguitat, valoren l'experiència i l'adquisició de coneixements. Esta valoració es realitza amb la participació de les distintes comissions i comitès considerats pels decrets 85/2007 i 173/2007, garantint l'equitat i l'homogeneïtat de les actuacions.

Tal com estableixen els decrets esmentats, la valoració del temps de servicis prestats és molt diferent segons s'hagen complert els objectius assistencials o no en el període avaluat. En conseqüència, es fa necessari determinar la forma de valorar el compliment d'objectius, considerant tota la casuística que pot produir-se, inclosa l'eventualitat que per a un determinat període no hi haja els objectius esmentats o situacions com els permisos per a formació o els servicis especials.

Un principi general per a la valoració del conjunt de mèrits és que, sent el treball en el servici de salut una tasca d'equip, no és suficient l'acumulació individualitzada de mèrits, sinó que esta ha d'estar tamisada pel seu alineament amb els interessos de l'organització i de l'equip de treball. Per això, en els diversos apartats s'ha d'incloure la valoració dels mèrits emmarcada en el compliment dels objectius de l'organització.

La valoració dels mèrits de compromís amb l'organització requereix un equilibri acurat entre l'objectivitat i transparència dels aspectes valorats i l'adaptació a les necessitats canviants dels centres i servicis. Per esta raó és convenient regular les característiques generals d'este aspecte i les seues condicions perquè s'avaluen de forma objectiva i transparent però permetent alhora que l'organització puga adaptar, amb facilitat, la relació precisa d'estos mèrits a les seues necessitats locals o generals.

Consellería de Sanidad

ORDEN 10/2014, de 1 de agosto, de la Consellería de Sanidad, por la que se desarrolla el procedimiento de evaluación para el encuadramiento inicial y la progresión de grado en los sistemas de carrera y desarrollo profesionales en el ámbito de las Instituciones Sanitarias de la Consellería de Sanidad, regulados por los Decretos 85/2007 y 173/2007 del Consell [2014/7839]

PREÁMBULO

El Decreto 85/2007, de 22 de junio, del Consell, por el que se aprueba el sistema de desarrollo profesional en el ámbito de las instituciones sanitarias de la Consellería de Sanidad, establece el marco que regula el ejercicio del derecho del personal fijo de las categorías no sanitarias y de aquellas sanitarias que no requieren titulación universitaria a progresar de forma individualizada mediante el reconocimiento de su carrera profesional, en los términos recogidos en el artículo 40 de la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, derecho también recogido en el artículo 35 de la Ley 3/2003, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Ordenación Sanitaria de la Comunitat Valenciana.

Por su parte, el Decreto 173/2007, de 5 de octubre, del Consell, por el que se aprueba el sistema de carrera profesional del personal de Salud Pública de la Consellería de Sanidad, hace lo propio en relación con el personal adscrito a la estructura de Salud Pública.

Los citados Decretos establecen la definición y organización de sendos sistemas de desarrollo y carrera profesionales, determinando los distintos grados, el modo de acceso y la forma de progresión en función de los méritos obtenidos en las distintas áreas de evaluación. La evaluación de estas áreas queda condicionada al detalle de la operativa y al desarrollo de los oportunos barems que no se encuentran explicitados en los Decretos, facultando al conseller de Sanidad para dictar las disposiciones que requiera su desarrollo y ejecución.

La presente orden tiene por objeto establecer los aspectos relacionados con la evaluación necesaria para el encuadramiento inicial o la progresión de grado en los sistemas de desarrollo y carrera profesionales que no están detallados suficientemente en los Decretos 85/2007 y 173/2007, especificando también las funciones de los diferentes órganos colegiados previstos en los citados decretos.

A tal efecto, se establecen los mecanismos de valoración de la actividad profesional, teniendo en cuenta que el desarrollo y la carrera profesionales, a diferencia de la mera antigüedad, valoran la experiencia y la adquisición de conocimientos. Esta valoración se realiza con la participación de las distintas comisiones y comités considerados por los Decretos 85/2007 y 173/2007, garantizando la equidad y la homogeneidad de las actuaciones.

Tal y como establecen los citados decretos, la valoración del tiempo de servicios prestados es muy diferente según se hayan cumplido o no los objetivos asistenciales en el periodo evaluado. En consecuencia, se hace necesario determinar la forma de valorar el cumplimiento de objetivos, considerando toda la casuística que puede producirse, incluida la eventualidad de que para un determinado periodo no existan dichos objetivos o situaciones como los permisos para formación o los servicios especiales.

Un principio general para la valoración del conjunto de méritos es el de que, siendo el trabajo en el servicio de salud una tarea de equipo, no basta la acumulación individualizada de méritos, sino que esta debe estar tamizada por su alineamiento con los intereses de la organización y del equipo de trabajo. Por ello en los diversos apartados se ha de incluir la valoración de los méritos enmarcada en el cumplimiento de los objetivos de la organización.

La valoración de los méritos de compromiso con la organización requiere de un cuidadoso equilibrio entre la objetividad y transparencia de los aspectos valorados y la adaptación a las cambiantes necesidades de los centros y servicios. Por esta razón resulta conveniente regular las características generales de este aspecto y sus condiciones para que se evalúen de forma objetiva y transparente pero permitiendo al mismo tiempo que la organización pueda con facilidad adaptar la relación precisa de estos méritos a sus necesidades locales o generales.

Un aspecte de procediment que és important regular és garantir al llarg de tot el procés d'avaluació el màxim de transparència de la informació perquè la valoració d'un conjunt de mèrits tan amplis i complexos pugua en tot moment ser conegut i validat pels mateixos interessats. Adquirir, així, importància especial regular la disponibilitat de la informació sobre valoració del desenvolupament professional per mitjà dels mitjans de major facilitat d'accés per al professional.

Així mateix, el principi d'eficiència recomana evitar les sobrecàrregues administratives que pogueren retardar les valoracions, per la qual cosa és recomanable un procés de valoració continuada dels mèrits que permeta que estos siguen incorporats progressivament a l'expedient personal; siga d'ofici, quan es tracta de mèrits a disposició de l'organització, o a petició del treballador en tots els casos.

En esta tasca sempre delicada de valoració de mèrits que moltes vegades tenen un alt component qualitatiu, és essencial el funcionament del sistema de comissions de valoració, així com la capacitat d'estes de generar àgilment criteris d'avaluació que arpleguen la singularitat de les múltiples casuístiques. Per això, és essencial la regulació de les funcions del conjunt de comissions i comitès previstes en la normativa.

S'arregla en esta orde el que concernix a l'Acord de la Mesa General, de 23 d'octubre de 2013, reflectit en la Llei 6/2013, de 26 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per a 2014.

Després dels tràmits pertinents i negociació en la Mesa Sectorial de Sanitat,

ORDENE

CAPÍTOL I *Regles generals*

Article 1. Objecte

L'objecte d'esta orde és el desenvolupament dels sistemes de valoració de mèrits per als sistemes de desenvolupament i carrera professional definits en els decrets 85/ 2007 i 173/2007 del Consell. Per a això, es definixen els mèrits necessaris per a la progressió de grau, precisant aquells que hagueren quedat insuficientment explicats en els decrets esmentats, i establint en detall el funcionament del procés de valoració i progressió de grau, així com les funcions de les diferents comissions previstes en estos decrets.

Article 2. Càlcul de servicis prestats per a l'enquadrament inicial o la progressió de grau

Els servicis prestats que no hagen sigut considerats per a l'accés a un grau previ podran ser tinguts en compte per a la valoració dels anys de permanència necessaris per a accedir als diferents graus de desenvolupament i carrera professional.

A estos efectes, seran presos en consideració els servicis prestats que complisquen els requisits establits en cada un dels decrets.

En cap cas es podran valorar per a la progressió a un grau superior mèrits ja computats per a altres graus o que s'hagen desenvolupat íntegrament fora del període comprés entre el primer i l'últim dia considerats per a la progressió al dit grau.

Article 3. Procediment de sol·licitud i reconeixement

Adquirir el dret a ingressar al sistema de carrera o desenvolupament professionals o una vegada complit el període de permanència en el grau corresponent, el professional podrà presentar una sol·licitud segons el model de l'annex I, acompanyada de la documentació acreditativa dels mèrits a valorar en les distintes àrees d'avaluació, en el cas que no haja sigut aportada anteriorment, així com el model d'autobareu, l'annex II.

Una vegada examinats per l'òrgan avaluador els servicis i mèrits aduïts, l'Administració haurà de resoldre i notificar en un termini no superior a 6 mesos. L'efecte del transcurs d'este termini sense que s'haja dictat una resolució expressa és el de l'estimació de la sol·licitud. En tot cas, els efectes econòmics es reconeixeran des del dia en què es va sol·licitar, sempre que prèviament haguera transcorregut el període de permanència en el grau anterior.

Un aspecto de procedimiento que resulta importante de regular es el garantizar a lo largo de todo el proceso de evaluación el máximo de transparencia de la información para que la valoración de un conjunto de méritos tan amplios y complejos pueda en todo momento ser conocido y validado por los propios interesados. Cobra así especial importancia regular la disponibilidad de la información sobre valoración del desarrollo profesional mediante los medios de mayor facilidad de acceso para el profesional.

Asimismo, el principio de eficiencia recomienda evitar las sobrecargas administrativas que pudiesen retrasar las valoraciones por lo que es recomendable un proceso de valoración continuada de los méritos que permita que estos sean incorporados progresivamente al expediente personal; sea de oficio cuando se trata de méritos a disposición de la organización, o a petición del trabajador en todos los casos.

En esta tarea siempre delicada de valoración de méritos que muchas veces tienen un alto componente cualitativo, resulta esencial el funcionamiento del sistema de comisiones de valoración así como la capacidad de estas de generar ágilmente criterios de evaluación que recojan la singularidad de las múltiples casuísticas. Por ello resulta esencial la regulación de las funciones del conjunto de comisiones y comités previstas en la normativa.

Se recoge en esta orden lo concerniente al Acuerdo de la Mesa General de fecha 23 de octubre de 2013, reflejado en la ley 6/2013, de 26 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para 2014.

Tras los trámites pertinentes y negociación en Mesa Sectorial de Sanidad,

ORDENO

CAPÍTULO I *Reglas generales*

Artículo 1 Objeto

El objeto de la presente orden es el desarrollo de los sistemas de valoración de méritos para los sistemas de desarrollo y carrera profesional definidos en los Decreto 85/2007 y 173/2007 del Consell. Para ello, se definen los méritos necesarios para la progresión de grado, precisando aquellos que hubiesen quedado insuficientemente explicados en los citados decretos, y estableciendo en detalle el funcionamiento del proceso de valoración y progresión de grado, así como las funciones de las diferentes comisiones previstas en dichos decretos.

Artículo 2. Cálculo de servicios prestados para el encuadramiento inicial o la progresión de grado

Los servicios prestados que no hayan sido considerados para el acceso a un grado previo, podrán ser tenidos en cuenta para la valoración de los años de permanencia necesarios para acceder a los diferentes grados de desarrollo y carrera profesional.

A estos efectos, serán tomados en consideración los servicios prestados que cumplan los requisitos establecidos en cada uno de los decretos.

En ningún caso se podrán valorar para la progresión a un grado superior méritos ya computados para otros grados o que se hayan desarrollado íntegramente fuera del periodo comprendido entre el primer y el último día considerados para la progresión a dicho grado.

Artículo 3. Procedimiento de solicitud y reconocimiento

Adquirido el derecho a ingresar el sistema de carrera o desarrollo profesionales o una vez cumplido el periodo de permanencia en el grado correspondiente, el profesional podrá presentar una solicitud según el modelo del Anexo I, acompañada por la documentación acreditativa de los méritos a valorar en las distintas áreas de evaluación, en el caso de no haber sido aportada con anterioridad, así como modelo de autobareu Anexo II.

Una vez examinados por el órgano evaluador los servicios y méritos aducidos, la Administración deberá resolver y notificar en un plazo no superior a 6 meses. El efecto del transcurso de este plazo sin que haya recaído resolución expresa es el de la estimación de la solicitud. En cualquier caso, los efectos económicos se reconocerán desde el día en que se solicitó, siempre que previamente hubiera transcurrido el periodo de permanencia en el grado anterior.

Article 4. Competència per a resoldre les sol·licituds d'inclusió i progressió de grau

Per delegació del director general de Recursos Humans o de l'òrgan directiu que en cada moment tinga atribuïda la direcció superior del personal gestionat per la Conselleria de Sanitat, les sol·licituds d'inclusió o progressió en el sistema de desenvolupament o carrera professionals seran resoltes pel gerent del departament o el director del centre en el cas de centres no integrats en un departament de salut, o per la Direcció Territorial, respecte del personal dependent. En el cas de personal de la Conselleria de Sanitat que preste servicis en algun dels departaments gestionats en règim de concessió administrativa, esta delegació recau en el Comissionat de la Conselleria de Sanitat en el dit departament.

L'òrgan competent per a resoldre les sol·licituds d'inclusió o progressió en el sistema de carrera professional del personal adscrit als servicis centrals de la conselleria de Sanitat serà el director general de Recursos Humans de la Sanitat

CAPÍTOL II
Avaluació ordinària

Secció primera
Avaluació de l'activitat professional

Article 5. Definició

Es considerarà com a activitat professional qualsevol activitat relacionada amb el compliment de les missions dels centres i institucions on es presten els servicis, en els termes que preveu el decret corresponent.

Article 6. Requisit d'avaluació

Qualsevol període de servicis prestats pres en consideració ha de portar associada una valoració del percentatge de compliment d'objectius en el dit període, indicant si s'ha aconseguit o no el mínim per a considerar que han complert els objectius.

L'avaluació de l'activitat professional es basarà en els mesuraments del compliment d'objectius que es realitzen per a l'abonament del complement de productivitat variable o equivalent, independentment que genere o no dret a la percepció del dit complement. Si, per qualsevol causa, el professional no disposa d'objectius en el marc del sistema de productivitat variable o equivalent, podrà exigir a la Conselleria de Sanitat que li facilite els objectius i l'avaluació dels quals determinarà la valoració de l'activitat professional. En este cas, la Conselleria de Sanitat estarà obligada a facilitar estos objectius i a realitzar l'avaluació corresponent.

Article 7. Valoració de períodes d'activitat professional que no haja sigut avaluada

En qualsevol cas, quan el professional no haja disposat d'objectius avaluables per a un determinat període o no haja sigut objecte d'avaluació, s'actuarà de la manera següent:

Si els servicis han sigut prestats en una institució integrada en algun dels sistemes d'avaluació d'objectius de la Conselleria de Sanitat, se li assignarà el percentatge de compliment d'objectius que corresponga a la unitat funcional d'àmbit més reduït en què puga enquadrar-se.

En cas contrari, correspon a l'interessat acreditar el compliment d'objectius aconseguit en cada període anual.

Article 8. Llímit de compliment d'objectius

La consecució dels objectius mínims assignats i avaluats determinarà el límit de compliment d'objectius a l'efecte de desenvolupament i carrera professional. Quan l'avaluació de compliment d'objectius tinga com a conseqüència l'abonament d'alguna quantitat en concepte de productivitat, es considerarà en tot cas que s'ha aconseguit este requisit.

Article 9. Puntuació d'assoliment d'objectius

En la valoració de l'activitat professional arreglada en els decrets 85/2007 i 173/2007, la que es refereix a la puntuació d'aconseguint

Artículo 4. Competencia para resolver las solicitudes de inclusión y progresión de grado

Por delegación del director general de Recursos Humanos o del órgano directivo que en cada momento tenga atribuida la jefatura superior del personal gestionado por la Conselleria de Sanidad, las solicitudes de inclusión o progresión en el sistema de desarrollo o carrera profesionales serán resueltas por el Gerente del departamento o el director del centro en el caso de centros no integrados en un departamento de salud, o por la Dirección Territorial, respecto del personal dependiente. En el caso de personal de la Conselleria de Sanidad que preste servicios en alguno de los departamentos gestionados en régimen de concesión administrativa, esta delegación recae en el Comisionado de la Conselleria de Sanidad en dicho departamento.

El órgano competente para resolver las solicitudes de inclusión o progresión en el sistema de carrera profesional del personal adscrito a los servicios centrales de la Conselleria de Sanidad será el director general de Recursos Humanos de la Sanidad

CAPÍTULO II
Evaluación ordinaria

Sección primera
Evaluación de la actividad profesional

Artículo 5. Definición

Se considerará como actividad profesional cualquier actividad relacionada con el cumplimiento de las misiones de los centros e instituciones donde se presten los servicios, en los términos previstos en el correspondiente decreto.

Artículo 6. Requisito de evaluación

Todo periodo de servicios prestados tomado en consideración debe llevar asociada una valoración del porcentaje de cumplimiento de objetivos en dicho periodo, indicando si se ha alcanzado o no el mínimo para considerar que han cumplido los objetivos.

La evaluación de la actividad profesional se basará en las mediciones del cumplimiento de objetivos que se realicen para el abono del complemento de productividad variable o equivalente, independientemente de que genere o no derecho a la percepción de dicho complemento. Si, por cualquier causa, el profesional no dispusiera de objetivos en el marco del sistema de productividad variable o equivalente, podrá exigir a la Conselleria de Sanidad que le facilite los objetivos cuya evaluación determinará la valoración de la actividad profesional. En tal caso, la Conselleria de Sanidad estará obligada a facilitar dichos objetivos y a realizar la evaluación correspondiente.

Artículo 7. Valoración de periodos de actividad profesional que no haya sido evaluada

En todo caso, cuando el profesional no haya dispuesto de objetivos evaluables para un determinado periodo o no haya sido objeto de evaluación, se actuará de la siguiente manera:

Si los servicios han sido prestados en una institución integrada en alguno de los sistemas de evaluación de objetivos de la Conselleria de Sanidad, se le asignará el porcentaje de cumplimiento de objetivos que corresponda a la unidad funcional de ámbito más reducido en la que pueda encuadrarse.

En caso contrario, corresponde al interesado acreditar el cumplimiento de objetivos alcanzado en cada periodo anual.

Artículo 8. Umbral de cumplimiento de objetivos

La consecución de los objetivos mínimos asignados y evaluados determinará el umbral de cumplimiento de objetivos al efecto de desarrollo y carrera profesional. Cuando la evaluación de cumplimiento de objetivos tenga como consecuencia el abono de alguna cantidad en concepto de productividad, se entenderá en todo caso que se ha logrado este requisito.

Artículo 9. Puntuación de logro de objetivos

En la valoración de la actividad profesional recogida en los Decretos 85/2007 y 173/2007, la que se refiere a puntuación de logro de objetivos,

d'objectius, el valor mitjà dels tres millors anys de compliment d'objectius es prendrà en base 1, entenent que la puntuació de 100 equival a 1.

Article 10. Períodes d'avaluació

Quan el període avaluat no coincidisca amb l'any natural, es valorarà en la part proporcional a la duració. L'avaluació de l'activitat professional es realitzarà sempre sobre anys complets i poden agregar-se, en ordre cronològic, els períodes necessaris per a completar l'any. En este cas, el valor del compliment d'objectius assignat a l'any compost per l'agregació de diversos períodes serà la mitjana del resultat de cada període ponderada per la duració.

Article 11. Progresió i puntuació provisional quan no està disponible la valoració de l'últim any

Quan, una vegada superat el temps mínim de permanència en el grau anterior, la informació sobre el compliment d'objectius d'un any no estiga disponible per estar pendent de completar la seua avaluació, però la valoració de la resta de mèrits, inclosa l'activitat professional dels anys en què sí que es trobe disponible el resultat de compliment d'objectius, siga suficient per a progressar al grau superior podrà reconèixer-se a l'interessat el nou grau a tots els efectes. La puntuació amb què es progressa de grau tindrà llavors caràcter provisional, fins que l'avaluació del compliment d'objectius relatiu al període no considerat puga ser tinguda en compte i s'atorgue amb la seua inclusió la puntuació definitiva.

Quan no ptoque la progressió provisional per causa de l'absència de valoració de l'activitat assistencial de l'any en curs, els efectes econòmics i administratius del reconeixement que posteriorment corresponga quan aquella estiga disponible es determinaran per la regla general continguda en l'article 3 paràgraf segon d'este decret.

Secció segona Avaluació de l'adquisició de coneixements

Article 12. Valoració de la formació

La participació en activitats formatives acreditades oficialment es valorarà segons tinga relació directa amb les funcions de la categoria professional de pertinença o bé siguen de formació general d'empleats públics. Serà la Comissió d'Avaluació corresponent la que dirimisca la distinció entre ambdós tipus, d'acord amb els criteris establits per la Comissió de Seguiment.

Quan tinga relació directa amb les funcions de la categoria de pertinença, a efecte d'avaluació de la carrera professional, per cada 20 hores de formació s'obtindrà 1 crèdit de carrera. La resta mínima que atorgarà puntuació serà de 5 hores, 0,25 crèdits.

Quan es tracte de formació genèrica de millora de les capacitats dels empleats públics en matèries com informàtica, estadística, prevenció de riscos laborals, ordenació, planificació i gestió sanitària i altres de semblant naturalesa, per cada 40 hores de formació s'obtindrà 1 crèdit de carrera. La resta mínima que atorgarà puntuació serà de 10 hores, 0,25 crèdits. La valoració total en concepte de formació genèrica estarà limitada a la mitat dels crèdits corresponents a l'àrea d'adquisició de coneixements per a eixe grau. La formació en matèries genèriques s'avaluarà com específica quan en una determinada categoria es corresponga amb les seues funcions.

Secció tercera Avaluació de l'activitat docent i investigadora

Article 13. Valoració d'activitat docent per a personal inclòs en els grups de classificació que no requereixen titulació universitària

D'acord amb el que establixen els decrets corresponents, l'avaluació del personal inclòs en els grups de classificació que no requereixen titulació universitària no inclou l'àrea d'activitat docent i investigadora, per la qual cosa l'eventual realització d'activitat docent es valorarà dins de l'àrea d'adquisició de coneixements. En conseqüència, per al mencionat personal es valorarà en la dita àrea la participació com a docent en activitats formatives, amb els mateixos requisits i puntuació previstos en la secció següent per a l'avaluació de l'activitat docent.

el valor promedio de los tres mejores años de cumplimiento de objetivos se tomará en base 1, entendiendo que la puntuación de 100 equivale a 1.

Artículo 10. Periodos de evaluación

Cuando el periodo evaluado no coincida con el año natural, se valorará en la parte proporcional a su duración. La evaluación de la actividad profesional se realizará siempre sobre años completos, pudiendo agregarse, en orden cronológico, los periodos necesarios para completar el año. En este caso, el valor del cumplimiento de objetivos asignado al año compuesto por la agregación de varios periodos será la media del resultado de cada periodo ponderada por su duración.

Artículo 11. Progresión y puntuación provisional cuando no está disponible la valoración del último año

Cuando, una vez superado el tiempo mínimo de permanencia en el grado anterior, la información sobre el cumplimiento de objetivos de un año no esté disponible, por estar pendiente de completar su evaluación, pero la valoración del resto de méritos, incluida la actividad profesional de los años en los que sí se encuentre disponible el resultado de cumplimiento de objetivos, sea suficiente para progresar al grado superior, podrá reconocerse al interesado el nuevo grado a todos los efectos. La puntuación con la que se progresa de grado tendrá entonces carácter provisional, hasta que la evaluación del cumplimiento de objetivos relativo al periodo no considerado pueda ser tenida en cuenta y se otorgue con su inclusión la puntuación definitiva.

Cuando no haya lugar a la progresión provisional por causa de la ausencia de valoración de la actividad asistencial del año en curso, los efectos económicos y administrativos del reconocimiento que posteriormente correspondiera cuando aquella esté disponible se determinarán por la regla general contenida en el artículo 3 párrafo segundo de este decreto.

Sección segunda Evaluación de la adquisición de conocimientos

Artículo 12. Valoración de la formación

La participación en actividades formativas acreditadas oficialmente se valorará según guarde relación directa con las funciones de la categoría profesional de pertenencia o bien sean de formación general de empleados públicos. Será la correspondiente Comisión de Evaluación quien dirima la distinción entre ambos tipos, de acuerdo con los criterios establecidos por la Comisión de Seguimiento.

Cuando guarde relación directa con las funciones de la categoría de pertenencia, a efecto de evaluación de la carrera profesional, por cada 20 horas de formación se obtendrá 1 crédito de carrera. El resto mínimo que otorgará puntuación será de 5 horas, 0,25 créditos.

Cuando se trate de formación genérica de mejora de las capacidades de los empleados públicos en materias tales que informática, estadística, prevención de riesgos laborales, ordenación, planificación y gestión sanitaria y otras de similar naturaleza, por cada 40 horas de formación se obtendrá 1 crédito de carrera. El resto mínimo que otorgará puntuación será de 10 horas, 0,25 créditos. La valoración total en concepto de formación genérica estará limitada a la mitad de los créditos correspondientes al área de adquisición de conocimientos para ese grado. La formación en materias genéricas se evaluará como específica cuando en una determinada categoría se corresponda con sus funciones.

Sección tercera Evaluación de la actividad docente e investigadora

Artículo 13. Valoración de actividad docente para personal incluido en los grupos de clasificación que no requieren titulación universitaria

De acuerdo con lo previsto en los correspondientes decretos, la evaluación del personal incluido en los grupos de clasificación que no requieren titulación universitaria no incluye el área de actividad docente e investigadora, por lo que la eventual realización de actividad docente se valorará dentro del área de adquisición de conocimientos. En consecuencia, para el mencionado personal se valorará en dicha área la participación como docente en actividades formativas, con los mismos requisitos y puntuación previstos en la sección siguiente para la evaluación de la actividad docente.

Article 14. Objectius mínims de docència i investigació en unitats implicades en eixes tasques

Seguint els criteris emesos per la Subcomissió Tècnica, les direccions dels departaments de salut i centres establiran objectius mínims de docència i investigació per a les unitats implicades en estes tasques. Es consideren objectius mínims de docència i investigació aquelles activitats que són assumides com a compromís institucional pels centres sanitaris i en les quals han de participar tots o la gran majoria dels professionals. En particular, s'inclouen, entre altres, activitats com les següents:

- La formació i docència pràctica integrada en les activitats del departament o centre: docència de formació continuada, alumnes de grau, postgrau o formació professional, etc.

- La participació en la recollida d'informació i aplicació de protocols dels projectes d'investigació en què participe el centre o unitat.

- Les activitats de formació i investigació lligades a l'elaboració de documents (protocols, guies d'actuació, etc.), actuacions d'integració dels diferents nivells i processos de millora del funcionament de l'organització.

Quan s'aplique l'esmentada exigència d'objectius mínims de docència i investigació, el responsable de la unitat funcional haurà d'assenyalar els objectius mínims individuals als professionals dependents, una vegada aprovats per la Comissió d'Avaluació. A mesura que el professional complisca cada un d'estos objectius mínims se li expedirà, perquè li conste, un certificat en este sentit. El responsable de la unitat funcional informará anualment la Comissió si el professional ha complit o no els objectius mínims esmentats. Els anys en què este informe siga negatiu, no es podrà valorar cap mèrit dins de l'apartat de docència i investigació. La Comissió d'Avaluació del departament o centre dirimirà els conflictes relatius a esta matèria.

Article 15. Barems

Amb la finalitat de considerar les diferències en l'accés a la docència i investigació dependents de la naturalesa de cada institució, es tindrà en compte en l'avaluació d'este apartat la combinació de mèrits enquadrats en algun dels dos barems següents:

15.1. Docència i investigació

15.1.1. Docència

a) La participació com a docent en formació acreditada oficialment es valorarà amb un crèdit per cada crèdit formatiu impartit, sempre que la corresponent comissió d'avaluació estime que la docència impartida està relacionada amb l'exercici professional. Si no fóra possible establir l'equivalència en crèdits formatius, es valorarà amb 0,1 crèdits cada hora impartida.

b) La participació com a organitzador de cursos de formació acreditada es valorarà amb 0,25 crèdits per cada crèdit formatiu assignat al curs. Si no fóra possible establir l'equivalència en crèdits formatius, es valorarà amb 0,1 crèdits cada 4 hores. Esta valoració és acumulable a la corresponent per docència.

c) La docència pràctica a alumnes integrats en servicis o unitats acreditades per a la docència es valorarà amb 1 crèdit per cada alumne/curs format. S'entén per alumne/curs la dedicació d'un sol professional a jornada completa durant tots els dies lectius del curs. El resultat d'aplicar la proporcionalitat associada a dedicacions inferiors, per encarregar-se més d'una persona de l'alumne, per ser a jornada parcial o per no ser tots els dies o hores lectius del curs, donarà lloc a la valoració de la fracció corresponent, que es truncarà a múltiples de 0,1 crèdit.

d) La col·laboració en la formació pràctica d'alumnes de grau de professions sanitàries per part de professionals de la unitat on tinga lloc es valorarà amb 0,1 crèdit per any lectiu i alumne, segons ho certifique el responsable d'alumnes en pràctiques.

15.1.2. Investigació

a) La participació com a investigador principal en projectes d'investigació amb finançament públic o privat sense ànim de lucre, sempre que hi haja un procediment de concurrència pública i avaluació de projectes, es valorarà amb un màxim de 2 crèdits per projecte aconseguit, depenent dels criteris que fixe la Subcomissió Tècnica. Si la participació és com a membre d'equip investigador, la valoració serà d'un màxim de 0,5 crèdits. En els mateixos casos, i també segons el criteri de la Subcomissió Tècnica, podrà ser valorada la participació en projectes

Artículo 14. Objetivos mínimos de docencia e investigación en unidades implicadas en esas tareas

Siguendo los criterios emitidos por la Subcomisión Técnica, las direcciones de los departamentos de salud y centros establecerán objetivos mínimos de docencia e investigación para las unidades implicadas en estas tareas. Se consideran como objetivos mínimos de docencia e investigación aquellas actividades que son asumidas como compromiso institucional por los centros sanitarios y en las que deben participar todos o la gran mayoría de los profesionales. En particular, se incluyen, entre otras, actividades como las siguientes:

- La formación y docencia práctica integrada en las actividades del departamento o centro: docencia de formación continuada, alumnos de grado, postgrado o formación profesional, etc.

- La participación en la recogida de información y aplicación de protocolos de los proyectos de investigación en que participe el centro o unidad.

- Las actividades de formación e investigación ligadas a la elaboración de documentos (protocolos, guías de actuación, etc.), actuaciones de integración de los diferentes niveles y procesos de mejora del funcionamiento de la organización.

Cuando sea de aplicación la citada exigencia de objetivos mínimos de docencia e investigación, el responsable de la unidad funcional deberá señalar objetivos mínimos individuales a los profesionales dependientes, una vez aprobados por la Comisión de Evaluación. Conforme el profesional vaya cumpliendo cada uno de estos objetivos mínimos se le expedirá, para su constancia, certificación en tal sentido. El responsable de la unidad funcional informará anualmente a la Comisión si el profesional ha cumplido o no dichos objetivos mínimos. Los años en los que este informe sea negativo, no se podrá valorar mérito alguno dentro del apartado de docencia e investigación. La Comisión de Evaluación del departamento o centro dirimirá los conflictos relativos a esta materia.

Artículo 15. Baremos

Con la finalidad de considerar las diferencias en el acceso a la docencia e investigación dependientes de la naturaleza de cada institución, se tendrá en cuenta en la evaluación de este apartado la combinación de méritos encuadrados en alguno de los dos siguientes baremos:

15.1. Docencia e investigación:

15.1.1. Docencia.

a) La participación como docente en formación acreditada oficialmente se valorará con un crédito por cada crédito formativo impartido, siempre que la correspondiente comisión de evaluación estime que la docencia impartida está relacionada con el ejercicio profesional. Si no fuera posible establecer la equivalencia en créditos formativos, se valorará con 0,1 créditos cada hora impartida.

b) La participación como organizador de cursos de formación acreditada se valorará con 0,25 créditos por cada crédito formativo asignado al curso. Si no fuera posible establecer la equivalencia en créditos formativos, se valorará con 0,1 créditos cada 4 horas. Esta valoración es acumulable a la correspondiente por docencia.

c) La docencia práctica a alumnos integrados en servicios o unidades acreditadas para la docencia se valorará con 1 crédito por cada alumno/curs formado. Se entiende por alumno/curs la dedicación de un solo profesional a jornada completa durante todos los días lectivos del curso. El resultado de aplicar la proporcionalidad asociada a dedicaciones inferiores, por encargarse más de una persona del alumno, por ser a jornada parcial o por no ser todos los días u horas lectivos del curso, dará lugar a la valoración de la fracción correspondiente, que se truncará a múltiplos de 0,1 crédito.

d) La colaboración en la formación práctica de alumnos de grado de profesiones sanitarias por parte de profesionales de la unidad donde tenga lugar se valorará con 0,1 crédito por año lectivo y alumno, según certificación del responsable de alumnos en prácticas.

15.1.2. Investigación.

a) La participación como investigador principal en proyectos de investigación con financiación pública o privada sin ánimo de lucro, siempre que exista un procedimiento de concurrència pública y evaluación de proyectos, se valorará con un máximo de 2 créditos por proyecto conseguido, dependiendo de los criterios que fije la Subcomisión Técnica. Si la participación es como miembro de equipo investigador, la valoración será de un máximo de 0.5 créditos. En los mismos casos, y también según el criterio de la Subcomisión Técnica, podrá ser valorada

d'investigació que es duguen a terme sense haver-hi obtingut finançament quan hagen sigut aprovats pel Comitè o Comissió d'Investigació de l'àmbit corresponent.

b) La gestió de la investigació es valorarà amb 0,1 crèdits per cada 10.000 euros de finançament directe obtinguts en un mateix any, per damunt dels primers 50.000 euros, fins a un màxim d'1 crèdit per any.

c) L'obtenció de patents en explotació derivades de projectes d'investigació relacionats amb l'activitat professional es valorarà amb 5 crèdits.

d) La publicació en revistes incloses en índexs internacionals de rellevància es valorarà amb un màxim de 2 crèdits a distribuir entre tots els autors. La Subcomissió Tècnica establirà la relació d'índexs internacionals de rellevància, el criteri per a considerar si es tracta d'autor principal o col·laboradors, la valoració addicional dels autors principals respecte als col·laboradors, la valoració del factor d'impacte i altres criteris semblants que permeten la valoració més equitativa de la producció científica.

e) La publicació de capítols en llibres serà valorada amb un màxim de 3 crèdits a distribuir entre tots els autors, segons el criteri fixat, igual que l'apartat anterior, per la Subcomissió Tècnica.

f) La presentació de ponències invitades o acceptades a congressos es valorarà amb 1 crèdit.

g) L'obtenció del títol de doctor per la elaboració i defensa de la tesi doctoral es valorarà amb cinc crèdits.

15.2. Docència i investigació operatives lligades a la millora de la qualitat i activitats relacionades

Este barem valorarà els esforços addicionals realitzats pels professionals en les activitats de millora de la qualitat. La valoració d'estos mèrits es realitzarà per mitjà de la determinació d'objectius avaluable fixats a l'inici de l'any pel responsable de la unitat funcional i la seua avaluació de compliment al finalitzar el període. Les activitats seleccionades hauran de tindre els requisits següents, que comprovarà la corresponent Comissió d'Avaluació:

- Formar part de les prioritats estratègiques del departament de salut o centre.

- Tindre indicadors de mesura de resultats objectivables que en permeten constatar la millora obtinguda.

- Haver establert els objectius, mesures i criteris d'avaluació a principis d'any per a cada professional o per a cada unitat funcional, aplicant-se en este últim cas els objectius de la unitat a cada professional.

- Implicar per part del professional la realització d'un esforç addicional al de la prestació dels servicis.

15.2.1. Activitats enquadrades

Seràn objecte d'este tipus d'avaluació en particular, els ítems següents, que s'interpretaran segons el criteri de la Subcomissió Tècnica:

a) Els processos d'integració entre nivells de gestió o servicis, integració de la documentació assistencial, millora de la qualitat de la comunicació entre diferents nivells, entre d'altres.

b) Els processos de millora de la qualitat com: normalització i documentació de processos, avaluació de la satisfacció del pacient, entre d'altres.

c) Projectes de millora de l'eficiència de la gestió i prestació de servicis, processos d'optimització de la gestió, entre d'altres.

La Subcomissió Tècnica determinarà el criteri de repartiment de crèdits entre les activitats seleccionades. El nombre màxim de crèdits que es poden obtindre en este apartat serà de la mitat del màxim possible d'esta àrea d'avaluació per al grau que corresponga.

Secció quarta

Avaluació del compromís amb l'organització

Article 16. Relació d'activitats relacionades amb el compromís amb l'organització

A l'efecte de la seua valoració per al desenvolupament i carrera professional, es considera compromís amb l'organització la participació voluntària en les activitats següents:

- Programes de millora de la qualitat.
- Comissions, grups d'experts i equips d'investigació.

la participación en proyectos de investigación que se lleven a cabo sin haber obtenido financiación cuando hayan sido aprobados por el Comité o Comisión de Investigación del ámbito correspondiente.

b) La gestión de la investigación se valorará con 0,1 créditos por cada 10.000 euros de financiación directa obtenidos en un mismo año, por encima de los primeros 50.000 euros, hasta un máximo de 1 crédito por año.

c) La obtención de patentes en explotación derivadas de proyectos de investigación relacionados con la actividad profesional se valorará con 5 créditos.

d) La publicación en revistas incluidas en índices internacionales de relevancia se valorará con un máximo de 2 créditos a distribuir entre todos los autores. La Subcomisión Técnica establecerá la relación de índices internacionales de relevancia, el criterio para considerar si se trata de autor principal o colaboradores, la valoración adicional de los autores principales respecto a los colaboradores, la valoración del factor de impacto y otros criterios similares que permitan la valoración más equitativa de la producción científica.

e) La publicación de capítulos en libros se valorará con un máximo de 3 créditos a distribuir entre todos los autores, según el criterio fijado, al igual que el apartado anterior, por la Subcomisión Técnica.

f) La presentación de ponencias invitadas o aceptadas a congresos se valorará con 1 crédito.

g) La obtención del título de doctor por la elaboración y defensa de la correspondiente tesis doctoral se valorará con 5 créditos.

15.2. Docencia e investigación operativas ligadas a la mejora de la calidad y actividades relacionadas.

Este baremo valorará los esfuerzos adicionales realizados por los profesionales en las actividades de mejora de la calidad. La valoración de estos méritos se realizará mediante la determinación de objetivos evaluables fijados al inicio del año por el responsable de la unidad funcional y su evaluación de cumplimiento al finalizar el período. Las actividades seleccionadas deberán reunir los siguientes requisitos, que comprobará la correspondiente Comisión de Evaluación:

- Formar parte de las prioridades estratégicas del departamento de salud o centro.

- Tener indicadores de medida de resultados objetivables que permitan constatar la mejora obtenida.

- Haber establecido los objetivos, medidas y criterios de evaluación a principios de año para cada profesional o para cada unidad funcional, aplicándose en este último caso los objetivos de la unidad a cada profesional.

- Implicar por parte del profesional la realización de un esfuerzo adicional al de la prestación de los servicios.

15.2.1. Actividades encuadradas

Serán objeto de este tipo de evaluación en particular, los siguientes ítems, que se interpretarán según el criterio de la Subcomisión Técnica:

a) Los procesos de integración entre niveles de gestión o servicios, integración de la documentación asistencial, mejora de la calidad de la comunicación entre diferentes niveles, entre otros.

b) Los procesos de mejora de la calidad, como: normalización y documentación de procesos, evaluación de la satisfacción del paciente, entre otros.

c) Proyectos de mejora de la eficiencia de la gestión y prestación de servicios, procesos de optimización de la gestión, entre otros.

La Subcomisión Técnica determinará el criterio de reparto de créditos entre las actividades seleccionadas. El número máximo de créditos que se pueden obtener en este apartado será de la mitad del máximo posible de esta área de evaluación para el grado que corresponda.

Sección cuarta

Evaluación del compromiso con la organización

Artículo 16. Relación de actividades relacionadas con el compromiso con la organización

Al efecto de su valoración para el desarrollo y carrera profesional, se considera compromiso con la organización la participación voluntaria en las siguientes actividades:

- Programas de mejora de la calidad.
- Comisiones, grupos de expertos y equipos de investigación.

- Grups de qualitat i acreditació.
- Exercici de llocs directius, de direcció, coordinació i supervisió.

– Activitats que contribuïsquen de forma efectiva a la millora de la gestió o del servei prestat.

La Subcomissió Tècnica, seguint els criteris de la Comissió de Seguiment, aprovarà anualment la relació objectiva d'activitats, les anteriors i altres que puguin establir-se, que es valoraran en l'àrea de compromís amb l'organització, i establirà també els criteris per a la seua valoració. Les activitats que s'assenyalen hauran de ser accessibles per a tots els professionals i es garantirà la seua participació voluntària en, almenys, una d'estes.

Secció Quinta Registre i avaluació

Article 17. Registre de mèrits

La incorporació de mèrits a l'expedient personal es realitzarà, en la mesura que siga possible, de forma contínua per a facilitar el procés d'avaluació. La Conselleria de Sanitat registrarà d'ofici la informació disponible en els seus sistemes d'informació, com a servicis prestats o resultats de l'avaluació del compliment d'objectius i informará l'interessat per mitjà de qualsevol dels mitjans previstos en el procediment administratiu, inclosos els sistemes electrònics.

La Conselleria de Sanitat habilitarà el registre dels mèrits en les diferents àrees d'avaluació per al personal en règim d'interinitat i altres situacions sense dret a percebre el complement de desenvolupament professional, a títol merament informatiu i amb valor únicament en el cas que este personal complira al seu dia els requisits exigits per a accedir al sistema de desenvolupament professional.

Article 18. Avaluació contínua

La Conselleria de Sanitat realitzarà l'avaluació contínua dels mèrits corresponents acumulats en l'expedient personal de cada treballador en actiu, d'acord amb la informació registrada. Esta avaluació tindrà caràcter provisional. Els mèrits presentats quedaran qualificats de mèrit validat, rebutjat o pendent de validació i es garantirà que l'usuari haja tingut coneixement dels mèrits inclosos en la seua relació de mèrits. Els resultats de la baremació seran incorporats com a definitius a l'expedient de l'interessat perquè puguin ser considerats juntament amb la sol·licitud de canvi de grau de desenvolupament professional.

Article 19. Consulta de l'expedient personal

L'expedient podrà ser consultat en qualsevol moment per l'interessat als efectes merament informatius i l'interessat podrà sol·licitar l'esmena de qualsevol error detectat.

CAPÍTOL III Avaluació abreujada

Article 20. Supòsits d'avaluació abreujada

Una vegada complit el temps mínim de permanència en el grau anterior, el personal podrà progressar en el sistema de carrera professional quan la valoració proporcional dels períodes romanents exempts d'avaluació anteriors a 1 de juliol de 2014 en aplicació de la disposició transitòria primera, si n'hi ha, no computats per a l'obtenció del grau de què es partix, més la valoració corresponent a l'àrea d'avaluació de l'activitat professional a partir d'eixa data, en els termes arreplegats en la secció I del capítol anterior i en articles corresponents de cada un dels decrets que regulen estos sistemes, iguale o supere la puntuació mínima exigida per a la promoció a un grau superior sense necessitat d'addicionar, respecte de períodes avaluable, la valoració que poguera correspondre per la resta d'àrees d'avaluació.

Si, com a conseqüència de l'existència d'un romanent de temps exempt d'avaluació, el període per al qual s'ha d'avaluar l'activitat pro-

- Grupos de calidad y acreditación.
- Ejercicio de puestos directivos, de jefatura, coordinación y supervisión.

– Actividades que contribuyan de forma efectiva a la mejora de la gestión o del servicio prestado.

La Subcomisión Técnica, siguiendo los criterios de la Comisión de Seguimiento, aprobará anualmente la relación objetiva de actividades, las anteriores y otras que puedan establecerse, que se valorarán en el área de compromiso con la organización, estableciendo también los criterios para su valoración. Las actividades que se señalen deberán ser accesibles para todos los profesionales, y se garantizará su participación voluntaria en, al menos, una de ellas.

Sección quinta Registro y evaluación

Artículo 17. Registro de méritos

La incorporación de méritos al expediente personal se realizará, en la medida de lo posible, de forma continua para facilitar el proceso de evaluación. La Conselleria de Sanidad registrará de oficio la información disponible en sus propios sistemas de información, como servicios prestados o resultados de la evaluación del cumplimiento de objetivos, dando conocimiento de ello al interesado mediante cualquiera de los medios previstos en el procedimiento administrativo, incluidos los sistemas electrónicos.

La Conselleria de Sanidad habilitará el registro de los méritos en las diferentes áreas de evaluación para el personal en régimen de interinidad y otras situaciones sin derecho a percibir el complemento de desarrollo profesional, a título meramente informativo y con valor únicamente en el caso de que este personal cumpliera en su día los requisitos exigidos para acceder al sistema de desarrollo profesional.

Artículo 18. Evaluación continua

La Conselleria de Sanidad realizará la evaluación continua de los méritos correspondientes acumulados en el expediente personal de cada trabajador en activo conforme a la información registrada. Esta evaluación tendrá carácter provisional. Los méritos presentados quedarán calificados como mérito validado, rechazado o pendiente de validación, garantizando que el usuario ha tenido conocimiento de los méritos incluidos en su relación de méritos. Los resultados de la baremación serán incorporados como definitivos al expediente del interesado para que puedan ser considerados junto con la solicitud de cambio de grado de desarrollo profesional.

Artículo 19. Consulta del expediente personal

El expediente podrá ser consultado en cualquier momento por el interesado a efectos meramente informativos, pudiendo solicitarse por parte del interesado la subsanación de cualquier error detectado.

CAPÍTULO III Evaluación abreviada

Artículo 20. Supuestos de evaluación abreviada

Una vez cumplido el tiempo mínimo de permanencia en el grado anterior, el personal podrá progresar en el sistema de carrera profesional cuando la valoración proporcional de los periodos remanentes exentos de evaluación anteriores a 1 de julio de 2014 en aplicación de la Disposición Transitoria Primera, si los hubiere, no computados para la obtención del grado del que se parte, más la valoración correspondiente al área de evaluación de la actividad profesional a partir de esa fecha, en los términos recogidos en la Sección I del Capítulo anterior y en artículos correspondientes de cada uno de los decretos que regulan estos sistemas, iguale o supere la puntuación mínima exigida para la promoción a un grado superior sin necesidad de adicionar, respecto a periodos evaluables, la valoración que pudiera corresponder por el resto de áreas de evaluación.

Si, como consecuencia de la existencia de un remanente de tiempo exento de evaluación, el periodo para el que se deba evaluar la actividad

professional és inferior a tres anys, per a la dita avaluació es considerarà la mitjana del resultat de cada període ponderada per la duració.

Article 21. Puntuació derivada de l'avaluació abreujada

El personal que haja sol·licitat l'avaluació abreujada fins que no s'haja implementat completament el sistema d'avaluació ordinària contingut en la present orde podrà sol·licitar posteriorment que se li aplique l'avaluació de la resta d'àrees a fi de fixar la puntuació amb què obté el grau.

CAPÍTOL IV
Òrgans col·legiats

Secció Primera

Òrgans col·legiats del sistema de desenvolupament professional regulat en el Decret 85/2007

Article 22. Comissió de Seguiment del Desenvolupament Professional

La Comissió de Seguiment del Desenvolupament professional té com a missió vetlar pel compliment de les responsabilitats derivades de l'aplicació del Decret 85/2007, de 12 de maig, del Consell, a instàncies de les comissions d'avaluació.

La Comissió de Seguiment del Desenvolupament Professional estarà presidida pel director general de Recursos Humans de la Sanitat i disposarà, com a vocals, dels directors generals dependents de la Secretaria Autonòmica de Sanitat i dos representants de cada un dels sindicats presents en la Mesa Sectorial de Sanitat. Actuarà com a secretari el director de Gestió Sanitària o equivalent que designe el secretari autonòmic de Sanitat.

Article 23. Funcions de la Comissió de Seguiment

La Comissió de Seguiment del Desenvolupament tindrà com a funcions les següents:

- Establir els criteris generals que garantisquen l'homogeneïtat i l'equitat en l'aplicació de la present orde.
- Definir els criteris generals que haurà de seguir la Subcomissió Tècnica per al desenvolupament operatiu dels processos d'avaluació, reconeixement de mèrits, baremació i canvi de grau.
- Establir les pautes d'actuació i resoldre-les en els casos de desacord en el si de la Subcomissió Tècnica.
- Dirimir les qüestions plantejades per les comissions d'avaluació com a conseqüència de l'aplicació de la present orde.
- L'anàlisi, valoració i proposta de mesures per a garantir el complet desplegament del sistema de desenvolupament professional d'acord amb l'esperit i els objectius arrellegats en la normativa d'aplicació a este.
- Avaluar el grau de compliment de les seues responsabilitats per part de tots els agents que intervenen en el sistema de desenvolupament professional.
- Conèixer les propostes de revisió de mèrits per desviació manifesta en l'aplicació del procés de reconeixement de mèrits i baremació del desenvolupament professional i informar-ne, si és el cas.
- Elevar al secretari autonòmic de Sanitat la documentació i els informes que considere oportuns.
- Totes les funcions de caràcter semblant a les anteriors i dins de les responsabilitats determinades per la seua missió, es consideren pertinents.

Article 24. Subcomissió Tècnica per al Desenvolupament i Avaluació del Desenvolupament Professional

La Subcomissió Tècnica per al Desenvolupament i Avaluació del Desenvolupament Professional té com a missió definir, concretar i fer operatius els procediments d'avaluació d'acord amb el que disposa la present orde.

La Subcomissió Tècnica estarà presidida pel secretari de la Comissió de Seguiment del Desenvolupament Professional i tindrà quatre vocals, dels quals dos seran designats per la Direcció General d'Assistència Sanitària i altres dos per la Direcció General de Recursos Humans de la Sanitat.

profesional fuera inferior a tres años, para dicha evaluación se considerará la media del resultado de cada periodo ponderada por su duración.

Artículo 21. Puntuación derivada de la evaluación abreviada

El personal que haya solicitado la evaluación abreviada en tanto no se haya implementado completamente el sistema de evaluación ordinaria contenido en la presente orden podrá solicitar posteriormente que se le aplique la evaluación del resto de áreas al objeto de fijar la puntuación con que obtiene el grado.

CAPÍTULO IV
Órganos colegiados

Sección primera

Órganos colegiados del sistema de desarrollo profesional regulado en el Decreto 85/2007

Artículo 22. Comisión de Seguimiento del desarrollo profesional

La Comisión de Seguimiento del desarrollo profesional tiene como misión velar por el cumplimiento de las responsabilidades derivadas de la aplicación del decreto 85/2007, de 12 de mayo, del Consell, a instancias de las Comisiones de Evaluación.

La Comisión de Seguimiento del desarrollo profesional estará presidida por el director general de Recursos Humanos de la Sanidad y contará, como Vocales, con los directores generales dependientes de la Secretaría Autonómica de Sanidad y dos representantes de cada uno de los sindicatos presentes en la Mesa Sectorial de Sanidad. Actuará como Secretario el director de gestión sanitaria o equivalente que designe el Secretario Autonómico de Sanidad.

Artículo 23. Funciones de la Comisión de Seguimiento

La Comisión de Seguimiento del desarrollo tendrá como funciones las siguientes:

- Establecer los criterios generales que garanticen la homogeneidad y equidad en la aplicación de la presente orden.
- Definir los criterios generales que deberá seguir la Subcomisión Técnica para el desarrollo operativo de los procesos de evaluación, reconocimiento de méritos, baremación y cambio de grado.
- Establecer las pautas de actuación y resolver en los casos de desacuerdo en el seno de la Subcomisión Técnica.
- Dirimir las cuestiones planteadas por las Comisiones de Evaluación como consecuencia de la aplicación de la presente orden.
- El análisis, valoración y propuesta de medidas para garantizar el completo despliegue del sistema de desarrollo profesional de acuerdo con el espíritu y los objetivos recogidos en la normativa de aplicación al mismo.
- Evaluar el grado de cumplimiento de sus responsabilidades por parte de todos los agentes que intervenen en el Sistema de Desarrollo profesional.
- Conocer e informar, en su caso, las propuestas de revisión de méritos por desviación manifesta en la aplicación del proceso de reconocimiento de méritos y baremación del desarrollo profesional.
- Elevar al Secretario Autonómico de Sanidad la documentación y los informes que considere oportunos.
- Cuantas funciones de carácter similar a las anteriores y dentro de las responsabilidades determinadas por su misión, se consideren pertinentes.

Artículo 24. Subcomisión Técnica para el Desarrollo y Evaluación del desarrollo profesional

La Subcomisión Técnica para el Desarrollo y Evaluación del desarrollo profesional tiene como misión definir, concretar y hacer operativos los procedimientos de evaluación conforme a lo dispuesto en la presente orden.

La Subcomisión Técnica estará presidida por el secretario de la Comisión de Seguimiento del desarrollo profesional y contará con cuatro vocals, de los que dos serán designados por la Dirección General de Asistencia Sanitaria y otros dos por la Dirección General de Recursos Humanos de la Sanidad.

Article 25. Funcions de la Subcomissió Tècnica per al Desenvolupament i Avaluació del Desenvolupament Professional

Són funcions de la Subcomissió Tècnica per al Desenvolupament i Avaluació del Desenvolupament Professional:

- Garantir la normalització dels processos d'avaluació, recollida de la informació sobre mèrits professionals, validació de mèrits, baremació i promoció de grau.
- Establir, interpretar i aclarir els criteris de valoració de mèrits d'acord amb la normativa existent i complir les comissions assenyalades per la Comissió de Seguiment.
- Aprovar les relacions d'entitats i mèrits homologables per als diferents conceptes de valoració del desenvolupament professional.
- Establir els requisits mínims que han de tindre els plans de formació individuals.
- Establir els criteris generals per a la fixació dels objectius mínims de docència i investigació.
- Definir els criteris de valoració i càlcul del factor del factor alumne/curs per a la docència pràctica integrada.
- Aprovar els criteris de valoració de les convocatòries d'investigació per a considerar els projectes aprovats projectes a incloure en la relació de projectes amb finançament públic amb concurrència.
- Definir i actualitzar els imports mínims de projectes d'investigació per a ser valorada com a mèrit de participació en estos.
- Definir els criteris per a la consideració de publicació i el nombre d'autors o el criteri d'autor principal o col·laborador en les publicacions de diferent tipus, les mesures del factor d'impacte, així com altres factors de ponderació semblants a estos, que facen més equitativa la valoració de la producció investigadora.
- Definir la relació de societats professionals i òrgans d'estes que poden ser valorades a l'efecte de la valoració com a mèrit de la pertinença a òrgans directius de societats científiques.
- Elaboració dels criteris per a valorar les activitats a incloure com a docència i investigació operatives aplicades a programes de millora de la qualitat.
- Aprovar la relació d'activitats que es valoraran en l'àrea de compromís amb l'organització i establir també els criteris per a la seua valoració.
- Evacuar informes aclaridors de les qüestions que plantegen les gerències dels centres, així com les comissions i comitès d'avaluació del desenvolupament professional.
- Conèixer les decisions de progressió de grau dels diferents professionals, a proposta de les gerències dels centres.
- Posar en coneixement de la Comissió per al Seguiment del Desenvolupament Professional els elements d'avaluació i baremació desenvolupats per a la seua valoració i validació si és procedent.

Article 26. Comissions d'Avaluació del Desenvolupament Professional

Hi haurà una Comissió d'Avaluació del Desenvolupament Professional per cada grup de titulació en cada departament de salut o centre no integrat en els departaments, d'acord amb el que estableix l'article 18 del Decret 85/2007, la comesa de la qual és portar a efecte el procediment d'avaluació. Estaran presidides pel gerent del departament o director del centre, o personal directiu en qui delegue, i com a vocals set professionals del grup de titulació corresponent designats pel president. Actuarà com a secretari un dels vocals o bé es designarà entre el personal d'administració del centre. Actuaran, així mateix, com a vocals un representant de cada un dels sindicats presents en la Mesa Sectorial de Sanitat.

Cada comissió podrà decidir la constitució d'un Comitè d'Avaluació, en qui es delegarà les tasques d'avaluació i la proposta de resolució corresponent. Estos comitès estaran compostos per cinc membres, un d'estos, que actuarà com a president, personal directiu designat pel gerent o director, i la resta de personal del centre del mateix grup de titulació.

Article 27. Funcions de les comissions d'avaluació

Són funcions de les comissions d'avaluació de la carrera:

- L'anàlisi, valoració i proposta de mesures per a garantir el complet desenvolupament, en el departament de salut o centre del sistema de desenvolupament i carrera professional d'acord amb els objectius plantejats.

Artículo 25. Funciones de la Subcomisión Técnica para el Desarrollo y Evaluación del desarrollo profesional

Son funciones de la Subcomisión Técnica para el Desarrollo y Evaluación del desarrollo profesional:

- Garantizar la normalización de los procesos de evaluación, recogida de la información sobre méritos profesionales, validación de méritos, baremación y promoción de grado.
- Establecer, interpretar y aclarar los criterios de valoración de méritos de acuerdo con la normativa existente y cumplir los cometidos señalados por la Comisión de Seguimiento.
- Aprobar las relaciones de entidades y méritos homologables para los diferentes conceptos de valoración del desarrollo profesional.
- Establecer los requisitos mínimos que deben reunir los Planes de Formación Individuales.
- Establecer los criterios generales para la fijación de los objetivos mínimos de docencia e investigación.
- Definir los criterios de valoración y cálculo del factor del factor alumno/curs para la docencia práctica integrada.
- Aprobar los criterios de valoración de las convocatorias de investigación para considerar los proyectos aprobados proyectos a incluir en la relación de proyectos con financiación pública con concurrència.
- Definir y actualizar los importes mínimos de proyectos de investigación para ser valorada como mérito de participación en los mismos.
- Definir los criterios para la consideración de publicación y el número de autores o el criterio de autor principal o colaborador en las publicaciones de diferente tipo, las medidas del factor de impacto, así como otros factores de ponderación similares a estos, que hagan más equitativa la valoración de la producción investigadora.
- Definir la relación de sociedades profesionales y órganos de las mismas que pueden ser valoradas a efecto de la valoración como mérito de la pertenencia a órganos directivos de sociedades científicas.
- Elaboración de los criterios para valorar las actividades a incluir como docencia e investigación operativas aplicadas a programas de mejora de la calidad.
- Aprobar la relación de actividades que se valorarán en el área de compromiso con la organización estableciendo también los criterios para su valoración.
- Evacuar informes aclaratorios de las cuestiones que planteen las gerencias de los centros así como las Comisiones y Comités de Evaluación del desarrollo profesional.
- Conocer las decisiones de progresión de grado de los diferentes profesionales, a propuesta de las gerencias de los centros.
- Poner en conocimiento de la Comisión para el Seguimiento del desarrollo profesional los elementos de evaluación y baremación desarrollados para su valoración y validación si procede.

Artículo 26. Comisiones de Evaluación del desarrollo profesional

Existirá una Comisión de Evaluación del desarrollo profesional por cada grupo de titulación en cada departamento de salud o centro no integrado en los departamentos, de acuerdo con lo previsto en el artículo 18 del Decreto 85/2007, cuyo cometido es llevar a efecto el procedimiento de evaluación. Estarán presididas por el Gerente del departamento o director del centro, o personal directivo en quien delegue, y como vocales siete profesionales del grupo de titulación correspondiente designados por el presidente. Actuará como secretario uno de los vocales o bien se designará entre el personal de administración del centro. Actuarán asimismo como vocales un representante de cada uno de los sindicatos presentes en la Mesa Sectorial de Sanidad.

Cada comisión podrá decidir la constitución de un Comité de Evaluación, en quien se delegará las tareas de evaluación y la propuesta de resolución correspondiente. Estos Comités estarán compuestos por cinco miembros, uno de ellos, que actuará como presidente, personal directivo designado por el gerente o director, y el resto personal del centro del mismo grupo de titulación.

Artículo 27. Funciones de las Comisiones de Evaluación

Son funciones de las Comisiones de Evaluación de la Carrera:

- El análisis, valoración y propuesta de medidas para garantizar el completo desarrollo, en el departamento de salud o centro, del Sistema de desarrollo y carrera profesional de acuerdo con los objetivos planteados.

– Aprovar la valoració dels mèrits d'activitat professional aduïts pels professionals en institucions alienes a la Conselleria de Sanitat per mitjà d'informe, si és procedent, del Comitè d'Avaluació.

– Valorar el compliment d'objectius i acreditar l'aprofitament dels permisos obtinguts per a l'assistència a cursos, seminaris de formació o programes de cooperació internacional.

– Establir els criteris per a determinar la relació de les activitats de formació i docència presentades amb l'exercici professional de l'interessat.

– Aprovar els plans de formació individualitzats, objectius d'investigació i docència, objectius de projectes de docència i investigació lligats a la millora de la qualitat i altres elements per a l'avaluació del desenvolupament professional elaborats pels caps de servei i unitat.

– L'avaluació i anàlisi del procés de reconeixement de grau i progrés en el desenvolupament professional.

– La identificació de disfuncions en els processos esmentats i la proposta a la direcció de la Conselleria de Sanitat de mesures correctores.

– Aprovar la proposta de mèrits a considerar en el departament o centre de salut en l'àrea de Compromís amb l'organització.

– Aprovar la proposta de pas de grau i baremació dels professionals del departament de salut o centre.

– Elevar a la Comissió de Seguiment del desenvolupament professional de la Conselleria de Sanitat la documentació i els informes que considere oportuns.

– Conèixer anualment les avaluacions de compliment d'objectius en investigació, i docència operatives lligades a la millora de la qualitat de l'organització.

– Portar a terme el procediment d'avaluació de cada professional i realitzar la proposta corresponent, quan no hagen constituït comitès d'avaluació.

Secció Segona

Òrgans col·legiats del sistema de carrera de Salut Pública regulat en el Decret 173/2007

Article 28. Comissió de Seguiment de la Carrera Professional de Salut Pública

La Comissió de Seguiment de la Carrera Professional de Salut Pública té com a missió vetlar pel compliment de les responsabilitats derivades de l'aplicació del Decret 173/2007, de 5 d'octubre, del Consell.

La Comissió de Seguiment de la Carrera Professional de Salut Pública, de naturalesa paritària, estarà presidida pel director general de Salut Pública i es designaran dos vocals per cada sindicat present en la Mesa Sectorial de Sanitat. Actuarà com a secretari el director de Gestió Sanitària o equivalent que designe el secretari autonòmic de Sanitat.

Article 29. Funcions de la Comissió de Seguiment de la Carrera Professional de Salut Pública

Les funcions de la Comissió de Seguiment de la Carrera Professional de Salut Pública són semblants a les descrites per a idèntic òrgan del sistema de desenvolupament professional i, en general, totes aquelles que siguen necessàries per a concretar i aplicar el sistema d'avaluació de la carrera de Salut Pública.

La Comissió de Seguiment designarà els membres d'un comitè d'avaluació per cada província i un pels serveis centrals, compost per cinc membres a proposta de la direcció del centre, la comesa dels quals serà la realització del procediment d'avaluació i proposta de resolució del personal de Salut Pública del seu àmbit.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Període exempt d'avaluació i la seua valoració

En el temps de serveis computable a l'efecte de desenvolupament i carrera professionals fins al 30 de juny de 2014, s'entenen proporcionalment obtinguts la totalitat de crèdits possibles per a la progressió de

– Aprobar la valoración de los méritos de actividad profesional aducidos por los profesionales en instituciones ajenas a la Conselleria de Sanidad mediante informe, si procede, del Comité de Evaluación.

– Valorar el cumplimiento de objetivos y acreditar el aprovechamiento de los permisos obtenidos para la asistencia a cursos, seminarios de formación o programas de cooperación internacional.

– Establecer los criterios para determinar la relación de las actividades de formación y docencia presentadas con el ejercicio profesional del interesado.

– Aprobar los planes de formación individualizados, objetivos de investigación y docencia, objetivos de proyectos de docencia e investigación ligados a la mejora de la calidad y otros elementos para la evaluación del desarrollo profesional elaborados por los jefes de servicio y unidad.

– La evaluación y análisis del proceso de reconocimiento de grado y progreso en el desarrollo profesional.

– La identificación de disfunciones en los citados procesos y la propuesta a la dirección de la Conselleria de Sanidad de medidas correctoras.

– Aprobar la propuesta de méritos a considerar en el departamento o centro de salud en el área de Compromiso con la Organización.

– Aprobar la propuesta de paso de grado y baremación de los profesionales del departamento de salud o centro.

– Elevar a la Comisión de Seguimiento del desarrollo profesional de la Conselleria de Sanidad la documentación y los informes que considere oportunos.

– Conocer anualmente las evaluaciones de cumplimiento de objetivos en investigación, y docencia operativas ligadas a la mejora de la calidad de la organización.

– Llevar a efecto el procedimiento de evaluación de cada profesional y realizar la propuesta correspondiente, cuando no hayan constituido Comités de Evaluación.

Sección Segunda

Órganos colegiados del sistema de carrera de Salud Pública regulado en el Decreto 173/2007

Artículo 28. Comisión de seguimiento de la carrera profesional de Salud Pública

La Comisión de Seguimiento de la Carrera Profesional de Salud Pública tiene como misión velar por el cumplimiento de las responsabilidades derivadas de la aplicación del decreto 173/2007, de 5 de octubre, del Consell.

La Comisión de Seguimiento de la Carrera Profesional de Salud Pública, de naturaleza paritaria, estará presidida por el director general de Salud Pública, y se designarán dos vocales por cada sindicato presente en la Mesa Sectorial de Sanidad. Actuará como Secretario el director de gestión sanitaria o equivalente que designe el Secretario Autonómico de Sanidad.

Artículo 29. Funciones de la Comisión de seguimiento de la carrera profesional de Salud Pública

Las funciones de la Comisión de Seguimiento de la Carrera Profesional de Salud Pública son semejantes a las descritas para idéntico órgano del sistema de desarrollo profesional, y, en general, todas aquellas que sean necesarias para concretar y aplicar el sistema de evaluación de la carrera de Salud Pública.

La Comisión de Seguimiento designará los miembros de un comité de evaluación por cada provincia y uno por los servicios centrales, compuesto por cinco miembros a propuesta de la dirección del centro, cuyo cometido será la realización del procedimiento de evaluación y propuesta de resolución del personal de Salud Pública de su ámbito.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera. Periodo exento de evaluación y su valoración

En el tiempo de servicios computable al efecto de desarrollo y carrera profesionales hasta el 30 de junio de 2014 se entienden proporcionalmente obtenidos la totalidad de créditos posibles para la pro-

grau que puga correspondre, per la qual cosa està exempt del procediment d'avaluació descrit en la present orde.

El còmput i la valoració del període exempt d'avaluació en el personal a qui és d'aplicació el sistema de desenvolupament professional es realitzarà d'acord amb el que disposa l'Orde de 22 de setembre de 2008 (DOCV 30.07.2008) de la Conselleria de Sanitat, si bé la data d'exempció d'avaluació s'estendrà fins al 30 de juny de 2014. En el personal a qui és d'aplicació el sistema de carrera professional de Salut Pública s'aplicarà, fins a eixa mateixa data, les regles de valoració proporcional anàlogues.

Per a estos períodes anteriors a 1 de juliol de 2014, es considerarà que el temps de permanència en el grau de què es partix s'ha complit des de la data en què es va completar el temps de servicis necessari perquè haguera sigut reconegut, data des de la qual es determina en cada cas el període romanent exempt d'avaluació i el còmput i període de permanència per al grau següent.

Segona. Efecte econòmic de les resolucions de reconeixement d'ingrés o progressió realitzades a partir d'1 de gener de 2014

Així mateix, havent estat suspés l'ingrés i progressió en el sistema de carrera durant els exercicis 2011, 2012 i 2013 per efecte de les respectives lleis de pressupostos de la Generalitat, l'efecte econòmic de les noves resolucions que reconeguen l'ingrés, amb el reconeixement del grau que corresponga, o la progressió, a sol·licitud del personal que puga fer ús d'eixos drets a partir d'1 de gener de 2014, serà el que corresponga en cada cas o, com a data més primerenca, la d'1 de juliol de 2014. La quantia dels nous graus de carrera així reconeguts serà la vigent en cada moment, tenint en consideració que, encara que la quantia del complement en la corresponent taula retributiva està expressada en termes anuals, la meritació i el pagament es realitza dividit en dotze mensualitats, per la qual cosa no es podrà meritir cap quantia corresponent al reconeixement d'estos nous graus pels mesos compresos entre gener i juny de 2014.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Única

L'EVES desenvoluparà funcions d'assessorament i supervisió dels òrgans d'avaluació descrits en la present norma respecte de les actuacions en matèria de formació, docència i investigació.

DISPOSICIONS FINALS

Única

Esta orde entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 1 d'agost 2014

El conseller de Sanitat
MANUEL LLOMBART FUERTES

gresión de grado que pudiera corresponder, por lo que está exento del procedimiento de evaluación descrito en la presente orden.

El cómputo y valoración del periodo exento de evaluación en el personal al que le es de aplicación el sistema de desarrollo profesional se realizará conforme a lo dispuesto en la Orden de 22 de septiembre de 2008 (DOCV 30.07.2008) de la Conselleria de Sanidad, si bien la fecha de exención de evaluación se extenderá hasta el 30 de junio de 2014. En el personal al que le es de aplicación el sistema de carrera profesional de Salud Pública se le aplicarán, hasta esa misma fecha, reglas de valoración proporcional análogas.

Para estos periodos anteriores a 1 de julio de 2014, se considerará que el tiempo de permanencia en el grado del que se parte se ha cumplido desde la fecha en que se completó el tiempo de servicios necesario para que hubiera sido reconocido, fecha desde la que se determina en cada caso el periodo remanente exento de evaluación y el cómputo y periodo de permanencia para el siguiente grado.

Segunda. Efecto económico de las resoluciones de reconocimiento de ingreso o progresión realizadas a partir de 1 de enero de 2014

Asimismo, habiendo estado suspendido el ingreso y progresión en el sistema de carrera durante los ejercicios 2011, 2012 y 2013 por efecto de las respectivas leyes de presupuestos de la Generalitat, el efecto económico de las nuevas resoluciones que reconozcan el ingreso, con el reconocimiento del grado que corresponda, o la progresión, a solicitud del personal que pueda hacer uso de esos derechos a partir de 1 de enero de 2014, será el que corresponda en cada caso, o, como fecha más temprana, la de 1 de julio de 2014. La cuantía de los nuevos grados de carrera así reconocidos será la vigente en cada momento, teniendo en consideración que, aunque la cuantía del complemento en la correspondiente tabla retributiva está expresada en términos anuales, su devengo y pago se realiza dividido en doce mensualidades, por lo que no se podrá devengar cuantía alguna correspondiente al reconocimiento de estos nuevos grados por los meses comprendidos entre enero y junio de 2014.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Única

La EVES desarrollará funciones de asesoramiento y supervisión de los órganos de evaluación descritos en la presente norma respecto a las actuaciones en materia de formación, docencia e investigación.

DISPOSICIONES FINALES

Única

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 1 de agosto de 2014

El conseller de Sanidad
MANUEL LLOMBART FUERTES

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE RECONeixIMENT DE GRAU DEL SISTEMA DE DESENROTLLAMENT PROFESSIONAL -D. 85/2007- I DE CARRERA PROFESSIONAL DEL PERSONAL DE SALUT PÚBLICA DE LA CONSELLERÍA DE SANITAT -D 173//2007- SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE GRADO DEL SISTEMA DE DESARROLLO PROFESIONAL-D 85/2007-Y DE CARRERA PROFESIONAL DEL PERSONAL DE SALUD PÚBLICA DE LA CONSELLERÍA DE SANIDAD -D 173/2007-	ANNEX I ANEXO I
A DADES DEL SOL·LICITANT DATOS DEL SOLICITANTE		
PRIMER COGNOM PRIMER APELLIDO	SEGON COGNOM SEGUNDO APELLIDO	NOM NOMBRE
Tel. mòbil / Tel. móvil		Correu electrònic / Correo electrónico...
Domicili de notificacions / Domicilio de notificaciones		
B DADES PROFESSIONALS DATOS PROFESIONALES		
1. GRUP/SUBGRUP / GRUPO/SUBGRUPO		
2.-CATEGORIA/COS/ESCALA / CATEGORIA/CUERPO/ESCALA		
3.-RELACIÓ JURÍDICA (marque amb una creu) / RELACIÓN JURÍDICA (marque con una cruz)		
☐ Estatutària/Estatutaria ☐ Funcionària/ Funcionaria		
4.-SITUACIÓ ADMINISTRATIVA / SITUACIÓN ADMINISTRATIVA		
5.-LLOC QUE OCUPA (indique el nº de lloc) / PUESTO QUE OCUPA (indique el nº de puesto)		
6.-INSTITUCIÓ SANITÀRIA DE LA CONSELLERIA DE SANITAT ON PRESTA ELS SEUS SERVICIS INSTITUCIÓN SANITARIA DE LA CONSELLERIA DE SANIDAD DONDE PRESTA SUS SERVICIOS		
C DOCUMENTACIÓ APORTADA DOCUMENTACIÓN APORTADA		
1. ☐ SERVICIS PRESTATS (nomé quan no consten en el Registre de personal sanitari) SERVICIOS PRESTADOS (sólo cuando no consten en el Registro de personal sanitario)		
2. ☐ MÉRITS (marque amb una creu l'àrea de valoració en què presente documentació) MÉRITOS (marque con una cruz el área de valoración en la que presente documentación)		
☐ a) Activitat assistencial (només s'ha de presentar acreditació de compliment d'objectius en IISS distints de la Conselleria de Sanitat Actividad asistencial (sólo se debe presentar acreditación de cumplimiento de objetivos en IISS distintas de la Conselleria de Sanitat)		
☐ b) Formació / Formación		
☐ c) Docència-investigació / Docencia-investigación		
☐ d) Compromís amb la organització / Compromiso con la organización		
D SOL·LICITA SOLICITA		
1. ☐ ENQUADRAMENT INICIAL / ENCUADRAMIENTO INICIAL		
2. ☐ PROGRESSIÓ DE GRAU / PROGRESIÓN GRADO:		
2.1 GRAU RECONEGUT / GRADO RECONOCIDO		
2.2.GRAU SOL·LICITAT / GRADO SOLICITADO		
3. OPCIÓ D'AVUACIÓ / OPCIÓN DE EVALUACIÓ:		
3.1. ABREUJADA / ABREVIADA ☐		
3.2. ORDINÀRIA / ORDINARIA ☐		
de		
Signatura / Firma:		
Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99). Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99)		
REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE		

(1/2) EXEMPLAR A LA ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CS-DGRH
DIN-A4

IA - 19285 - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	AUTOBAREM DE LA SOL·LICITUD DE RECONOIXEMENT DE GRAU DE DESENROTLLAMENT PROFESSIONAL (D. 85/200) I DE CARRERA PROFESSIONAL DEL PERSONAL DE SALUT PÚBLICA (D. 173/2007) PER MITJÀ D'AVALUACIÓ ABREVIDADA. AUTOBAREMO DE LA SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE GRADO DE DESARROLLO PROFESIONAL (D. 85/2007) Y DE CARRERA PROFESIONAL DE SALUT PÚBLICA (D. 173/2007) MEDIANTE EVALUACION ABREVIDADA.	ANNEX II ANEXO II
---	--	------------------------------

A DADES DEL SOL·LICITANT / DATOS DEL SOLICITANTE

PRIMER COGNOM PRIMER APELLIDO	SEGON COGNOM SEGUNDO APELLIDO	NOM NOMBRE	DNI

B GUIA DE PUNTUACIÓ / GUIA DE PUNTUACIÓN

La presentació d'autobarem només és necessària quan se sol·licite la valoració de servicis i mèrits obtinguts a partir de l'1 de juliol de 2014.
 La presentación de autobaremo sólo es necesaria cuando se solicite la valoración de servicios y méritos obtenidos a partir de 1 de julio de 2014.

Per a grups de titulació universitària / Para grupos de titulación universitaria:

	Grau 1 (mínim 50 crèdits) Grado 1 (mín. 50 crs.)	Grau 2 (mínim 55 crèdits) Grado 2 (mín. 55 crs.)	Grau 3 (mínim 60 crèdits) Grado 3 (mín. 60 crs.)	Grau 4 (mínim 65 crèdits) Grado 4 (mín. 65 crs.)
Activitat professional <i>Actividad profesional</i>	màxim 70 crèdits. máx. 70 crs.	màxim 65 crèdits. máx. 65 crs.	màxim 60 crèdits. máx. 60 crs.	màxim 55 crèdits. máx. 55 crs.
Adquisició de coneixements <i>Adquisición de conocimientos</i>	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 5 crèdits. máx. 5 crs.	màxim 5 crèdits. máx. 5 crs.
Docència i investigació <i>Docencia e Investigación</i>	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 15 crèdits. máx. 15 crs.	màxim 20 crèdits. máx. 20 crs.
Compromís amb l'organització <i>Compromiso con la organización</i>	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 15 crèdits. máx. 15 crs.	màxim 20 crèdits. máx. 20 crs.	màxim 20 crèdits. máx. 20 crs.

Per a grups que no requereixen titulació universitària: / Para grupos que no requieren titulación universitaria:

	Grau 1 (mínim 50 crèdits) Grado 1 (mín. 50 crs.)	Grau 2 (mínim 55 crèdits) Grado 2 (mín. 55 crs.)	Grau 3 (mínim 60 crèdits) Grado 3 (mín. 60 crs.)	Grau 4 (mínim 65 crèdits) Grado 4 (mín. 65 crs.)
Activitat professional <i>Actividad profesional</i>	màxim 70 crèdits. máx. 70 crs.	màxim 65 crèdits. máx. 65 crs.	màxim 60 crèdits. máx. 60 crs.	màxim 55 crèdits. máx. 55 crs.
Compromís amb l'organització <i>Compromiso con la organización</i>	màxim 20 crèdits. máx. 20 crs.	màxim 25 crèdits. máx. 25 crs.	màxim 30 crèdits. máx. 30 crs.	màxim 35 crèdits. máx. 35 crs.
Adquisició de coneixements <i>Adquisición de conocimientos</i>	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.

C GRAU QUE SOL·LICITA / GRADO QUE SOLICITA

Grau que sol·licita: / Grado que solicita: _____

D AVALUACIÓ ABREVIADA / EVALUACIÓN ABREVIADA (Article 20 de l'Orde / Artículo 20 de la Orden)

Sol·licita el reconeixement de grau només amb la puntuació de períodes romanents exempts d'avaluació (anterior a l'1 de juliol de 2014), si n'hi ha, més la valoració de l'activitat professional a partir d'eixa data.

Solicita el reconocimiento de grado sólo con la puntuación de periodos remanentes exentos de evaluación (anteriores a 1 de julio de 2014), si los hay, más la valoración de la actividad profesional a partir de esa fecha.

1. **Períodes romanents exempts d'avaluació:** des d' _____ (data d'inici de còmput del grau que posseïx, si en té) fins al 30 de juny de 2014.

Periodos remanentes exentos de evaluación: desde... (fecha de inicio de cómputo del grado poseído, si lo tiene) hasta 30 de junio de 2014.

Puntuació / Puntuación _____

2. **Avaluació de l'activitat professional:** des de l'1 de juliol de 2014 fins a _____ (mínim data de compliment del període de permanència per al grau que sol·licita):

Evaluación de la actividad profesional desde 1 de julio de 2014 hasta _____ (mínimo fecha de cumplimiento del periodo de permanencia para el grado que solicita):

Anys / Años	¿Va complir els objectius? / ¿Cumplió objetivos?	Punts obtinguts / Puntos obtenidos	Crèdits / Créditos
20__			
20__			
20__			
20__			
20__			

Total _____

Total avaluació abreujada: / Total evaluación abreviada: _____

Data / Fecha _____

Signatura: / Firma: _____

 GENERALITAT VALENCIANA	AUTOBAREM DE LA SOL·LICITUD DE RECONOIXEMENT DE GRAU DE DESENROTLLAMENT PROFESSIONAL (D. 85/200) I DE CARRERA PROFESSIONAL DEL PERSONAL DE SALUT PÚBLICA (D. 173/2007) PER MITJÀ D'AVALUACIÓ ORDINÀRIA. AUTOBAREMO DE LA SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE GRADO DE DESARROLLO PROFESIONAL (D. 85/2007) Y DE CARRERA PROFESIONAL DE SALUT PÚBLICA (D. 173/2007) MEDIANTE EVALUACION ORDINARIA.	ANNEX II ANEXO II																																													
A DADES DEL SOL·LICITANT / DATOS DEL SOLICITANTE																																															
PRIMER COGNOM PRIMER APELLIDO	SEGON COGNOM SEGUNDO APELLIDO	NOM NOMBRE																																													
DNI																																															
B GUIA DE PUNTUACIÓ / GUIA DE PUNTUACIÓN																																															
La presentació d'autobarem només és necessària quan se sol·licite la valoració de servicis i mèrits obtinguts a partir de l'1 de juliol de 2014. La presentación de autobaremo sólo es necesaria cuando se solicite la valoración de servicios y méritos obtenidos a partir de 1 de julio de 2014. Per a grups de titulació universitària: / Para grupos de titulación universitaria: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 0.8em;"> <tr> <th></th> <th>Grau 1 (mínim 50 crèdits) Grado 1 (mín. 50 crs.)</th> <th>Grau 2 (mínim 55 crèdits) Grado 2 (mín. 55 crs.)</th> <th>Grau 3 (mínim 60 crèdits) Grado 3 (mín. 60 crs.)</th> <th>Grau 4 (mínim 65 crèdits) Grado 4 (mín. 65 crs.)</th> </tr> <tr> <td>Activitat professional Actividad profesional</td> <td>màxim 70 crèdits. máx. 70 crs.</td> <td>màxim 65 crèdits. máx. 65 crs.</td> <td>màxim 60 crèdits. máx. 60 crs.</td> <td>màxim 55 crèdits. máx. 55 crs.</td> </tr> <tr> <td>Adquisició de coneixements Adquisición de conocimientos</td> <td>màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.</td> <td>màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.</td> <td>màxim 5 crèdits. máx. 5 crs.</td> <td>màxim 5 crèdits. máx. 5 crs.</td> </tr> <tr> <td>Docència i investigació Docencia e Investigación</td> <td>màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.</td> <td>màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.</td> <td>màxim 15 crèdits. máx. 15 crs.</td> <td>màxim 20 crèdits. máx. 20 crs.</td> </tr> <tr> <td>Compromís amb l'organització Compromiso con la organización</td> <td>màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.</td> <td>màxim 15 crèdits. máx. 15 crs.</td> <td>màxim 20 crèdits. máx. 20 crs.</td> <td>màxim 20 crèdits. máx. 20 crs.</td> </tr> </table> Per a grups que no requereixen titulació universitària / Para grupos que no requieren titulación universitaria: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 0.8em;"> <tr> <th></th> <th>Grau 1 (mínim 50 crèdits) Grado 1 (mín. 50 crs.)</th> <th>Grau 2 (mínim 55 crèdits) Grado 2 (mín. 55 crs.)</th> <th>Grau 3 (mínim 60 crèdits) Grado 3 (mín. 60 crs.)</th> <th>Grau 4 (mínim 65 crèdits) Grado 4 (mín. 65 crs.)</th> </tr> <tr> <td>Activitat professional Actividad profesional</td> <td>màxim 70 crèdits. máx. 70 crs.</td> <td>màxim 65 crèdits. máx. 65 crs.</td> <td>màxim 60 crèdits. máx. 60 crs.</td> <td>màxim 55 crèdits. máx. 55 crs.</td> </tr> <tr> <td>Compromís amb l'organització Compromiso con la organización</td> <td>màxim 20 crèdits. máx. 20 crs.</td> <td>màxim 25 crèdits. máx. 25 crs.</td> <td>màxim 30 crèdits. máx. 30 crs.</td> <td>màxim 35 crèdits. máx. 35 crs.</td> </tr> <tr> <td>Adquisició de coneixements Adquisición de conocimientos</td> <td>màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.</td> <td>màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.</td> <td>màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.</td> <td>màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.</td> </tr> </table>				Grau 1 (mínim 50 crèdits) Grado 1 (mín. 50 crs.)	Grau 2 (mínim 55 crèdits) Grado 2 (mín. 55 crs.)	Grau 3 (mínim 60 crèdits) Grado 3 (mín. 60 crs.)	Grau 4 (mínim 65 crèdits) Grado 4 (mín. 65 crs.)	Activitat professional Actividad profesional	màxim 70 crèdits. máx. 70 crs.	màxim 65 crèdits. máx. 65 crs.	màxim 60 crèdits. máx. 60 crs.	màxim 55 crèdits. máx. 55 crs.	Adquisició de coneixements Adquisición de conocimientos	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 5 crèdits. máx. 5 crs.	màxim 5 crèdits. máx. 5 crs.	Docència i investigació Docencia e Investigación	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 15 crèdits. máx. 15 crs.	màxim 20 crèdits. máx. 20 crs.	Compromís amb l'organització Compromiso con la organización	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 15 crèdits. máx. 15 crs.	màxim 20 crèdits. máx. 20 crs.	màxim 20 crèdits. máx. 20 crs.		Grau 1 (mínim 50 crèdits) Grado 1 (mín. 50 crs.)	Grau 2 (mínim 55 crèdits) Grado 2 (mín. 55 crs.)	Grau 3 (mínim 60 crèdits) Grado 3 (mín. 60 crs.)	Grau 4 (mínim 65 crèdits) Grado 4 (mín. 65 crs.)	Activitat professional Actividad profesional	màxim 70 crèdits. máx. 70 crs.	màxim 65 crèdits. máx. 65 crs.	màxim 60 crèdits. máx. 60 crs.	màxim 55 crèdits. máx. 55 crs.	Compromís amb l'organització Compromiso con la organización	màxim 20 crèdits. máx. 20 crs.	màxim 25 crèdits. máx. 25 crs.	màxim 30 crèdits. máx. 30 crs.	màxim 35 crèdits. máx. 35 crs.	Adquisició de coneixements Adquisición de conocimientos	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.
	Grau 1 (mínim 50 crèdits) Grado 1 (mín. 50 crs.)	Grau 2 (mínim 55 crèdits) Grado 2 (mín. 55 crs.)	Grau 3 (mínim 60 crèdits) Grado 3 (mín. 60 crs.)	Grau 4 (mínim 65 crèdits) Grado 4 (mín. 65 crs.)																																											
Activitat professional Actividad profesional	màxim 70 crèdits. máx. 70 crs.	màxim 65 crèdits. máx. 65 crs.	màxim 60 crèdits. máx. 60 crs.	màxim 55 crèdits. máx. 55 crs.																																											
Adquisició de coneixements Adquisición de conocimientos	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 5 crèdits. máx. 5 crs.	màxim 5 crèdits. máx. 5 crs.																																											
Docència i investigació Docencia e Investigación	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 15 crèdits. máx. 15 crs.	màxim 20 crèdits. máx. 20 crs.																																											
Compromís amb l'organització Compromiso con la organización	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 15 crèdits. máx. 15 crs.	màxim 20 crèdits. máx. 20 crs.	màxim 20 crèdits. máx. 20 crs.																																											
	Grau 1 (mínim 50 crèdits) Grado 1 (mín. 50 crs.)	Grau 2 (mínim 55 crèdits) Grado 2 (mín. 55 crs.)	Grau 3 (mínim 60 crèdits) Grado 3 (mín. 60 crs.)	Grau 4 (mínim 65 crèdits) Grado 4 (mín. 65 crs.)																																											
Activitat professional Actividad profesional	màxim 70 crèdits. máx. 70 crs.	màxim 65 crèdits. máx. 65 crs.	màxim 60 crèdits. máx. 60 crs.	màxim 55 crèdits. máx. 55 crs.																																											
Compromís amb l'organització Compromiso con la organización	màxim 20 crèdits. máx. 20 crs.	màxim 25 crèdits. máx. 25 crs.	màxim 30 crèdits. máx. 30 crs.	màxim 35 crèdits. máx. 35 crs.																																											
Adquisició de coneixements Adquisición de conocimientos	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.																																											
C GRAU QUE SOL·LICITA / GRADO QUE SOLICITA																																															
Grau que sol·licita: / Grado que solicita: _____																																															
D ÀREES DE AVALUACIÓ / ÁREAS DE EVALUACIÓN																																															
1. Activitat professional. (articles 2 i 5 a 11 de l'Orde) Actividad profesional. (artículos 2 y 5 a 11 de la Orden).																																															
Anys / Años	¿Va complir els objectius? / ¿Cumplió objetivos?	Punts obtinguts / Puntos obtenidos																																													
20 _____																																															
20 _____																																															
20 _____																																															
20 _____																																															
20 _____																																															
Total		_____																																													
2. Adquisició de coneixements. (article 12 de l'Orde). Activitats formatives acreditades oficialment Adquisición de conocimientos. (artículo 12 de la Orden). Actividades formativas acreditadas oficialmente.																																															
a) Amb relació directa amb la categoria de pertinença (20 hores, 1 crèdit) Con relación directa con la categoría de pertenencia (20 horas, 1 crédito).																																															
Denominació / Denominación	Data d'obtenció / Fecha de obtención	Hores / Horas																																													
Total		_____																																													

(2/12) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CS - DGRH
 DIN-A4
 IA - 19286 - 02 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	AUTOBAREM DE LA SOL·LICITUD DE RECONOIXEMENT DE GRAU DE DESENROTLLAMENT PROFESSIONAL (D. 85/200) I DE CARRERA PROFESSIONAL DEL PERSONAL DE SALUT PÚBLICA (D. 173/2007) PER MITJÀ D'AVALUACIÓ ORDINÀRIA. AUTOBAREMO DE LA SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE GRADO DE DESARROLLO PROFESIONAL (D. 85/2007) Y DE CARRERA PROFESIONAL DE SALUT PÚBLICA (D. 173/2007) MEDIANTE EVALUACION ORDINARIA.	ANNEX II ANEXO II		
b) Genèriques (40 hores, 1 crèdit) <i>Genéricas (40 horas, 1 crédito)</i>				
Denominació / Denominación	Data d'obtenció / Fecha de obtención	Hores / Horas	Crèdits / Créditos	Resta / Resto
Total		_____		
Total formació / Total formación : _____				
3. Docència i investigació. (articles 13,14 i 15 de l'Orde) (Estes activitats no constitueixen àrea d'avaluació en els grups professionals que no requereixen titulació universitària) Docencia e investigación. (artículos 13, 14 y 15 de la Orden) (Estas actividades no constituyen área de evaluación en los grupos profesionales que no requieren de titulación universitaria).				
¿Treballa en una unitat amb deure de docència i investigació? <i>¿Trabaja en una unidad con deber de docencia e investigación?</i>				
Sí No ☐ ☐				
¿Ha complert els objectius mínims de docència i investigació? <i>¿Ha cumplido con los objetivos mínimos de docencia e investigación?</i>				
Sí No ☐ ☐				
- Docència (article 15.1.1. de l'Orde) / Docencia (artículo 15.1.1. de la Orden)				
a) Docent en formació acreditada: 1 crèdit formatiu igual a 1 crèdit de carrera, o 0,1 crèdits de carrera/hora de formació. <i>Docente en formación acreditada: 1 crédito formativo igual a 1 crédito de carrera, o 0,1 crédito de carrera/hora de formación.</i>				
Denominació / Denominación	Període en què es va impartir <i>Periodo en que se impartió</i>	Crèdits formatius/hores <i>Créditos formativos /horas</i>	Crèdits <i>Créditos</i>	
Total		_____		
b) Organitzador de formació acreditada: 1 crèdit formatiu igual a 0,25 crèdits de carrera, o 0,1 crèdits de carrera per cada 4 hores de formació. <i>Organizador de formación acreditada: 1 crédito formativo igual a 0'25 créditos de carrera, o 0'1 créditos de carrera por cada 4 horas de formación.</i>				
Denominació / Denominación	Període en què es va impartir <i>Periodo en que se impartió</i>	Crèdits formatius/hores <i>Créditos formativos /horas</i>	Crèdits <i>Créditos</i>	
Total		_____		

(3/12) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CS - DGRH

 DIN-A4

 IA - 19286 - 03 - E



AUTOBAREM DE LA SOL·LICITUD DE RECONOIXEMENT DE GRAU DE DESENROTLLAMENT PROFESSIONAL (D. 85/200) I DE CARRERA PROFESSIONAL DEL PERSONALDE SALUT PÚBLICA (D. 173/2007) PER MITJÀ D'AVALUACIÓ ORDINÀRIA.

AUTOBAREMO DE LA SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE GRADO DE DESARROLLO PROFESIONAL (D. 85/2007) Y DE CARRERA PROFESIONAL DE SALUT PÚBLICA (D. 173/2007) MEDIANTE EVALUACION ORDINARIA.

ANNEX II
ANEXO II

c) Docència pràctica alumne / curs: 1 crèdit per cada alumne format en un curs lectiu complet.
Docencia práctica alumno/curso: 1 crédito por cada alumno formado en un curso lectivo completo.

Nom de l'alumne i denominació del curs <i>Nombre del alumno y denominación del curso</i>	Curs lectiu <i>Curso lectivo</i>	Crèdits <i>Créditos</i>
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	

d) Col·laboració en formació pràctica d'alumnes: 0,1 crèdits per any lectiu i alumne
Colaboración en formación práctica de alumnos: 0,1 crédito por año lectivo y alumno

Nom de l'alumne i denominació del curs <i>Nombre del alumno y denominación del curso</i>	Curs lectiu <i>Curso lectivo</i>	Crèdits <i>Créditos</i>
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	

Total _____

Total docència / Total docencia: _____

- **Investigació** (article 15.1.2. de l'Orde).
Investigación (artículo 15.1.2. de la Orden)

a) Realització de projectes d'investigació com a investigador principal (màxim 2 crèdits) o com a membre de l'equip (màxim 0,5 crèdits)
Realización de proyectos de investigación como investigador principal (máx. 2 créditos) o como miembro del equipo (máx. 0'5 créditos).

Denominació del projecte d'investigació <i>Denominación del proyecto de investigación</i>	Principal / Col·laborador <i>Principal / Colaborador</i>	Període del projecte <i>Periodo del proyecto</i>	Crèdits <i>Créditos</i>

Total _____

 GENERALITAT VALENCIANA	AUTOBAREM DE LA SOL·LICITUD DE RECONOIXEMENT DE GRAU DE DESENROTLLAMENT PROFESSIONAL (D. 85/200) I DE CARRERA PROFESSIONAL DEL PERSONAL DE SALUT PÚBLICA (D. 173/2007) PER MITJÀ D'AVALUACIÓ ORDINÀRIA. AUTOBAREMO DE LA SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE GRADO DE DESARROLLO PROFESIONAL (D. 85/2007) Y DE CARRERA PROFESIONAL DE SALUT PÚBLICA (D. 173/2007) MEDIANTE EVALUACION ORDINARIA.	ANNEX II ANEXO II
---	--	------------------------------

b) Obtenció de finançament per a investigació per damunt de 50.000 euros (1 crèdit cada 10.000 euros/any addicionals; màxim 1 crèdit/any.)
 Obtención de financiación para investigación por encima de 50.000 euros (0'1 crédito cada 10.000 euros/año adicionales; máx. 1 crédito/año.)

Denominació del projecte d'investigació <i>Denominación del proyecto de investigación</i>	Quantia del finançament <i>Cuántia de la financiación</i>	Període / Período	Crèdits <i>Créditos</i>
Total			

c) Obtenció de patents d'explotació (màxim 5 crèdits).
 Obtención de patentes de explotación (máx. 5 créditos).

Descripció de la patent obtinguda <i>Descripción de la patente obtenida</i>	Data d'obtenció <i>Fecha de obtención</i>	Crèdits <i>Créditos</i>
Total		

d) Publicacions en revistes de rellevància internacional (màxim 2 crèdits/article, a distribuir)
 Publicaciones en revistas de relevancia internacional. (máx 2 créditos/artículo, a distribuir).

Títol article <i>Título artículo</i>	Revista	Índex internacional de rellevància <i>Índice inter. de relevancia</i>	Principal / Col·laborador <i>Principal / Colaborador</i>	Data publicació <i>Fecha pub.</i>	Crèdits <i>Créditos</i>
Total					

e) Publicacions de capítols en llibres (màxim 3 crèdits/capítol, a distribuir)
 Publicaciones de capítulos en libros. (máx. 3 créditos/capítulo, a distribuir)..

Títol del llibre i del capítol <i>Título del libro y del capítulo</i>	Data de publicació <i>Fecha de publicación</i>	Grau de participació <i>Grado de participación</i>	Crèdits <i>Créditos</i>
Total			

(5/12) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CS - DGRH

DIN-A4

IA - 19286 - 05 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	AUTOBAREM DE LA SOL·LICITUD DE RECONOIXEMENT DE GRAU DE DESENROTLLAMENT PROFESSIONAL (D. 85/200) I DE CARRERA PROFESSIONAL DEL PERSONAL DE SALUT PÚBLICA (D. 173/2007) PER MITJA D'AVALUACIÓ ORDINÀRIA. AUTOBAREMO DE LA SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE GRADO DE DESARROLLO PROFESIONAL (D. 85/2007) Y DE CARRERA PROFESIONAL DE SALUT PÚBLICA (D. 173/2007) MEDIANTE EVALUACION ORDINARIA.	ANNEX II ANEXO II	
f) Ponències a congressos (màxim 1 crèdit) <i>Ponencias a congresos (máx. 1 crédito)</i>			
Denominació / Denominación	Congrés / Congreso	Data de realització Fecha de celebración	Crèdits / Créditos
Total			_____
g) Tesi doctoral (5 crèdits) <i>Tesis doctoral (5 créditos)</i>			
Títol / Título	Data d'obtenció del títol Fecha de obtención del título	Crèdits / Créditos	
Total			_____
Total investigació: / Total investigación: _____			
- Docència i investigació operatives (article 14.2 de l'Orde) (màxim la mitat dels crèdits possibles en cada grau en l'àrea d'avaluació de docència i investigació). Descripción de actividades, con su fecha y créditos: Docencia e investigación operativas (artículo 14.2. de la Orden) (máx. la mitad de los créditos posibles en cada grado en el área de evaluación de docencia e investigación). Descripción de actividades, con su fecha y créditos:			
4. Compromís amb l'Organització (article 7 del Decret 66/2006 i article 15 de l'Orde). Descripción de actividades, fecha de los periodos en que se realizaron y créditos: Compromiso con la organización (artículo 7 del Decreto 66/2006 y artículo 15 de la Orden) Descripción de actividades, fecha de los periodos en que se realizaron y créditos.			
Total avaluació ordinària: / Total evaluación ordinaria: _____			
Data / Fecha _____		Signatura: / Firma: _____	

 GENERALITAT VALENCIANA	AUTOBAREM DE LA SOL·LICITUD DE RECONOIXEMENT DE GRAU DE DESENROTLLAMENT PROFESSIONAL (D. 85/200) I DE CARRERA PROFESSIONAL DEL PERSONAL DE SALUT PÚBLICA (D. 173/2007) PER MITJÀ D'AVALUACIÓ ABREVIDADA. AUTOBAREMO DE LA SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE GRADO DE DESARROLLO PROFESIONAL (D. 85/2007) Y DE CARRERA PROFESIONAL DE SALUT PÚBLICA (D. 173/2007) MEDIANTE EVALUACION ABREVIDADA.	ANNEX II ANEXO II
---	--	------------------------------

A DADES DEL SOL·LICITANT / DATOS DEL SOLICITANTE

PRIMER COGNOM PRIMER APELLIDO	SEGON COGNOM SEGUNDO APELLIDO	NOM NOMBRE	DNI

B GUIA DE PUNTUACIÓ / GUIA DE PUNTUACIÓN

La presentació d'autobarem només és necessària quan se sol·licite la valoració de servicis i mèrits obtinguts a partir de l'1 de juliol de 2014.
 La presentación de autobaremo sólo es necesaria cuando se solicite la valoración de servicios y méritos obtenidos a partir de 1 de julio de 2014.

Per a grups de titulació universitària / Para grupos de titulación universitaria:

	Grau 1 (mínim 50 crèdits) Grado 1 (mín. 50 crs.)	Grau 2 (mínim 55 crèdits) Grado 2 (mín. 55 crs.)	Grau 3 (mínim 60 crèdits) Grado 3 (mín. 60 crs.)	Grau 4 (mínim 65 crèdits) Grado 4 (mín. 65 crs.)
Activitat professional Actividad profesional	màxim 70 crèdits. máx. 70 crs.	màxim 65 crèdits. máx. 65 crs.	màxim 60 crèdits. máx. 60 crs.	màxim 55 crèdits. máx. 55 crs.
Adquisició de coneixements Adquisición de conocimientos	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 5 crèdits. máx. 5 crs.	màxim 5 crèdits. máx. 5 crs.
Docència i investigació Docencia e Investigación	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 15 crèdits. máx. 15 crs.	màxim 20 crèdits. máx. 20 crs.
Compromís amb l'organització Compromiso con la organización	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 15 crèdits. máx. 15 crs.	màxim 20 crèdits. máx. 20 crs.	màxim 20 crèdits. máx. 20 crs.

Per a grups que no requereixen titulació universitària / Para grupos que no requieren titulación universitaria:

	Grau 1 (mínim 50 crèdits) Grado 1 (mín. 50 crs.)	Grau 2 (mínim 55 crèdits) Grado 2 (mín. 55 crs.)	Grau 3 (mínim 60 crèdits) Grado 3 (mín. 60 crs.)	Grau 4 (mínim 65 crèdits) Grado 4 (mín. 65 crs.)
Activitat professional Actividad profesional	màxim 70 crèdits. máx. 70 crs.	màxim 65 crèdits. máx. 65 crs.	màxim 60 crèdits. máx. 60 crs.	màxim 55 crèdits. máx. 55 crs.
Compromís amb l'organització Compromiso con la organización	màxim 20 crèdits. máx. 20 crs.	màxim 25 crèdits. máx. 25 crs.	màxim 30 crèdits. máx. 30 crs.	màxim 35 crèdits. máx. 35 crs.
Adquisició de coneixements Adquisición de conocimientos	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.	màxim 10 crèdits. máx. 10 crs.

C GRAU QUE SOL·LICITA / GRADO QUE SOLICITA

Grau que sol·licita: / Grado que solicita: _____

D AVALUACIÓ ABREVIADA / EVALUACIÓN ABREVIADA (Article 20 de l'Orde / Artículo 20 de la Orden)

Sol·licita el reconeixement de grau només amb la puntuació de períodes romanents exempts d'avaluació (anterior a l'1 de juliol de 2014), si n'hi ha, més la valoració de l'activitat professional a partir d'eixa data.

Solicita el reconocimiento de grado sólo con la puntuación de periodos remanentes exentos de evaluación (anteriores a 1 de julio de 2014), si los hay, más la valoración de la actividad profesional a partir de esa fecha.

1. **Períodes romanents exempts d'avaluació:** des d' _____ (data d'inici de còmput del grau que posseïx, si en té) fins al 30 de juny de 2014.

Periodos remanentes exentos de evaluación: desde... (fecha de inicio de cómputo del grado poseído, si lo tiene) hasta 30 de junio de 2014.

Puntuació / Puntuación _____

2. **Avaluació de l'activitat professional:** des de l'1 de juliol de 2014 fins a _____ (mínim data de compliment del període de permanència per al grau que sol·licita):

Evaluación de la actividad profesional desde 1 de julio de 2014 hasta _____ (mínimo fecha de cumplimiento del periodo de permanencia para el grado que solicita):

Anys / Años	¿Va complir els objectius? / ¿Cumplió objetivos?	Punts obtinguts / Puntos obtenidos	Crèdits / Créditos
20__			
20__			
20__			
20__			
20__			

Total _____

Total avaluació abreviada: / Total evaluación abreviada: _____

Data / Fecha _____

Signatura: / Firma: _____

IA - 19286 - 02 - E	DIN-A4	CS - DGRH
---------------------	--------	-----------

 GENERALITAT VALENCIANA	AUTOBAREM DE LA SOL·LICITUD DE RECONOIXEMENT DE GRAU DE DESENROTLLAMENT PROFESSIONAL (D. 85/200) I DE CARRERA PROFESSIONAL DEL PERSONAL DE SALUT PÚBLICA (D. 173/2007) PER MITJÀ D'AVALUACIÓ ORDINÀRIA. AUTOBAREMO DE LA SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE GRADO DE DESARROLLO PROFESIONAL (D. 85/2007) Y DE CARRERA PROFESIONAL DE SALUT PÚBLICA (D. 173/2007) MEDIANTE EVALUACION ORDINARIA.	ANNEX II ANEXO II		
b) Genèriques (40 hores, 1 crèdit) <i>Genéricas (40 horas, 1 crédito)</i>				
Denominació / Denominación	Data d'obtenció / Fecha de obtención	Hores / Horas	Crèdits / Créditos	Resta / Resto
Total		_____		
Total formació / Total formación : _____				
3. Docència i investigació. (articles 13,14 i 15 de l'Orde) (Estes activitats no constitueixen àrea d'avaluació en els grups professionals que no requereixen titulació universitària) Docencia e investigación. (artículos 13, 14 y 15 de la Orden) (Estas actividades no constituyen área de evaluación en los grupos profesionales que no requieren de titulación universitaria).				
¿Treballa en una unitat amb deure de docència i investigació? <i>¿Trabaja en una unidad con deber de docencia e investigación?</i>				
Sí ☐ No ☐				
¿Ha complert els objectius mínims de docència i investigació? <i>¿Ha cumplido con los objetivos mínimos de docencia e investigación?</i>				
Sí ☐ No ☐				
- Docència (article 15.1.1. de l'Orde) / Docencia (artículo 15.1.1. de la Orden)				
a) Docent en formació acreditada: 1 crèdit formatiu igual a 1 crèdit de carrera, o 0,1 crèdits de carrera/hora de formació. <i>Docente en formación acreditada: 1 crédito formativo igual a 1 crédito de carrera, o 0,1 crédito de carrera/hora de formación.</i>				
Denominació / Denominación	Període en què es va impartir <i>Periodo en que se impartió</i>	Crèdits formatius/hores <i>Créditos formativos /horas</i>	Crèdits <i>Créditos</i>	
Total		_____		
b) Organitzador de formació acreditada: 1 crèdit formatiu igual a 0,25 crèdits de carrera, o 0,1 crèdits de carrera per cada 4 hores de formació. <i>Organizador de formación acreditada: 1 crédito formativo igual a 0'25 créditos de carrera, o 0'1 créditos de carrera por cada 4 horas de formación.</i>				
Denominació / Denominación	Període en què es va impartir <i>Periodo en que se impartió</i>	Crèdits formatius/hores <i>Créditos formativos /horas</i>	Crèdits <i>Créditos</i>	
Total		_____		

(9/12) EXEMPLAR A LA PERSONA INTERESSADA / EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA

CS - DGRH
DIN-A4
IA - 19286 - 03 - E



AUTOBAREM DE LA SOL·LICITUD DE RECONOIXEMENT DE GRAU DE DESENROTLLAMENT PROFESSIONAL (D. 85/200) I DE CARRERA PROFESSIONAL DEL PERSONALDE SALUT PÚBLICA (D. 173/2007) PER MITJÀ D'AVALUACIÓ ORDINÀRIA.

AUTOBAREMO DE LA SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE GRADO DE DESARROLLO PROFESIONAL (D. 85/2007) Y DE CARRERA PROFESIONAL DE SALUT PÚBLICA (D. 173/2007) MEDIANTE EVALUACION ORDINARIA.

ANNEX II ANEXO II

c) Docència pràctica alumne / curs: 1 crèdit per cada alumne format en un curs lectiu complet.
Docencia práctica alumno/curso: 1 crédito por cada alumno formado en un curso lectivo completo.

Nom de l'alumne i denominació del curs <i>Nombre del alumno y denominación del curso</i>	Curs lectiu <i>Curso lectivo</i>	Crèdits <i>Créditos</i>
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	

d) Col·laboració en formació pràctica d'alumnes: 0,1 crèdits per any lectiu i alumne
Colaboración en formación práctica de alumnos: 0,1 crédito por año lectivo y alumno

Nom de l'alumne i denominació del curs <i>Nombre del alumno y denominación del curso</i>	Curs lectiu <i>Curso lectivo</i>	Crèdits <i>Créditos</i>
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	
	20__ / 20__	

Total _____

Total docència / Total docencia: _____

- **Investigació** (article 15.1.2. de l'Orde).
Investigación (artículo 15.1.2. de la Orden)

a) Realització de projectes d'investigació com a investigador principal (màxim 2 crèdits) o com a membre de l'equip (màxim 0,5 crèdits)
Realización de proyectos de investigación como investigador principal (máx. 2 créditos) o como miembro del equipo (máx. 0'5 créditos).

Denominació del projecte d'investigació <i>Denominación del proyecto de investigación</i>	Principal / Col·laborador <i>Principal / Colaborador</i>	Període del projecte <i>Periodo del proyecto</i>	Crèdits <i>Créditos</i>

Total _____

 GENERALITAT VALENCIANA	AUTOBAREM DE LA SOL·LICITUD DE RECONOIXEMENT DE GRAU DE DESENROTLLAMENT PROFESSIONAL (D. 85/200) I DE CARRERA PROFESSIONAL DEL PERSONAL DE SALUT PÚBLICA (D. 173/2007) PER MITJÀ D'AVALUACIÓ ORDINÀRIA. AUTOBAREMO DE LA SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE GRADO DE DESARROLLO PROFESIONAL (D. 85/2007) Y DE CARRERA PROFESIONAL DE SALUT PÚBLICA (D. 173/2007) MEDIANTE EVALUACION ORDINARIA.	ANNEX II ANEXO II																																																																																																																																																																
b) Obtenció de finançament per a investigació per damunt de 50.000 euros (1 crèdit cada 10.000 euros/any addicionals; màxim 1 crèdit/any). <i>Obtención de financiación para investigación por encima de 50.000 euros (0'1 crédito cada 10.000 euros/año adicionales; máx. 1 crédito/año).</i> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">Denominació del projecte d'investigació <i>Denominación del proyecto de investigación</i></th> <th style="width: 20%;">Quantia del finançament <i>Cuántia de la financiación</i></th> <th style="width: 20%;">Període / Período</th> <th style="width: 10%;">Crèdits <i>Créditos</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: right;">Total</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> c) Obtenció de patents d'explotació (màxim 5 crèdits). <i>Obtención de patentes de explotación (máx. 5 créditos).</i> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">Descripció de la patent obtinguda <i>Descripción de la patente obtenida</i></th> <th style="width: 20%;">Data d'obtenció <i>Fecha de obtención</i></th> <th style="width: 20%;">Crèdits <i>Créditos</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">Total</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> d) Publicacions en revistes de rellevància internacional (màxim 2 crèdits/article, a distribuir) <i>Publicaciones en revistas de relevancia internacional. (máx 2 créditos/artículo, a distribuir).</i> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">Títol article <i>Título artículo</i></th> <th style="width: 15%;">Revista</th> <th style="width: 20%;">Índex internacional de rellevància <i>Índice inter. de relevancia</i></th> <th style="width: 20%;">Principal / Col·laborador <i>Principal / Colaborador</i></th> <th style="width: 15%;">Data publicació <i>Fecha pub.</i></th> <th style="width: 10%;">Crèdits <i>Créditos</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td colspan="5" style="text-align: right;">Total</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> e) Publicacions de capítols en llibres (màxim 3 crèdits/capítol, a distribuir) <i>Publicaciones de capítulos en libros. (máx. 3 créditos/capítulo, a distribuir)..</i> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">Títol del llibre i del capítol <i>Título del libro y del capítulo</i></th> <th style="width: 20%;">Data de publicació <i>Fecha de publicación</i></th> <th style="width: 20%;">Grau de participació <i>Grado de participación</i></th> <th style="width: 20%;">Crèdits <i>Créditos</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: right;">Total</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			Denominació del projecte d'investigació <i>Denominación del proyecto de investigación</i>	Quantia del finançament <i>Cuántia de la financiación</i>	Període / Período	Crèdits <i>Créditos</i>																																									Total				Descripció de la patent obtinguda <i>Descripción de la patente obtenida</i>	Data d'obtenció <i>Fecha de obtención</i>	Crèdits <i>Créditos</i>													Total			Títol article <i>Título artículo</i>	Revista	Índex internacional de rellevància <i>Índice inter. de relevancia</i>	Principal / Col·laborador <i>Principal / Colaborador</i>	Data publicació <i>Fecha pub.</i>	Crèdits <i>Créditos</i>																																																							Total						Títol del llibre i del capítol <i>Título del libro y del capítulo</i>	Data de publicació <i>Fecha de publicación</i>	Grau de participació <i>Grado de participación</i>	Crèdits <i>Créditos</i>																					Total			
Denominació del projecte d'investigació <i>Denominación del proyecto de investigación</i>	Quantia del finançament <i>Cuántia de la financiación</i>	Període / Período	Crèdits <i>Créditos</i>																																																																																																																																																															
Total																																																																																																																																																																		
Descripció de la patent obtinguda <i>Descripción de la patente obtenida</i>	Data d'obtenció <i>Fecha de obtención</i>	Crèdits <i>Créditos</i>																																																																																																																																																																
Total																																																																																																																																																																		
Títol article <i>Título artículo</i>	Revista	Índex internacional de rellevància <i>Índice inter. de relevancia</i>	Principal / Col·laborador <i>Principal / Colaborador</i>	Data publicació <i>Fecha pub.</i>	Crèdits <i>Créditos</i>																																																																																																																																																													
Total																																																																																																																																																																		
Títol del llibre i del capítol <i>Título del libro y del capítulo</i>	Data de publicació <i>Fecha de publicación</i>	Grau de participació <i>Grado de participación</i>	Crèdits <i>Créditos</i>																																																																																																																																																															
Total																																																																																																																																																																		

(11/12) EXEMPLAR A LA PERSONA INTERESSADA / EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA

CS - DGRH

 DIN-A4

 IA - 19286 - 05 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	AUTOBAREM DE LA SOL·LICITUD DE RECONOIXEMENT DE GRAU DE DESENROTLLAMENT PROFESSIONAL (D. 85/200) I DE CARRERA PROFESSIONAL DEL PERSONAL DE SALUT PÚBLICA (D. 173/2007) PER MITJA D'AVALUACIÓ ORDINÀRIA. AUTOBAREMO DE LA SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE GRADO DE DESARROLLO PROFESIONAL (D. 85/2007) Y DE CARRERA PROFESIONAL DE SALUT PÚBLICA (D. 173/2007) MEDIANTE EVALUACION ORDINARIA.	ANNEX II ANEXO II	
f) Ponències a congressos (màxim 1 crèdit) <i>Ponencias a congresos (máx. 1 crédito)</i>			
Denominació / Denominación	Congrés / Congreso	Data de realització Fecha de celebración	Crèdits / Créditos
Total			_____
g) Tesi doctoral (5 crèdits) <i>Tesis doctoral (5 créditos)</i>			
Títol / Título	Data d'obtenció del títol Fecha de obtención del título	Crèdits / Créditos	
Total			_____
Total investigació: / Total investigación: _____			
- Docència i investigació operatives (article 14.2 de l'Orde) (màxim la mitat dels crèdits possibles en cada grau en l'àrea d'avaluació de docència i investigació). Descripción de actividades, con su fecha y créditos: Docencia e investigación operativas (artículo 14.2. de la Orden) (máx. la mitad de los créditos posibles en cada grado en el área de evaluación de docencia e investigación). Descripción de actividades, con su fecha y créditos:			
4. Compromís amb l'Organització (article 7 del Decret 66/2006 i article 15 de l'Orde). Descripción de actividades, fecha de los periodos en que se realizaron y créditos: Compromiso con la organización (artículo 7 del Decreto 66/2006 y artículo 15 de la Orden) Descripción de actividades, fecha de los periodos en que se realizaron y créditos.			
Total avaluació ordinària: / Total evaluación ordinaria: _____			
Data / Fecha _____		Signatura: / Firma: _____	

(12/12) EXEMPLAR A LA PERSONA INTERESSADA / EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA

CS - DGRH
DIN-A4
IA - 19286 - 06 - E